Форма заявления по АП 1.1.5

Принятие решения о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи

_____ исполнительный комитет

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

_____

идентификационный номер) (адрес места жительства,

_____

номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
гражданина о принятии на учет (восстановлении на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу принять меня на учет (восстановить на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) включить в отдельный список граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по основанию

_____

(заполняется в случае наличия такого права с указанием основания для включения в отдельный список)

с семьей __ чел., в составе: сам(а), _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

_____

идентификационный номер членов семьи, родственные отношения)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

На учете нуждающихся в улучшении жилищных условий:

☐ состою с __ _____ ____ г. в _____

(наименование местного исполнительного

_____

и распорядительного органа, государственного органа, другой организации)

☐ не состою

В настоящее время семья занимает на основании _____

(основание

_____

возникновения права пользования жилым помещением)

жилое помещение общей площадью ____ кв. м по адресу _____

(населенный пункт)

_____ дом ___ корпус ___ квартира ___

(улица, проспект, переулок)

в котором кроме членов моей семьи проживает _____ чел.

К заявлению прилагаю документы, необходимые для принятия на учет (восстановления на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий:

_____

_____
_____

Способ улучшения жилищных условий:

_____
_____
_____

__ _____ ____ г.
_____ ч. _____ мин.

_____
(подпись)

_____ исполнительный комитет

_____

(фамилия, собственное имя, отчество)

_____

(адрес регистрации)

_____

_____

(идентификационный номер)

_____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести изменения в состав семьи, с которым я состою на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий с «___» _____ _____ г. очередь № _____ , путем включения:

1. _____
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения) (степень родства)
2. _____ _____ _____
3. _____ _____ _____
4. _____ _____ _____
5. _____ _____ _____
6. _____ _____ _____

Земельный участок для строительства и обслуживания одноквартирного (блокированного) жилого дома:

□ предоставлялся □ не предоставлялся

В настоящее время семья занимает на основании_____

жилое помещение общей площадью _____ кв. м по адресу: _____

дом корпус квартира _____, в котором кроме членов моей семьи проживают ___ чел.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

_____

_____

(дата) (личная подпись)

_____исполнительный комитет
_____
_____
проживающего(-ей): _____,
ул. _____, д._____, кв.____
паспорт: _____
выдан: _____
тел. дом./моб. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разделить очередь нуждающихся в улучшении жилищных условий между мной, _____
(фамилия, собственное имя, отчество)
и _____
(указать родственные отношения, фамилия, собственное имя, отчество)

проживающих по адресу: _____
_____
(указать адрес)
с «_____» _____ _____ г. №_____ .
(дата постановки на учет)

и принять на учет нуждающихся следующим составом:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

_____ _____
Дата подпись

_____исполнительный комитет

_____

(фамилия, имя, отчество заявителяля_____

_____

(паспорт, серия, когда, кем выдан,

_____

_____

(адрес постоянного проживания)

_____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу объединить мою очередь №_____ «__»_____ с членом
(указывается дата постановки на учет)
моей семьи _____,
(степень родства, фамилия, имя, отчество)
очередь № _____ «__»_____ и принять на учет нуждающихся
(указывается дата постановки на учет)
в улучшении жилищных условий с семьей ____ чел., в составе:

1. _____ _____ _____
(фамилия, имя, отчество) (год рождения) (степень родства)
2. _____ _____ _____
3. _____ _____ _____
4. _____ _____ _____
5. _____ _____ _____

по более ранней дате принятия на учет.

Дата _____ _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Против объединения очереди не возражаю.

Дата _____ _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
Дата _____ _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
Дата _____ _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
Дата _____ _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Форма заявления по АП 1.7
Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий

_____ исполнительный комитет

_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
_____
(паспорт, серия, номер,
_____
кем и когда выдан)
_____
(личный номер)
_____
(адрес постоянного проживания)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в списки на получение льготных кредитов на капитальный ремонт и реконструкцию жилых помещений, строительство инженерных сетей, возведение хозяйственных помещений и построек граждан, постоянно проживающих и работающих в населенных пунктах с численностью населения до 20 тыс. человек.

Адрес:_____

_____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«___» _____ _____ г.

_____
(подпись)

Форма заявления по АП 1.3.7
Выдача справки о начисленной жилищной квоте

_____исполнительный комитет
_____
_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
_____
(указать место регистрации)
_____
(идентификационный номер)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку о начисленной жилищной квоте по адресу: _____

Сообщаю, что жилищная квота могла быть начислена следующим гражданам: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

«___»_____20____г. _____ _____
(Дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Форма заявления по АП 1.8

Регистрация договора найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему

_____ исполнительный комитет

_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

_____
(паспорт, серия, номер,

_____
кем и когда выдан)

_____
(личный номер)

_____
(адрес постоянного проживания)

_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать договор найма (аренды) жилого (нежилого) помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему.

Адрес помещения:_____
_____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«___» _____ _____ г.

_____
(подпись)

Форма заявления по АП 1.9

Регистрация договоров купли продажи, мены, дарения находящихся в сельской местности[2] и эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме (доли в праве собственности на них) (далее для целей настоящего пункта - жилой дом), не зарегистрированных в территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

_____ исполнительный комитет

_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
_____
(паспорт, серия, номер,
_____
кем и когда выдан)
_____
(личный номер)
_____
(адрес постоянного проживания)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать договор купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельской местности и эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме (доли в праве собственности на них), не зарегистрированных в территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним.

Адрес жилого помещения: _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«___» _____ _____ г.

_____
(подпись)

Форма заявления по АП 5.1
Регистрация рождения

Приложение 1
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
28.12.2018 № 228)

Форма заявления о регистрации рождения

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)
_____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)
_____
проживающего по адресу: _____
_____
документ, удостоверяющий личность _____
_____
серия _____ № _____
выдан _____
«___» _____ _____ г.

Регистрация рождения производится с оказанием дополнительной платной услуги по обеспечению торжественной обстановки (без оказания услуги) на русском/белорусском языке (нужное подчеркнуть)

Запись акта о рождении
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации рождения

Прошу произвести регистрацию рождения ребенка мужского/женского (нужное подчеркнуть) пола, родившегося «___» _____ _____ г.

Сообщаю следующие сведения о родителях ребенка:

		Отец	Мать
1	Фамилия		
2	Собственное имя		
3	Отчество		
4	Дата рождения Возраст	«___» _____ _____ г. исполнилось _____ лет (года)	«___» _____ _____ г. исполнилось _____ лет (года)
5	Национальность (указывается по желанию заявителя)	_____ (указываются сведения, по которым _____ определяется национальная _____ принадлежность)	_____ (указываются сведения, по которым _____ определяется национальная _____ принадлежность)
6	Гражданство		
7	Идентификационный номер		
8	Место жительства	Республика (государство) _____	Республика (государство) _____

		_____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ _____ район в городе _____ улица _____ дом ____ корпус ____ квартира _____	_____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ _____ район в городе _____ улица _____ дом _____ корпус ____ квартира _____
9	Где и кем работает (если не работает, указать источник существования); место учебы, курс		
10	Образование	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)
11	Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ _____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ _____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)
12	Основание для записи сведений об отце	Свидетельство (запись акта) о заключении брака _____ (наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния, компетентного органа _____ иностранного государства, выдавшего документ, подтверждающий заключение брака) запись № _____ от «____» _____ _____ г.	

При регистрации рождения прошу присвоить ребенку:
фамилию _____
собственное имя _____
отчество _____
Фамилия и собственное имя ребенку присвоено с согласия родителей (родителя)*.
К заявлению прилагаю следующие документы: _____
_____

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

_____
* Указывается при подаче заявления о регистрации рождения близкими родственниками или другими лицами.

Приложение 2
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
28.12.2018 № 228)

Форма заявления о регистрации рождения
ребенка в соответствии со статьей 55
Кодекса Республики Беларусь о браке и семье

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____

_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

_____

_____
(фамилия, собственное имя, отчество матери)

_____
документ, удостоверяющий личность _____

_____
серия _____ № _____
выдан _____
«___» _____ _____ г.

Регистрация рождения производится с оказанием дополнительной платной услуги по обеспечению торжественной обстановки (без оказания услуги) на русском/белорусском языке (нужное подчеркнуть)

Запись акта о рождении
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации рождения

Прошу произвести регистрацию рождения ребенка мужского/женского (нужное подчеркнуть) пола, родившегося «__» _____ ____ г.

Сообщаю следующие сведения о себе (о матери) (нужное подчеркнуть):

1	Фамилия	
2	Собственное имя	
3	Отчество	
4	Дата рождения Возраст	«____» _____ _____ г. исполнилось_____лет (года)
5	Национальность (указывается по желанию матери)	_____ (указываются сведения, по которым определяется _____ национальная принадлежность) _____
6	Гражданство	
7	Идентификационный номер матери	
8	Место жительства	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ район в городе _____

		улица _____ дом ___ корпус ___ квартира _____
9	Где и кем работает (если не работает, указать источник существования); место учебы, курс	
10	Образование	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)

При регистрации рождения прошу присвоить ребенку:

собственное имя _____

отчество _____

В записи акта о рождении и в свидетельстве о рождении ребенка в сведениях об отце прошу указать следующие данные:

собственное имя _____

отчество _____

Подтверждаю, что в браке не состою (мать ребенка в браке не состоит), состою в браке (мать ребенка состоит в браке), ранее состояла в браке (мать ребенка ранее состояла в браке) (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

_____

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись матери/заявителя)

Приложение 3
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
28.12.2018 № 228)

Форма заявления о регистрации рождения ребенка в случае, если ребенок был оставлен в организации здравоохранения

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)
_____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)
_____
_____
(должность)
_____
(наименование организации)
_____
документ, удостоверяющий личность _____
_____
серия ____ № _____ выдан _____
(наименование
_____
(код) государственного органа, выдавшего документ)
«___» _____ _____ г.

Запись акта о рождении
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации рождения

Прошу произвести регистрацию рождения ребенка мужского/женского (нужное подчеркнуть) пола, оставленного в организации здравоохранения, родившегося «__» _____ ____ г.

В настоящее время ребенок находится в _____
(наименование организации)
_____

В записи акта о рождении и в свидетельстве о рождении прошу указать следующие сведения:

1) о ребенке:

фамилия _____
(указывается по фамилии родителей или одного из них/по фамилии матери, не состоящей в браке)

собственное имя _____

отчество _____

2) о матери (указываются в соответствии с медицинской справкой о рождении):

фамилия _____

собственное имя _____

отчество _____

идентификационный номер _____

национальность _____

дополнительные сведения _____

3) об отце (на основании записи акта о заключении брака родителей или иного документа, подтверждающего регистрацию заключения брака либо его прекращение или признание недействительным, если со дня прекращения брака или признания его недействительным прошло не более десяти месяцев):

фамилия _____

собственное имя _____

отчество _____

идентификационный номер _____

национальность _____

дополнительные сведения _____

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

_____

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Приложение 5
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42

Форма заявления супруга матери ребенка,
подтверждающего, что он не является
отцом ребенка

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия,
инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего
акты гражданского состояния)
_____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество супруга)
_____
документ, удостоверяющий личность _____
_____
серия ____ № _____ выдан _____
(наименование
_____
(код) государственного органа, выдавшего документ)
«___» _____ _____ г.

Запись акта о рождении
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество супруга)
подтверждаю, что не являюсь отцом ребенка мужского/женского (нужное подчеркнуть) пола, родившегося «___» _____ _____ г. у _____
(фамилия, собственное имя, отчество матери)
с которой состою (состоял) в зарегистрированном браке.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Приложение 5[1]
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
28.12.2018 № 228)

Форма заявления матери ребенка, подтверждающей, что супруг не является отцом ребенка

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)
_____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество матери ребенка)
_____
документ, удостоверяющий личность _____
_____
серия ____ № _____ выдан _____
_____
(наименование (код) государственного органа, выдавшего документ)
«___» _____ _____ г.

Запись акта о рождении № _____
от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество матери ребенка)
подтверждаю, что _____
(фамилия, собственное имя, отчество супруга)
_____, с которым состою (состояла) в зарегистрированном браке, не является отцом ребенка мужского/женского пола (нужное подчеркнуть), родившегося у меня «___» _____ _____ г.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись матери)

Форма заявления по АП 5.2
Регистрация заключения брака

Приложение 6
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
28.12.2018 № 228)

Форма заявления о регистрации заключения брака

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

_____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество жениха)

и _____
(фамилия, собственное имя, отчество невесты)

Регистрация заключения брака по согласованию с лицами, вступающими в брак, назначена на
«___» _____ 20__ г.
в _____ ч. _____ мин.

Регистрация заключения брака производится
с оказанием дополнительной платной услуги
по обеспечению торжественной обстановки
в помещении органа загса/за пределами помещения органа загса (без оказания услуги)
на русском/белорусском языке (нужное подчеркнуть)

_____
(новая дата и время регистрации в связи с переносом)

Запись акта о заключении брака
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации заключения брака

Просим произвести регистрацию заключения брака.

Подтверждаем взаимное согласие на заключение брака и отсутствие обстоятельств, препятствующих заключению брака, указанных в статье 19 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье. С условиями и порядком заключения брака ознакомлены. Права и обязанности как будущих супругов и родителей нам разъяснены.

О последствиях сокрытия препятствий к заключению брака мы предупреждены.

Сообщаем о себе следующие сведения:

		Он	Она
1	Фамилия		
2	Собственное имя		
3	Отчество		
4	Дата рождения Возраст (указывается на момент подачи заявления)	«____» _____ _____ г. исполнилось ___ лет (года)	«____» _____ _____ г. исполнилось ___ лет (года)
5	Место рождения	Республика (государство) _____ _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ _____	Республика (государство) _____ _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ _____
6	Национальность (указывается по желанию заявителей)	_____ (указываются сведения, по которым _____ определяется национальная _____	_____ (указываются сведения, по которым _____ определяется национальная _____

		принадлежность)	принадлежность)
7	Гражданство		
8	Где и кем работает (если не работает, указать источник существования); место учебы, курс		
9	Образование	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)
10	Место жительства	Республика (государство) _____ _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ _____ район в городе _____ улица _____ дом _____ корпус ____ квартира _____ Постоянно проживает с _____ года	Республика (государство) _____ _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ _____ район в городе _____ улица _____ дом _____ корпус ____ квартира _____ Постоянно проживает с _____ года
11	Сведения об общих несовершеннолетних детях	_____ (фамилия, собственное имя, отчество, год рождения)* _____	
12	Семейное положение	В браке не состоял, вдовец, разведен (нужное подчеркнуть) _____ (наименование и реквизиты документа, _____ подтверждающего прекращение предыдущего брака)	В браке не состояла, вдова, разведена (нужное подчеркнуть) _____ (наименование и реквизиты документа, _____ подтверждающего прекращение предыдущего брака)
13	Отношение к воинской службе	Военнообязанный, невоеннообязанный (нужное подчеркнуть) _____ (наименование военного комиссариата/обособленного подразделения военного комиссариата)	Военнообязанная, невоеннообязанная (нужное подчеркнуть) _____ (наименование военного комиссариата/обособленного подразделения военного комиссариата)
14	Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ _____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ _____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)
15	Идентификационный номер		
16	Для иностранных граждан и лиц без гражданства сведения о временном пребывании (регистрации); временном проживании (разрешении) на территории Республики Беларусь; дате въезда/выезда		

При заключении брака просим присвоить фамилии:
супругу _____ супруге _____

Подписи лиц, вступающих в брак (добрачные фамилии):

_____ _____
(подпись жениха) (подпись невесты)
«___» _____ 20__ г.

_____
* Указывается необходимое количество раз.

Приложение 7
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42

Форма заявления о снижении брачного возраста
лицу (лицам), вступающему (вступающим) в брак

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)
_____
(фамилия, собственное имя, отчество жениха)
и _____
(фамилия, собственное имя, отчество невесты)

Заключение о снижении брачного возраста от
«___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о снижении брачного возраста

Просим снизить брачный возраст _____
(фамилия, собственное имя, отчество жениха и (или) невесты)
для заключения брака.

Прилагаем документы, подтверждающие основание для снижения брачного возраста (наименование документа, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) (нужное заполнить):

_____
(документ организации здравоохранения, подтверждающий нахождение невесты на диспансерном наблюдении по беременности)

_____
(свидетельство (запись акта) о рождении либо медицинская справка о рождении (решение суда об установлении факта рождения) ребенка)

_____
(решение органа опеки и попечительства (решение суда) об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным)

Подписи лиц, вступающих в брак (добрачные фамилии):

_____ _____
(подпись, фамилия, инициалы жениха) (подпись, фамилия, инициалы невесты)

«___» _____ 20__ г.

Форма заявления по АП 5.3

Приложение 10
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
28.12.2018 № 228)

Форма заявления о регистрации установления отцовства

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

Запись акта об установлении отцовства
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации установления отцовства
(совместное заявление отца и матери ребенка)

Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество отца)
признаю себя отцом ребенка, родившегося «_____» _____ _____ г.
в _____/в отношении еще не родившегося
(место рождения)
ребенка (нужное подчеркнуть) у _____
(фамилия, собственное имя, отчество матери ребенка)
Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество матери ребенка)
подтверждаю, что _____
(фамилия, собственное имя, отчество отца)
является отцом моего ребенка.

Просим произвести регистрацию установления отцовства.

Сообщаем о себе следующие сведения:

		Отец	Мать
1	Фамилия		
2	Собственное имя		
3	Отчество		
4	Дата рождения	«____» _____ _____ г. исполнилось ___ лет (года)	«____» _____ _____ г. исполнилось ___ лет (года)
5	Место рождения	Республика (государство) _____ _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____	Республика (государство) _____ _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____
6	Национальность (указывается по желанию заявителя)	_____ (указываются сведения, по которым _____	_____ (указываются сведения, по которым _____

		определяется национальная _____ принадлежность)	определяется национальная _____ принадлежность)
7	Гражданство		
8	Место жительства	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ _____ район в городе _____ улица _____ дом _____ корпус ____ квартира _____	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ _____ район в городе _____ улица _____ дом _____ корпус ____ квартира _____
9	Где и кем работает (если не работает, указать источник существования); место учебы, курс		
10	Образование	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)
11	Документ, удостоверяющий личность	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ _____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ _____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)
12	Идентификационный номер		
13	Для иностранных граждан и лиц без гражданства сведения о временном пребывании (регистрации); временном проживании (разрешении) на территории Республики Беларусь; дате въезда/выезда		

При регистрации установления отцовства просим присвоить ребенку фамилию _____ отчество _____

Брак между нами (родителями) заключен «_____» _____ _____ г.
(дата регистрации заключения брака)

в _____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

запись акта о заключении брака № _____. При регистрации заключения брака мать ребенка избрала фамилию супруга/двойную фамилию, состоящую из добрачных фамилий супругов/сохранила свою добрачную фамилию (нужное подчеркнуть)*.

_____ _____
(подпись отца) (подпись матери)

«___» _____ 20__ г.

_____
* Указывается, если родители ребенка состоят в браке (заключили брак).

Форма заявления по АП 5.5

Приложение 15
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
28.12.2018 № 228)

Форма заявления о регистрации смерти

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)
_____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)
проживающего по адресу: _____
_____
документ, удостоверяющий личность _____
_____
серия _____ № _____
выдан _____
«___» _____ _____ г.

Запись акта о смерти
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации смерти

Прошу произвести регистрацию смерти _____
(фамилия, собственное имя, отчество умершего(ей)
умершего(ей) «_____» _____ _____ г.

Сообщаю об умершем(ей) следующие сведения:

1	Национальность (указывается по желанию заявителя)	_____ (указываются сведения, по которым _____ определяется национальная _____ принадлежность)
2	Гражданство	
3	Идентификационный номер (при наличии)	
4	Место смерти	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____
5	Дата рождения	«____» _____ _____ г. Исполнилось на день смерти _____ лет (года)
6	Место рождения	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____
7	Место жительства	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____

		город (поселок, село, деревня) _____ район в городе _____ улица _____ дом _____ корпус _____ квартира _____
8	Семейное положение	Состоял(а) в браке, никогда не состоял(а) в браке, вдовец (вдова), разведен(а) (нужное подчеркнуть)
9	Где и кем работал(а) (если не работал(а), указать источник существования); место учебы, курс	
10	Образование	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)
11	Отношение к воинской службе	Военнообязанный(ая), невоеннообязанный(ая) (нужное подчеркнуть)
12	Документ, удостоверяющий личность умершего(ей) (при наличии)	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ _____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи) Сообщаю о невозможности представления документа, удостоверяющего личность умершего(ей), в связи с утратой, хищением, повреждением, уничтожением, изъятием, неполучением (нужное подчеркнуть), другими объективными причинами _____ (указать).
13	Военный билет умершего(ей) (при наличии)	_____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи) _____

К заявлению прилагаю следующие документы: _____
_____

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Приложение 16
к постановлению
Министерства юстиции
Республики Беларусь
29.06.2007 № 42
(в редакции постановления
Министерства юстиции
Республики Беларусь
28.12.2018 № 228)

Форма заявления о регистрации смерти ребенка,
умершего в течение первых шести дней жизни

Заявление принято
«___» _____ 20__ г.
регистрационный № _____
_____
(наименование должности, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление)

_____
(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)
_____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)
_____
_____
(должность)
_____
(наименование организации)
документ, удостоверяющий личность _____
_____
серия _____ № _____
выдан _____
«___» _____ _____ г.

Запись акта о смерти
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации смерти ребенка, умершего в течение первых шести дней жизни

Прошу произвести регистрацию смерти _____
(фамилия, собственное имя, отчество
_____
умершего ребенка)
умершего(ей) «__» _____ ____ г.

Сообщаю об умершем ребенке и его матери следующие сведения:

1	Фамилия ребенка	
2	Собственное имя ребенка	
3	Отчество ребенка	
4	Идентификационный номер	
5	Национальность матери (указывается по желанию заявителя)	_____ (указываются сведения, по которым _____ определяется национальная _____ принадлежность)
6	Гражданство матери	
7	Дата рождения ребенка	«____» _____ _____ г. Исполнилось на день смерти _____ дней
8	Дата рождения матери	«____» _____ _____ г. На день смерти ребенка исполнилось _____ лет (года)

9	Который по счету ребенок родился у матери	
10	Место рождения ребенка	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня)_____ _____
11	Место жительства матери	Республика (государство) _____ область (край) _____ район _____ город (поселок, село, деревня) _____ район в городе _____ улица_____ дом_____корпус_____ квартира _____
12	Семейное положение матери	Состояла в браке, никогда не состояла в браке, вдова, разведена (нужное подчеркнуть)
13	Где и кем работает мать (если не работает, то указать источник существования)	
14	Образование матери	Высшее, среднее специальное, профессионально-техническое, общее среднее, общее базовое, начальное, не имеет начального (нужное подчеркнуть)
15	Документ, удостоверяющий личность матери	_____ (наименование документа) серия _____ № _____ _____ (наименование (код) государственного органа, выдавшего документ, дата выдачи)
16	Идентификационный номер матери	

К заявлению прилагаю следующие документы: _____
_____

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Форма заявления по АП 6.6

Постановка на учет детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования

_____ исполнительный комитет

ЗАЯВЛЕНИЕ
о постановке на учет в целях получения дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования

Данные заявителя:
1. Фамилия _____
2. Собственное имя _____
3. Отчество (если таковое имеется) _____
4. Дата рождения _____
5. Гражданство (подданство) _____
6. Данные документа, удостоверяющего личность:
код _____ вид _____ серия (при наличии) _____ номер (при наличии) _____
код органа, выдавшего документ (орган, выдавший документ) _____
_____ дата выдачи _____
идентификационный номер гражданина _____
7. Данные о месте жительства:
7.1. почтовый индекс _____
7.2. область, район, сельсовет, населенный пункт _____
_____
7.3. номер дома, корпуса, квартиры _____
8. Номер телефона _____
e-mail* _____
9*. Дополнительные сведения _____
_____

Прошу поставить на учет
1. Фамилия ребенка _____
2. Собственное имя ребенка _____
3. Отчество ребенка (если таковое имеется) _____
4. Дата рождения _____
в целях получения дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования на _____
(указать язык обучения и воспитания (белорусский/русский))
5. с _____
(указать планируемую дату (месяц, год))
6. в учреждении образования:
_____
(указать наименование учреждения образования)**
_____
_____
7. Данные документа, удостоверяющего личность ребенка:
7.1. свидетельство о рождении (при наличии)
орган, выдавший документ _____
_____ дата выдачи _____ № _____
7.2. иной документ
код ___ вид _____ серия (при наличии) _____ номер (при наличии) _____
код органа, выдавшего документ (орган, выдавший документ) _____
_____ дата выдачи _____
идентификационный номер гражданина _____
8. Данные о месте жительства:

8.1. почтовый индекс _____

8.2. область, район, сельсовет, населенный пункт _____

_____

8.3. номер дома, корпуса, квартиры _____

9. Приложение* _____

(указываются представляемые вместе с заявлением документы)

_____

_____ _____

(дата подачи заявления) (подпись заявителя)

Заявление принял _____

(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____

уполномоченного должностного лица)

_____

* Необязательно для заполнения.

Форма заявления по АП 6.7

Выдача направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью

Управление образования
Слонимского райисполкома
_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
_____
Контактный телефон
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать направление в учреждение, обеспечивающее получение дошкольного образования _____
(указать учреждение- например, сад № ___)

ФИО ребенка_____

Дата рождения ребенка _____

№ свидетельства о рождении_____
(указан красным цветом внизу свидетельства)

«___» _____ 20XX г. _____
(дата) (подпись)

Форма заявления по АП 16.6
Выдача разрешения на удаление или пересадку объектов растительного мира

_____ исполнительный комитет

_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

_____

_____
(адрес регистрации)

_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на удаление объектов растительного мира по адресу:_____
_____
_____
(описать местонахождение объекта, вид)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Дата _____ _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Форма заявления по АП 17.7
Регистрация животного компаньона

_____ исполнительный комитет

_____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

_____

зарегистрированного(ой) по адресу:

_____

_____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____

(вид документа, серия (при наличии), номер,

_____

дата выдачи, наименование государственного

_____

органа, его выдавшего,

тел.:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать собаку, кошку, *(нужное подчеркнуть)* с выдачей регистрационного удостоверения по адресу:_____
Порода собаки/кошки:_____
Кличка собаки/кошки:_____
Возраст собаки/кошки:_____
Пол обаки/кошки:_____
Окрас собаки/кошки:_____
Рост в холке (для собак) (см):
Животное прошло стерилизацию:_____
Дата рождения собаки/кошки:_____
Дата прибытия собаки/кошки:_____

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____

_____

С постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 июня 2001 г. № 834 «Об утверждении Правил содержания собак, кошек, а также отлова безнадзорных животных в населенных пунктах Республики Беларусь» ознакомлен, получил (а) на руки:

«____»_____20___г.

_____/_____
(подпись заявителя) (ФИО заявителя)

«____»_____20___г. _____/_____
(подпись заявителя) (фамилия, инициалы)

№ регистрационного удостоверения_____
№ жетона животного_____

Форма заявления по АП 18.4

Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания одноквартирного жилого дома, зарегистрированно й организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокошения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела

_____ исполнительный комитет

_____

(фамилия, имя, отчество инициатора)

проживающего(ей) по адресу:_____

_____

_____

(указать место регистрации)

паспорт_____

(серия, номер)

_____

(кем и когда выдан)

_____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку, подтверждающую, что

_____

(мною либо лицами, состоящими со мной

_____

в отношениях близкого родства (родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед,

_____бабка, внуки, супруги или свойства, опекуна, попечителя и подопечного)

на находящемся на территории Республики Беларусь земельном участке, площадью _____ га, расположенном по адресу: _____, произведена следующая продукция, предназначенная для реализации, следующего объема (количества):

_____

_____

_____

_____

«__»_____ 20 _____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия

Форма заявления по АП 22.8

Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество, сведения о котором отсутствуют в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

_____

исполнительный комитет

_____

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрирован (а) по адресу:

_____

_____

тел. дом./моб._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять решение, подтверждающее приобретательную давность на недвижимое имущество (перечислить)_____

_____

_____

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____

_____

_____

«___» _____ __ г. _____

(личная подпись)

Форма заявления по АП 22.24

Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества

_____ исполнительный комитет

_____

зарегистрирован (а) по адресу:

тел. дом./моб.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку, подтверждающую возведение до 8 мая 2003 года жилого дома (жилого изолированного помещения, иного строения), расположенного по адресу: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. * - В перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, могут включаться лишь документы и (или) сведения, которые необходимы для осуществления административной процедуры и могут быть представлены только заинтересованным лицом.
2. В указанные перечни не могут включаться документы и (или) сведения, которые имеются в уполномоченных органах или могут быть получены ими от других государственных органов, иных организаций, а также из государственных регистров, реестров, кадастров, списков, каталогов, баз и банков данных.
3. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, не включенные в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, определяются законодательством об административных процедурах и запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно.
4. Заинтересованное лицо при подаче заявления вправе самостоятельно представить документы и (или) сведения, запрашиваемые службой «Одно окно»
5.

Дата