

БИЛЕТ № 1

1. Трудовые и связанные с ними отношения, источники их регулирования.

Трудовой кодекс Республики Беларусь (ТК) является основополагающим законодательным актом, регулирующим трудовые и связанные с ними отношения.

Трудовые отношения – это такие отношения, которые основаны на трудовом договоре, т.е. отношения, возникающие по поводу использования наемного труда нанимателя.

Источниками регулирования трудовых и связанных с ними отношений являются: Конституция РБ, ТК РБ и другие акты трудового законодательства, коллективные договоры, соглашения и иные локальные нормативные акты, заключенные и принятые в соответствии с законодательством, трудовые договоры.

Акты трудового законодательства – это нормативные акты высших и местных органов государственной власти и управления (законы и постановления Национального собрания, декреты, указы и распоряжения Президента РБ, постановления Совета Министров, постановления, приказы, распоряжения, инструкции, стандарты министерств и других республиканских органов государственного управления, местных Советов депутатов и их исполнительных комитетов), регулирующие общественные отношения в сфере трудовых и связанных с ними отношений.

Локальные нормативные акты – коллективные договоры, соглашения, правила внутреннего трудового распорядка и иные принятые в установленном порядке нормативные акты, регулирующие трудовые и связанные с ними отношения у конкретного нанимателя.

2. Административная ответственность за нарушение нормативных правовых актов по охране труда.

Административная ответственность за нарушение (законодательства о труде) нормативных правовых актов по охране труда предусмотрена Кодексом об административных правонарушениях Республики Беларусь (далее – КоАП).

Согласно статье 3.23 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях от имени органов Департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь дела об административных правонарушениях вправе рассматривать директор этого Департамента и его заместители, начальники управлений и их заместители, начальники межрайонных инспекций труда и их заместители, начальники отделов и государственные инспекторы труда.

3. Основные разделы инструкций по охране труда, их содержание.

Инструкция по охране труда должна содержать следующие разделы: общие требования по охране труда, требования по охране труда перед началом работы, требования по охране труда при выполнении работы, требования по охране труда по окончании работы, требования по охране труда в аварийных ситуациях.

В разделе «Общие требования по охране труда» отражаются: условия допуска лиц к самостоятельной работе, предупреждение о необходимости соблюдения ПВТР, недопущения употребления алкогольных, напитков, курения в неустановленных местах, характеристика опасных и вредных производственных факторов, действующих на работника, полагающиеся по нормам данной профессии СИЗ, ответственность работника за нарушение требований инструкции по охране труда и др.

В разделе «Требования по охране труда перед началом работы» отражаются: порядок подготовки рабочего места, и СИЗ, порядок проверки исправности оборудования, инструмента, ограждений, и т.п., требования производственной санитарии и др.

В разделе «Требования по охране труда при выполнении работы» отражаются: способы и приемы безопасного выполнения работ, использования технологического оборудования, приспособлений и инструментов, обращения с материалами, содержания рабочего места, требования к использованию средств защиты работника.

В разделе «Требования по охране труда по окончании работы» отражаются: порядок безопасного останова, разборки, очистки и смазки оборудования, требования соблюдения личной гигиены и производственной санитарии, порядок извещения о недостатках, обнаруженных во время работы.

В разделе «Требования по охране труда в аварийных ситуациях» отражаются: ситуации, которые могут привести к аварии или несчастному случаю, действия работника при возникновении аварийных ситуаций и по оказанию первой медицинской помощи.

4. Основные требования безопасности к технологическим процессам.

Производственные процессы не должны представлять опасности для окружающей среды, должны быть пожаро- и взрывобезопасными.

Технологические процессы предусматривать следующее: устранение непосредственного контакта работающих с материалами, готовой продукцией и отходами, оказывающими вредное воздействие, замену технологических опасных и (или) вредных процессов и операций, на процессы при которых указанные факторы отсутствуют, замену вредных и пожароопасных веществ, применение дистанционного управления, применение систем контроля и управления технологическим процессом, применение средств коллективной и индивидуальной защиты работающих.

Требования безопасности к технологическому процессу включают в нормативно-техническую и технологическую документацию.

5. Группы по электробезопасности.

После обучения по программе электротехнический (электротехнологический) персонал должен пройти в квалификационной комиссии проверку знаний. Каждому работнику, прошедшему проверку знаний, присваивается соответствующая (II – V) группа по электробезопасности с выдачей удостоверения.

Электротехническому персоналу, вновь принятому на работу и не прошедшему проверку знаний присваивается группа по электробезопасности I. Группа по электробезопасности I присваивается также неэлектротехническому персоналу.

Перечень профессий такого персонала определяется руководителем предприятия совместно с инженером по охране труда. Круг обязанностей этого персонала регламентируется местной инструкцией.

Группа по электробезопасности I неэлектротехническому персоналу присваивается после ежегодной проверки знаний ответственным за электрохозяйство, или по его письменному указанию лицом с группой по электробезопасности не ниже III. Присвоение группы I оформляется в специальном журнале.

6. Обязанности и права страхователя.

Страхователь обязан: своевременно проходить регистрацию (перерегистрацию) у страховщика в качестве страхователя, уплачивать страховщику страховые взносы в порядке, определенном законодательством, вести учет начисления, перечисления страховых взносов и производимых им страховых выплат, обеспечить сохранность документов, для назначения страховых выплат, представлять страховщику статистическую отчетность, производить страховые выплаты в порядке, обеспечивать застрахованным здоровые и безопасные условия труда, расследовать либо принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве, собирать и представлять страховщику документы, являющиеся основанием для и уплаты страховых взносов, выполнять требования государственных органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, предоставлять застрахованному отпуск на лечение по страховому случаю (за счет средств обязательного страхования) и др.

Страхователь имеет право: участвовать в установлении ему надбавок к страховому тарифу и скидок с этого тарифа, защищать свои права и законные интересы, права и законные интересы застрахованных, в том числе в суде.

Страхователь несет ответственность за: невыполнение возложенных на него обязанностей по регистрации у страховщика, не уплате страховых взносов, не представлению отчетности страховщику, достоверность сведений.

При указании страхователем недостоверных сведений излишне понесенные им расходы на обеспечение по страхованию в счет уплаты страховых взносов не засчитывается.

БИЛЕТ № 2

1. Обязанности нанимателя по отстранению работника от работы

В соответствии со статьей 49 ТК РФ по требованию уполномоченных госорганов в случаях, предусмотренных законодательством, наниматель обязан отстранить работника от работы.

Помимо случаев, предусмотренных законодательством, наниматель обязан не допускать к работе (отстранить от работы) в соответствующий день (смену) работника: появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, не прошедшего инструктаж, проверку знаний по охране труда, не использующего требуемые СИЗ, обеспечивающих безопасность труда, не прошедшего медицинский осмотр.

Работника, совершившего хищение имущества нанимателя, наниматель имеет право отстранить от работы до вступления в законную силу приговора суда.

За период отстранения от работы заработная плата не начисляется.

2. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением правил и норм охраны труда

Согласно статье 462 ТК РФ систему государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде составляют специально уполномоченные государственные органы, действующие в соответствии с законодательством.

Государственные органы надзора и контроля осуществляют:

надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и об охране труда (Департамент государственной инспекции труда);

надзор за безопасным ведением работ в промышленности (Госпромнадзор);

надзор за ядерной и радиационной безопасностью (Госатомнадзор);

надзор за безопасной эксплуатацией электрических и теплоиспользующих установок (Госэнергонадзор);
надзор за соблюдением санитарного законодательства, санитарных норм, правил (Госсаннадзор);
контроль за проведением аттестации рабочих мест и установлением доплат по условиям труда, и др. (Государственная экспертиза по условиям труда);
контроль в сфере обеспечения безопасности дорожного движения (ГАИ);
надзор за обеспечением пожарной безопасности (Госпожнадзор);
надзор за техническим состоянием тракторов, дорожно-строительных и с/х машин (Гостехнадзор).

Решения должностных органов государственного надзора и контроля, принятые в пределах предоставленных им полномочий, являются обязательными для исполнения.

3. Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов

Согласно Правилам не позднее месяца со дня назначения на должность и периодически, но не реже одного раза в три года руководители и специалисты проходят проверку знаний по вопросам охраны труда.

Специалисты, принятые или переведенные на работы, связанные с ведением технологических процессов, эксплуатацией и ремонтом оборудования, перед допуском к самостоятельной работе, кроме вводного инструктажа, проходят стажировку.

Стажировку проводит должностное лицо, назначенное приказом руководителя организации. Срок стажировки и допуск к самостоятельной работе определяются руководителями организаций (структурных подразделений).

Для проверки знаний работников по вопросам охраны труда в организации создается комиссия для проверки знаний по вопросам охраны труда. С учетом численности работников может быть создано несколько комиссий.

Руководители и специалисты структурных подразделений организации, а также члены комиссий структурных подразделений проходят проверку знаний в комиссии организации.

Результаты проверки знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда оформляются протоколом.

Работник, не прошедший проверку знаний по вопросам охраны труда, проходит повторную проверку знаний не позднее одного месяца.

Руководитель организации, его заместители, ответственные за организацию охраны труда, главные специалисты, специалисты служб охраны труда, члены комиссии организации, проходят проверку знаний в комиссии вышестоящей организации.

Специалисты, выполняющие работы по рабочим профессиям, также проходят обучение, инструктажи и проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствии с требованиями к данной профессии.

4. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений.

Производственные здания и сооружения в процессе эксплуатации должны находиться под систематическим наблюдением инженерно-технических работников,

ответственных за сохранность этих объектов.

Все производственные здания и сооружения предприятия или их части приказом директора предприятия закрепляются за цехами, отделами и другими подразделениями предприятия, занимающими указанные площади. Начальники соответствующих подразделений являются лицами, ответственными за правильную эксплуатацию, сохранность и закреплённых помещений.

Все производственные здания и сооружения должны подвергаться периодическим техническим осмотрам. Осмотры бывают общими и частными. Очередные общие технические осмотры проводятся два раза в год – весной и осенью. Состояние противопожарных мероприятий во всех зданиях и сооружениях при любых видах осмотров проверяется с представителями пожарной охраны не реже одного раза в месяц.

Текущий осмотр основных конструкций зданий и сооружений с тяжелым крановым оборудованием или зданий и сооружений, эксплуатирующихся в сильно агрессивной среде, проводится один раз в десять дней.

Здания и сооружения, эксплуатирующиеся в агрессивной среде, не реже одного раза в год должны подвергаться обследованию специализированными организациями.

Состав комиссии по общему осмотру зданий и сооружений назначается руководителем организации.

Результаты всех видов осмотров оформляются актами, в которых отмечаются обнаруженные дефекты, а также необходимые меры для их устранения с указанием сроков выполнения работ.

С целью поддержания эксплуатационных качеств должен осуществляться ремонт производственных зданий и сооружений. Ремонтные работы, как правило, подразделяются на два вида: текущие и капитальные.

5. Первичные средства пожаротушения

К первичным средствам пожаротушения принято относить внутренние пожарные краны, различного типа огнетушители, песок, войлок, кошму, асбестовое полотно, бочки с водой.

Для размещения первичных средств пожаротушения должны устанавливаться специальные пожарные посты (щиты). На пожарных постах (щитах) должны быть размещены только те первичные средства тушения пожаров, которые могут применяться в данном помещении.

Емкости для хранения воды должны иметь объем не менее 200 литров и комплектоваться крышкой и ведром.

Ящики для песка должны иметь объем 0,5 м³, 1,0 м³, 3,0 м³ и комплектоваться совковой лопатой.

Полотно, кошма должны иметь размеры 1х1 м, 2х1,5 м, 2х2 м. Их следует хранить в металлических, пластмассовых футлярах с крышками.

Внутренний пожарный кран – должен быть расположен на высоте 1,35 м от пола на лестничных клетках у входов, в коридорах.

Огнетушители классифицируются: по виду огнетушащих средств, по объему корпуса, по способу подачи огнетушащих средств, по виду пусковых устройств. Бывают: пенные, углекислотные, аэрозольные, порошковые.

6. Порядок расследования несчастного случая на производстве

Порядок расследования несчастного случая установлен Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Расследование несчастного случая на производстве (кроме группового, со смертельным или тяжелым исходом) проводится уполномоченным должностным лицом организации, нанимателя, страхователя с участием уполномоченного представителя профсоюза (иного представительного органа работников), специалиста по охране труда или другого специалиста, на которого возложены эти обязанности (заместителя руководителя организации, ответственного за организацию охраны труда).

Участие в расследовании несчастного случая на производстве руководителя, на которого непосредственно возложены организация работы по охране труда и обеспечение безопасности труда потерпевшего, не допускается.

Расследование несчастного случая на производстве должно быть проведено в срок не более трех дней. В указанный срок не включается время, необходимое для проведения экспертиз, получения заключений правоохранительных органов, организаций здравоохранения и других органов и организаций.

При расследовании несчастного случая на производстве: проводится обследование состояния условий и охраны труда на месте происшествия, при необходимости организуется фотографирование места происшествия, составление схем, проведение технических расчетов, экспертиз и других мероприятий, берутся объяснения, опрашиваются, свидетели, должностные и иные лица, изучаются необходимые документы, устанавливаются обстоятельства, причины несчастного случая, разрабатываются мероприятия по устранению причин несчастного случая.

После завершения расследования уполномоченное должностное лицо организации, нанимателя, оформляет акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 в четырех экземплярах.

БИЛЕТ № 3

1. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности руководителей, специалистов и работников по их соблюдению

В них, как правило, включаются следующие разделы: общие положения, порядок приема и увольнения работников, обязанности работников, обязанности нанимателя, рабочее время и его использование, поощрения за успехи в работе, ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

Утвержденные местные правила внутреннего трудового распорядка обязательны как для работников, так и для нанимателя.

При отсутствии местных ПВТР действуют отраслевые либо Типовые ПВТР.

Правилами ПВТР устанавливаются следующие обязанности: добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, подчиняться установленному трудовому распорядку, не допускать действий, препятствующих другим работникам выполнять их трудовые обязанности, обеспечивать соблюдение установленных требований к качеству производимой продукции, оказанию услуг, соблюдать технологическую дисциплину, соблюдать требования по охране труда, бережно относиться к имуществу нанимателя, хранить государственную и служебную тайну, исполнять иные обязанности.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей работники несут ответственность, предусмотренную ТК РФ и иными законодательными актами.

Наниматель обязан: рационально использовать труд работников, обеспечивать трудовую и производственную дисциплину, вести учет фактически отработанного работником времени, выплачивать заработную плату в сроки и размерах, установленных законодательством, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда на каждом рабочем месте.

Наниматели осуществляют свои обязанности в соответствующих случаях по согласованию или с участием профсоюзов.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей наниматели (уполномоченное должностное лицо нанимателя) несут ответственность, предусмотренную ТК РФ и иными законодательными актами.

2. Основные обязанности работников по охране труда

Работник обязан: соблюдать требования соответствующих инструкций, правил и других нормативных правовых актов по охране труда, выполнять нормы и обязательства по охране труда, правильно использовать предоставленные ему средства индивидуальной защиты, проходить в установленном порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда, оказывать содействие и сотрудничать с нанимателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно сообщать непосредственному руководителю о несчастном случае, и ситуациях, которые создают угрозу здоровью и жизни для него или окружающих людей.

3. Сущность управления охраной труда

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности в организации должна быть выработана система мер, направленных на достижение этой цели (система управления охраной труда).

Сущность управления охраной труда заключается в выработке системы мер, обеспечивающих получение объективной информации об объекте управления, для выработки и принятия управленческого решения по изменению его состояния.

Система управления охраной труда – часть общей системы управления организации, которая способствует управлению рисками в области охраны труда, связанными с деятельностью организации. Она включает организационную структуру, планирование, ответственность, практическую деятельность, процедуры, процессы и ресурсы для разработки, внедрения, осуществления, анализа и корректировки политики организации в области охраны труда.

4. Требования безопасности при погрузке, разгрузке и транспортировке грузов

Для организации и проведения погрузочно-разгрузочных работ в соответствии с требованиями охраны труда наниматель приказом (распоряжением) из числа руководителей и специалистов назначает лиц, ответственных за безопасное проведение погрузочно-разгрузочных работ (лиц, ответственных за безопасное производство работ кранами, – при производстве работ грузоподъемными машинами).

К выполнению погрузочно-разгрузочных и складских работ допускаются лица, прошедшие в установленном порядке медицинский осмотр, обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

Работники, допущенные к работе с электрооборудованием (электрическими талыми, кран-балками и т.п.), должны иметь группу по электробезопасности не ниже II.

Погрузочно-разгрузочные и складские работы выполняются преимущественно механизированным способом при помощи грузоподъемных машин и средств механизации.

При подъеме и перемещении грузов вручную должны соблюдаться требования СанПиН 11-6-2002. На работах с применением женского труда должны соблюдаться требования СанПиН 9-72-88.

На работах с применением труда лиц не достигших восемнадцати лет, должны соблюдаться Нормы предельно допустимых величин подъема и перемещения тяжестей вручную подростками от 14 до 16 лет, от 18.12.1997 г. № 116.

Лица не достигшие восемнадцати лет, к выполнению погрузочно-разгрузочных работ с опасными грузами не допускаются.

5. Основные причины поражения электрическим током

Случайное прикосновение к токоведущим частям, находящимся под напряжением в результате: ошибочных действий при проведении работ, неисправности защитных средств, которыми потерпевший касался токоведущих частей и др., появление напряжения на металлических конструктивных частях электрооборудования, появление напряжения на отключенных токоведущих частях, в результате, возникновение напряжения шага на участке земли, где находится человек.

6. Лица, подлежащие обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний подлежит жизнь и здоровье граждан: выполняющих работу на основании трудового договора (контракта), работающих по гражданско-правовому договору на территории страхователя, выполняющих работу на основе членства (участия) в организациях любых организационно-правовых форм, являющихся учащимися, студентами учреждений образования всех видов в период прохождения производственной практики (стажировки), содержащихся в исправительных, лечебно-трудовых, воспитательно-трудовых учреждениях и привлекаемых к выполнению оплачиваемых работ.

Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний граждан, направленных в установленном законодательством порядке на работу за границей, осуществляется в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

БИЛЕТ № 4

1. Основание прекращения трудового договора.

Основания прекращения трудового договора изложены в статье 35 ТК РБ. Ими являются: соглашение сторон, истечение срока трудового договора, расторжение трудового договора по собственному желанию, перевод работника с его согласия к другому нанимателю или переход на выборную должность, отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с нанимателем; отказ от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда, а также отказ от продолжения работы в связи со

сменой собственника имущества и реорганизацией организации, обстоятельства, не зависящие от воли сторон.

Трудовой договор подлежит прекращению по следующим обстоятельствам, не зависящим от воли сторон: призыв или поступление работника на действительную военную службу, восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, нарушение установленных правил приема на работу, неизбрание на должность (в том числе по конкурсу), вступление в законную силу приговора суда, в случае смерти работника, расторжение трудового договора с предварительным испытанием.

2. Органы государственного управления охраной труда.

Государственное управление охраной труда реализуется на следующих уровнях: республиканском, отраслевом, региональном.

На республиканском уровне государственное управление охраной труда осуществляет Правительство Республики Беларусь непосредственно или уполномоченные им министерства.

На отраслевом уровне – осуществляют министерства, другие республиканские органы государственного управления, объединения подчиненные Правительству Республики Беларусь.

На региональном уровне – осуществляют местные исполнительные и распорядительные органы.

3. Организация обучения и проверки знаний рабочих по вопросам охраны труда.

Данные вопросы регулируются Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда.

Согласно названной Инструкции подготовка рабочих по профессиям в организации проводится на курсах или индивидуально.

Учебные планы и программы при подготовке рабочих по профессиям должны предусматривать теоретическое обучение по вопросам охраны труда и производственное обучение безопасным методам и приемам труда.

Теоретическое обучение осуществляется в рамках специального учебного предмета в объеме не менее 10 часов.

Производственное обучение проводят в учебных лабораториях, мастерских, цехах, на полигонах, рабочих местах, специально создаваемых в организациях, в учреждениях образования под руководством преподавателя, мастера (инструктора) производственного обучения.

Обучение по профессиям рабочих, обслуживающих объекты, производства и технические устройства, подконтрольные государственным органам специализированного надзора и контроля, осуществляется в установленном порядке в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального и профессионально-технического образования, учебно-курсовых комбинатах, учебных центрах, имеющих соответствующие лицензии.

Подготовка рабочих по профессиям заканчивается экзаменом в квалификационной комиссии. В экзаменационные билеты включаются вопросы по охране труда.

Обучение рабочих профессиям для выполнения работ с повышенной опасностью завершается квалификационным экзаменом и экзаменом по охране труда.

Рабочие, занятые на работах с повышенной опасностью проходят периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда не реже одного раза в год.

Результаты проверки знаний рабочих по вопросам охраны труда оформляют протоколом с отметкой в удостоверении.

Внеочередная проверка знаний рабочих по вопросам охраны труда проводится по требованию государственного органа надзора и контроля, руководителя организации (структурного подразделения) или должностного лица организации, на которого возложены обязанности по обеспечению охраны труда.

4. Требования безопасности при выполнении работ на высоте с лестниц и стремянок.

При строительных, монтажных и других работах на высоте применяются лестницы: приставные, навесные, деревянные, разборные переносные, стремянки, трапы.

Перед эксплуатацией лестницы испытываются статической нагрузкой 1200 Н (120 кгс), приложенной к одной из ступеней в середине пролета лестницы, находящейся в эксплуатационном положении.

При работе с приставной лестницы на высоте более 1,3 м следует применять предохранительный пояс.

Места установки приставных лестниц на участках движения транспортных средств или прохода людей надлежит на время производства работ ограждать или охранять.

Уклон лестниц при подъеме работников на леса не должен превышать 60° .

Устанавливать приставные лестницы под углом более 75° к горизонтали без дополнительного крепления их верхней части не допускается.

Стремянки снабжаются приспособлениями (крюками, цепями), не позволяющими им самопроизвольно раздвигаться во время работы с них.

Наклон стремянок должен быть не более 1:3.

До начала работы должна быть обеспечена устойчивость лестницы, при этом необходимо убедиться путем осмотра и опробования в том, что лестница не может соскользнуть с места или быть случайно сдвинута. При установке приставной лестницы в условиях, когда возможно смещение ее верхнего конца, последний необходимо надежно закрепить за устойчивые конструкции.

В случаях, когда невозможно закрепить лестницу при установке ее на гладком полу, у ее основания должен стоять работник в каске и удерживать лестницу в устойчивом положении. В остальных случаях поддерживать лестницу внизу руками не допускается.

При перемещении лестницы ее необходимо нести кончиками назад, предупреждая встречных об осторожности.

Использование переносных металлических лестниц в распределительных устройствах напряжением 220 В и ниже не допускается.

В открытых распределительных устройствах напряжением 330 кВ и выше применение переносных металлических лестниц разрешается при соблюдении следующих условий:

лестница переносится в горизонтальном положении под непрерывным надзором производителя работ, дежурного или работника из оперативно-ремонтной службы, имеющего группу по электробезопасности не ниже IV; к лестнице должна быть прикреплена металлическая цепь, постоянно касающаяся земли.

5. Классификация производственных помещений по опасности поражения работающих электрическим током.

1. Помещения без повышенной опасности

2. Помещения с повышенной опасностью, характеризующиеся наличием следующих условий: сырости или токопроводящей пыли, токопроводящих полов, высокой температуры, возможности одновременного прикосновения человека к имеющим соединение с землей металлоконструкциям зданий.

3. Особо опасные помещения, характеризующиеся наличием следующих условий: особой сырости химически активной или органической среды, одновременно двух или более условий повышенной опасности.

4. Территории размещения наружных электроустановок. В отношении опасности поражения людей электрическим током эти территории приравниваются к особоопасным помещениям.

Сырыми помещениями называются помещения, в которых относительная влажность воздуха превышает 75%.

Пыльными помещениями называются помещения, в которых выделяется в количестве, что она может оседать на проводах, проникать внутрь машин, аппаратов и т.п.

Жаркими помещениями называются помещения, в которых температура превышает более 1 сут. +35°C.

Особо сырыми помещениями влажность воздуха близка к 100%

Помещениями с химически активной или органической средой в которых постоянно *или в течение длительного времени* содержатся агрессивные пары, газы

6. Документ, который составляется по результатам специального расследования несчастного случая на производстве.

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Согласно названным Правилам по результатам специального расследования государственным инспектором труда составляется и подписывается Заключение о несчастном случае.

Лица, принимавшие участие в расследовании, удостоверяют свое участие в расследовании подписями на Заключении.

На основании Заключения государственного инспектора труда наниматель оформляет и утверждает акты формы Н-1 (НП) на каждого потерпевшего в четырех экземплярах.

БИЛЕТ № 5

1. Порядок заключения трудового договора

Трудовой договор – это соглашение между работником и нанимателем (нанимателями), в соответствии с которым работник обязуется выполнять работу по определенной профессии, а наниматель обязуется предоставлять работнику обусловленную трудовым договором работу.

Наниматель – юридическое или физическое лицо, которому законодательством предоставлено право заключения и трудового договора с работником.

Работник – лицо, состоящее в трудовых отношениях с нанимателем на основании заключенного трудового договора.

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у нанимателя.

Содержание и условия трудового договора определяются соглашением сторон.

После заключения трудового договора прием на работу оформляется приказом (распоряжением) нанимателя, который объявляется работнику под расписку.

Началом действия трудового договора является день начала работы, определенный в нем сторонами, Трудовым Кодексом РФ.

2. Межотраслевые и отраслевые нормативные правовые акты по охране труда. Порядок их разработки и принятия.

К межотраслевым нормативным правовым актам по охране труда относятся: межотраслевые правила по охране труда (ПОТ М), типовые инструкции по охране труда (ТИОТ М), нормы охраны труда, другие межотраслевые нормативные правовые акты.

Право разрабатывать и утверждать межотраслевые нормативные правовые акты предоставлено Министерству труда и социальной защиты или этому министерству совместно с республиканскими органами государственного управления, осуществляющими регулирование и управление в соответствующих отраслях.

К отраслевым нормативным правовым актам по охране труда относятся: отраслевые правила по охране труда (ПОТ О), типовые инструкции по охране труда (ТИОТ О), другие отраслевые нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты.

Право разрабатывать и утверждать отраслевые нормативные правовые акты предоставлено республиканским органам государственного управления, осуществляющим регулирование и управление в соответствующих отраслях.

Рекомендациями предусмотрен следующий порядок их подготовки: оставление плана работы, подготовка проекта первой редакции, анализ полученных замечаний и предложений, доработка проекта правил, согласование правил с заинтересованными органами государственного управления.

3. Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов

Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда проводится: при принятии актов законодательства, содержащих требования охраны труда (проверка знаний только данных актов), при вводе в эксплуатацию нового оборудования или внедрении новых технологических процессов, при переводе руководителя или специалиста на другое место работы, по требованию государственного органа надзора и контроля, вышестоящих органов, при нарушении руководителем (специалистом) требований действующих нормативных актов, приведшем или могущем привести к аварии, несчастному случаю, при перерыве в работе в данной должности более одного года.

4. Организация безопасной эксплуатации автомобилей

Основные требования безопасности при эксплуатации автомобилей изложены в Правилах охраны труда на автомобильном транспорте.

В соответствии с требованиями данных Правил администрация обязана выпускать на линию технически исправные транспортные средства. Каждый автомобиль должен быть оснащен инструментом, инвентарем и приспособлениями.

Автобусы и грузовые автомобили, предназначенные для перевозки людей должны укомплектоваться дополнительным огнетушителем.

Водитель может выезжать на линию только после прохождения предрейсового медицинского осмотра с соответствующей отметкой об этом в путевом листе.

Наниматель обязан перед выездом на линию информировать водителя об условиях работы на линии и особенностях перевозимого груза.

Направляя водителя в рейс более одного дня, наниматель обязан записать в путевой лист маршрут следования и режим работы водителя.

При направлении двух и более автомобилей наниматель обязан приказом назначить лицо, ответственное за соблюдение правил охраны труда.

Не допускается во время стоянки водителям, грузчикам и другим лицам отдыхать или спать в кабине, салоне или закрытом кузове при работающем двигателе.

При остановке автомобиля водитель, покидая кабину, должен обезопасить автомобиль от самопроизвольного движения.

При ремонте транспортного средства на линии водитель обязан соблюдать требования безопасности, установленные для ремонта и технического обслуживания транспортного средства. Нельзя допускать к ремонту на линии посторонних лиц.

Выполнять водителям шиномонтажные работы в рейсе не допускается.

5. Тушение пожаров в электроустановках

К тушению пожаров в электроустановках, находящихся под напряжением, должны приступать только после отключения электроустановок и получения письменного допуска.

Работники органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, принимающие участие в тушении должны пройти обучение или переподготовку на объектах электроэнергетики или в учреждениях образования МЧС с последующей сдачей зачета, экзамена.

Тушение пожаров в электроустановках, находящихся под напряжением до 110 кВ, должно осуществляться при выполнении следующих условий: соблюдение безопасных расстояний от электроустановок, применение средств индивидуальной защиты, обеспечение заземления пожарных стволов и техники, при подаче воды из ручных стволов максимально давление на выходе из стволов должно превышать 0,6 МПа, при подаче воды необходимо учитывать пути прокладки рукавных линий и направление ветра.

Оформление и выдачу письменного допуска на тушение пожаров производит дежурный работник в смене энергетического объекта с группой не ниже IV. Вместе с заполнением допуском выдается оперативная карточка тушения пожара.

Осуществляет допуск подразделений по чрезвычайным ситуациям дежурный персонал объекта с группой электробезопасности не ниже IV.

В качестве огнетушащих средств при тушении пожаров в электроустановках, находящихся под напряжением, необходимо использовать компактные и распыленные струи воды, негорючие газы и порошковые составы, а также комбинированные составы (распыленную воду с порошком).

Тушение пожара в электроустановках, находящихся под напряжением до 110 кВ, всеми видами пены с помощью ручных средств пожаротушения запрещается.

Старший работник в смене обязан немедленно сообщить о возникновении пожара руководителям предприятия организации, а также дежурному диспетчеру энергоснабжающей организации по специальному списку.

Старший дежурный работник в смене лично или с привлечением подчиненного персонала обязан определить очаг пожара, возможные пути его распространения, оценить возможную опасность для обслуживающего персонала, технологического оборудования, зданий и сооружений.

В случае угрозы для жизни людей необходимо организовать эвакуацию всех работников.

После определения места возникновения пожара старший дежурный работник должен: проверить включение автоматической установки пожаротушения, принять меры по созданию безопасных условий персоналу объекта и работникам подразделений по ЧС для ликвидации пожара, приступить к тушению пожара силами и средствами энергообъекта с соблюдением требований правил техники безопасности, организовать встречу работников подразделений по ЧС, отключить или переключить присоединения в электроустановках, находящихся в зоне пожара.

Для руководства тушением пожара создается штаб на пожаре.

Инструкцией определено, что руководитель организации, старший дежурный в смене энергетического объекта или старшее должностное лицо подразделения по чрезвычайным ситуациям, принявшие на себя руководство тушением пожара, несут персональную ответственность в установленном законодательством порядке за исход тушения пожара.

6. Страхователи по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Согласно Указу Президента Республики Беларусь «О страховой деятельности» от 28.08.2006 № 530 обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний являются юридические лица (включая иностранные), их обособленные подразделения, а также физические лица, которые в соответствии с трудовым и гражданским законодательством предоставляют работу гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам, лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь.

БИЛЕТ № 6

1. Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя.

Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя производится в соответствии со статьей 42 Трудового Кодекса РБ в случаях:

- 1) ликвидации предприятия, сокращения численности или штата работников.
- 2) несоответствия работника занимаемой должности или выполнению работы вследствие состояния здоровья.
- 3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе.
- 4) систематического неисполнения работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка.
- 5) прогула (в том числе отсутствия на работе более трех часов в течение рабочего дня) без уважительных причин.
- 6) неявки на работу в течение более четырех месяцев вследствие временной нетрудоспособности (не считая отпуска по беременности и родам).
- 7) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 8) совершения по месту работы хищения имущества нанимателя, установленного вступившим в законную силу приговором суда.
- 9) однократного грубого нарушения правил охраны труда, повлекшего увечье или смерть других работников.

Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя производится после предварительного, но не позднее чем за две недели, уведомления соответствующего профсоюза и только с согласия соответствующего профсоюза.

2. Гарантии права работников на охрану труда

Согласно статье 223 ТК РБ для реализации права работника на охрану труда государство обеспечивает организацию охраны труда, осуществление государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства по охране труда и ответственность за нарушение требований законодательства.

При отказе работника от выполнения порученной работы в случае возникновения непосредственной опасности для жизни и здоровья его и окружающих, не предоставления необходимых СИЗ, непосредственно обеспечивающих безопасность труда, работнику до устранения нарушений или до создания нового рабочего места должна быть предоставлена другая ра-

бота, соответствующая его квалификации либо, с оплатой не ниже среднего заработка по прежней работе.

В случае ухудшения состояния здоровья работника, обусловленного условиями труда, потери трудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве наниматель обязан предоставить работнику, работу в соответствии с медицинским заключением, или обеспечить обучение работника новой профессии.

3. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте. Содержание, порядок проведения и оформление.

Первичный инструктаж на рабочем месте до начала работы проводят с лицами: принятыми на работу, переведенными из одного подразделения в другое или с одного объекта на другой, участвующими в производственном процессе, привлеченными к работам в организации или выполняющими работы по заданию организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится также с работниками других организаций, в том числе командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации. С работниками других организаций, выполняющими работы на территории организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж допускается проводить с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по утвержденной руководителем организации программе, или по инструкциям по охране труда для профессий и видов работ.

Проведение инструктажа оформляется в журнале регистрации инструктажа по охране труда (подтверждается подписями проводившего и прошедшего инструктаж), или личной карточке прохождения обучения.

Первичный инструктаж проводит непосредственный руководитель работ.

4. Требования безопасности при эксплуатации тракторов и других мобильных машин.

Техническое состояние машин должно соответствовать требованиям, изложенным в технических описаниях и инструкциях по эксплуатации заводо-изготовителей, технических нормативных правовых актах.

Машины должны быть укомплектованы набором исправного инструмента и приспособлений и инвентаря.

Движущиеся, вращающиеся части машин должны быть ограждены защитными кожухами.

Тракторы, самоходные шасси и тракторные прицепы должны иметь государственные номерные знаки.

Двигатель машины не должен иметь утечки топлива, масла и охлаждающей жидкости, пропуска выхлопных газов.

Блокировка запуска двигателя при выключенной передаче должна быть исправна.

Машины с неисправной тормозной системой, ходовой частью, неисправностями в силовой передаче, рулевом управлении к эксплуатации не допускаются.

Электрооборудование должно обеспечивать нормальную работу стартера, приборов освещения, сигнализации и электрических контрольно-измерительных приборов, а также исключать возможность искрообразования и утечек тока в проводах и схемах.

Выезд агрегатов к месту работы разрешается только после прохождения в установленном порядке предрейсового медицинского осмотра и технического состояния, при наличии у водителя (машиниста, комбайнера) удостоверения и путевого листа (наряда), подписанного должностным лицом, ответственным за проведение работ.

При организации работы машинно-тракторных агрегатов должны быть предусмотрены мероприятия, обеспечивающие безопасность обслуживающего персонала.

Подъем работающих на движущиеся машины и агрегаты и спуск с них не допускается.

При групповой работе машин из числа работающих назначается старший.

5. Обязанности республиканских органов государственного управления по обеспечению пожарной безопасности.

Республиканские органы государственного управления: определяют основные направления деятельности в области обеспечения пожарной безопасности, разрабатывают комплексные противопожарные мероприятия, разрабатывают и утверждают локальные нормативные акты по вопросам пожарной безопасности, включают требования пожарной безопасности в разрабатываемые стандарты, обобщают опыт работы в области обеспечения пожарной безопасности и вносят предложения по совершенствованию нормативных правовых, осуществляют обучение мерам пожарной безопасности специалистов, в установленном порядке организуют научно-исследовательские и проектные работы по вопросам противопожарной защиты объектов, осуществляют ведомственный учет пожаров.

6. Несчастные случаи, подлежащие специальному расследованию

Согласно Правилам расследования специальному расследованию подлежат:

групповые несчастные случаи, происшедшие одновременно с двумя и более лицами, независимо от тяжести полученных травм;

несчастные случаи со смертельным исходом;

несчастные случаи с тяжелым исходом.

Тяжесть производственных травм определяется организациями здравоохранения.

БИЛЕТ № 7

1. Расторжение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника.

Прекращение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника предусмотрено статьей 40 ТК РБ.

Работник имеет право расторгнуть договор, заключенный на неопределенный срок, по собственному желанию, предупредив об этом нанимателя письменным заявлением за один месяц.

По истечении срока предупреждения работник вправе прекратить работу, а наниматель обязан выдать ему трудовую книжку и произвести расчет. Если наниматель это не сделает, то наступает ответственность, например, в виде выплаты среднего заработка за время вынужденного прогула.

Работник имеет право до истечения срока предупреждения письменно отозвать свое заявление, если на его место не приглашен другой работник.

По соглашению сторон, а также в случаях, предусмотренных в коллективном договоре, трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения.

При наличии обстоятельств, исключających или значительно затрудняющих продолжение работы, а также в случае нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного договора, соглашения, трудового договора наниматель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

2. Основные функции министерств, других республиканских органов государственного управления по вопросам охраны труда

Согласно нормативным правовым актам Министерства обеспечивают разработку и реализацию государственной политики в области охраны труда на отраслевом уровне, в том числе: разрабатывают и принимают нормативные правовые акты, содержащие требования по охране труда, принимают целевые программы по улучшению условий и охраны труда, организуют их финансирование и выполнение, организуют обучение, повышение квалификации и проверку знаний по вопросам охраны труда, анализируют причины производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, результаты аттестации рабочих мест по условиям труда и др., осуществляют информационное обеспечение организаций по вопросам охраны труда;

Осуществляют контроль за соблюдением требований по охране труда в организациях.

3. Вводный инструктаж по охране труда. Содержание, организация проведения и регистрация.

Вводный инструктаж проводится с гражданами (лицами) при: приеме их на постоянную или временную работу в организацию, участия в производственном процессе, привлечении к работам в организации или на ее территории, выполнении работ по заданию организации.

Вводный инструктаж проводится также с работниками других организаций, в том числе командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации.

Вводный инструктаж проводится по утвержденной руководителем организации программе (инструкции) на основании Типового перечня вопросов программы вводного инструктажа.

Вводный инструктаж проводит инженер по охране труда или специалист организации, на которого возложены эти обязанности.

Регистрация вводного инструктажа осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда.

При территориальной удаленности структурного подразделения руководителем организации могут возлагаться обязанности по проведению вводного инструктажа на руководителя данного структурного подразделения.

4. Организация безопасной эксплуатации безрельсовых транспортных средств.

В соответствии с требованиями Правил безрельсовые транспортные средства должны иметь эксплуатационные документы (руководство по эксплуатации, формуляр, паспорт).

Для обеспечения безопасной эксплуатации безрельсовых транспортных средств руководитель организации приказом назначает из числа специалистов лиц, ответственных: за выпуск на линию в исправном состоянии автопогрузчиков и электротранспорта, за своевременный осмотр и ремонт автопогрузчиков, грузовых тележек и т. п., по надзору за безопасной эксплуатацией автопогрузчиков, грузовых тележек с подъемными устройствами и электротранспорта, за исправное состояние тележек.

При эксплуатации автопогрузчиков Правила рекомендуют применять типовую форму путевого листа грузового автомобиля, выполняющего перевозки во внутрисубъектском сообщении.

5. Характеристика поражений человека электрическим током. Электрическое сопротивление организма человека.

Электрический ток, проходя через организм человека, оказывает биологическое, электрохимическое, тепловое и механическое действие.

Биологическое действие тока проявляется в раздражении и возбуждении тканей и органов.

Электролитическое действие тока проявляется в электролизе (разложении) жидкостей, в том числе и крови.

Тепловое действие электрического тока приводит к ожогам кожного покрова, а также гибели подлежащих тканей, вплоть до обугливания.

Механическое действие тока проявляется в расслоении тканей и даже отрывах частей тела.

Различают ожоги: токовый (контактный) и дуговой.

Контактные электроожоги, т.е. поражения тканей в местах входа, выхода и на пути движения электрического тока.

Дуговой ожог обусловлен воздействием электрической дуги, создающей высокую температуру.

По глубине поражения все ожоги делятся на четыре степени: первая – покраснение и отек кожи; вторая – водяные пузыри; третья – омертвление поверхностных и глубоких слоев кожи; четвертая – обугливание кожи, поражение мышц, сухожилий и костей.

Наибольшую электропроводность имеют спинномозговая жидкость, сыворотка крови и лимфа, затем – цельная кровь и мышечная ткань. Плохо проводят электрический ток внутренние органы, имеющие плотную бел-

ковую основу, вещество мозга и жировая ткань. Наибольшим сопротивлением обладает кожа и, главным образом, ее верхний слой (эпидермис). Электрическое сопротивление организма человека при сухой, чистой и неповрежденной коже при напряжении 15-20 В находится в пределах от 3000 до 100000 Ом, а иногда и более. При удалении верхнего слоя кожи сопротивление снижается до 500-700 Ом. При полном удалении кожи сопротивление внутренних тканей тела составляет всего 300-500 Ом. При расчетах принимают сопротивление организма человека, равное 1000 Ом. На электрическое сопротивление влияют также род тока и частота его. При частотах 10-20 кГц верхний слой кожи практически утрачивает сопротивление электрическому току.

6. Документ, который составляется по результатам расследования несчастного случая. Порядок его утверждения и направления.

Согласно Правилам расследования по результатам расследования уполномоченное должностное лицо организации, нанимателя, страхователя, с участием лиц, принимавших участие в расследовании, оформляет акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 в четырех экземплярах.

Наниматель, страхователь в течение двух дней по окончании расследования: рассматривает материалы расследования, утверждает акт формы Н-1 или акт формы НП и регистрирует его в соответствующем журнале, направляет по одному экземпляру акта формы Н-1 или акта формы НП потерпевшему или лицу, представляющему его интересы, государственному инспектору труда, специалисту по охране труда с материалами расследования, направляет один экземпляр акта с материалами расследования страховщику;

направляет копии акта руководителю подразделения, где работает потерпевший, в профсоюз, орган государственного специализированного надзора и контроля, если случай произошел на поднадзорном ему объекте, в вышестоящую организацию.

Акт формы Н-1 или акт формы НП с документами расследования хранится у нанимателя в течение 45 лет.

БИЛЕТ № 8

1. Срок трудового договора.

Трудовые договоры, как определено статьей 17 ТК РФ, могут заключаться на: неопределенный срок, определенный срок, но не более пяти лет (срочный трудовой договор), время выполнения определенной работы, время выполнения обязанностей временно отсутствующего работника, время выполнения сезонных работ.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, договор считается заключенным на неопределенный срок.

Разновидностью срочного трудового договора является контракт. Контракт – это трудовой договор, заключенный в письменной форме на определенный срок и содержащий особенности по сравнению с общими нормами законодательства о труде.

2. Понятие охраны труда. Социально-экономическое значение охраны труда.

Согласно статье 221 Трудового кодекса РБ охрана труда – это система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационные, технические, психофизиологические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия и средства.

Важнейший социальный эффект от реализации мер по охране труда – это сохранение жизни и здоровья работающих, сокращение количества несчастных случаев и заболеваний на производстве.

Здоровые и безопасные условия труда способствуют повышению производительности, удовлетворенности работников своим трудом, созданию хорошего психологического климата в трудовых коллективах, что ведет к снижению текучести кадров, созданию стабильных трудовых коллективов.

3. Служба охраны труда министерства, ее функции и основные задачи.

Постановлением СМ РБ предусмотрено, что министерства, другие республиканские органы и иные государственные организации, подчиненные Правительству РБ, для организации работы по выполнению задач в области охраны труда создают в центральных аппаратах службы или вводят должность специалиста по охране труда.

В развитие названного постановления утверждено Типовое положение о службе охраны труда республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству РБ (28.11.2008 № 172).

Согласно названному Типовому положению основными задачами службы являются:

подготовка предложений по: формированию и осуществлению в отрасли государственной политики в области охраны труда, совершенствованию организации работы по обеспечению в подведомственных организациях здоровых и безопасных условий труда, разработке и совершенствованию нормативных правовых актов по охране труда;

организация контроля за соблюдением законодательства в области охраны труда в подведомственных организациях за функционированием отраслевой СУОТ;

координация деятельности организаций отрасли по решению проблемных вопросов безопасности и гигиены труда, привлечение научно-исследовательских и проектно-конструкторских организаций по вопросам охраны труда, требующим научной разработки;

внедрение в организациях отрасли передового опыта и научных разработок по охране труда.

В соответствии с основными задачами на службу охраны труда возлагаются функции:

разработка предложений о приоритетных направлениях в области охраны труда, по совершенствованию организации работы по обеспечению безопасности труда, подготовка предложений по вопросам охраны труда к проектам законодательных и иных нормативных правовых актов РБ, организация разработки и реализации отраслевых программ по улучшению ус-

ловий и охраны труда, организационно-методическое руководство службами охраны труда организаций отрасли, проведение анализа состояния и причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях отрасли, контроль за соблюдением Правил расследования, участие в организации обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов организаций отрасли и др.

4. Требования безопасности при работе на высоте с использованием лесов и подмостей.

Леса, подмости и другие приспособления для выполнения работ на высоте должны быть изготовлены по типовым проектам и взяты организацией на инвентарный учет.

Применение неинвентарных лесов допускается в исключительных случаях, и их сооружение должно производиться по индивидуальному проекту с расчетами всех элементов на прочность, а лесов в целом – на устойчивость.

Средства подмащивания, рабочий настил которых расположен на высоте 1,3 м от поверхности земли или перекрытия, оборудуются перильным и бортовым ограждением.

Леса оборудуются надежно скрепленными с ними лестницами или пандусами, обеспечивающими безопасные пути входа работников на леса и спуска с них.

Для обеспечения устойчивости стойки лесов они по всей высоте прикрепляются к прочным частям здания (сооружения) или конструкции.

Нагрузка на настилы лесов, подмостей не должна превышать установленные проектом (паспортом) допустимые значения.

Работы в нескольких ярусах по одной вертикали без промежуточных защитных настилов между ними не допускаются.

Леса высотой более 4 м допускаются к эксплуатации только после приемки их комиссией с оформлением акта.

Настилы и лестницы лесов и подмостей необходимо периодически в процессе работы и ежедневно после окончания работы очищать от мусора, в зимнее время – от снега и наледи и, при необходимости, посыпать песком.

Леса, расположенные в местах проходов в здание, оборудуются защитными козырьками.

Подвесные леса и подмости после их монтажа могут быть допущены к эксплуатации после испытания статической нагрузкой, на 20% превышающей нормативную, с выдержкой под нагрузкой в течение 1 часа. Результаты испытаний отражаются в акте приемки в эксплуатацию лесов, подмостей или в Журнале приемки и осмотра лесов и подмостей.

5. Заземление и зануление электроустановок, их защитное действие.

Защитным заземлением – называется преднамеренное электрическое соединение с землей или ее эквивалентом металлических нетоковедущих частей, которые могут оказаться под напряжением при замыкании на корпус и по другим причинам.

Задача защитного заземления – устранение опасности поражения током в случае прикосновения к корпусу и другим токоведущим металлическим

частям электроустановки, оказавшимся под напряжением. Принцип действия защитного заземления – снижение напряжения между корпусом, оказавшимся под напряжением, и землей до безопасного значения.

Занулением называется преднамеренное электрическое соединение с нулевым защитным проводником металлических нетоковедущих частей, которые могут оказаться под напряжением вследствие замыкания на корпус и по другим причинам.

Задача зануления – устранение опасности поражения током в случае прикосновения к корпусу и другим нетоковедущим металлическим частям электроустановки, оказавшимся под напряжением вследствие замыкания на корпус. Решается эта задача быстрым отключением поврежденной электроустановки от сети.

б. Порядок определения степени вины застрахованного в причинении или увеличении вреда своему здоровью.

В законодательстве республики конкретного ответа на вопрос о том, что является грубой неосторожностью потерпевшего и как при этом определять степень вины потерпевшего в причинении либо увеличении вреда своему здоровью, нет.

Вопрос о том, является ли неосторожность потерпевшего грубой небрежностью или простой неосмотрительностью, не влияющей на размер возмещения вреда, должен быть разрешен в каждом случае с учетом конкретных обстоятельств. При этом для оценки действий потерпевшего должны учитываться конкретную обстановку, при которой произошел несчастный случай, а также личность самого потерпевшего, его физическое и психическое состояние в момент несчастного случая, возраст, образование, профессию, квалификацию и т. п. Если потерпевший не соблюдал элементарные требования предусмотрительности, понятные каждому, и предвидел при этом возможность наступления вредных для себя последствий, но легкомысленно надеялся, что они не наступят, его действия суд вправе признать грубо неосторожными.

В частности, грубой неосторожностью может быть признано нетрезвое состояние потерпевшего, содействовавшее возникновению или увеличению вреда.

БИЛЕТ № 9

1. Расторжение срочного трудового договора по требованию работника.

Расторжение срочного трудового договора по требованию работника осуществляется в соответствии со статьей 41 Трудового кодекса РБ.

Срочный трудовой договор подлежит расторжению досрочно по требованию работника в случае его болезни или инвалидности, препятствующих выполнению работы по трудовому договору, нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора и по другим уважительным причинам. Причем, если увольнение происходит из-за нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора, то работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее двухнедельного среднего заработка.

Факт нарушения законодательства о труде, коллективного или трудового договора устанавливается специально уполномоченным государственным органом надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде, профсоюзами и (или) судом.

2. Экономические санкции к нанимателям и штрафы к должностным лицам за нарушения законодательства о труде и правил по охране труда.

В соответствии с Кодексом РБ об административных правонарушениях и Процессуально-исполнительным кодексом РБ об административных правонарушениях уполномоченные должностные лица нанимателей и наниматели несут административную ответственность за нарушение законодательства о труде.

За нарушение правил техники безопасности, промышленной санитарии или иных правил по охране труда нанимателем, лицом, ответственным за их соблюдение, -

влечет наложение штрафа в размере от двадцати до пятидесяти базовых величин, а на юридическое лицо – до трехсот базовых величин.

То же деяние, совершенное повторно в течение одного года после наложения административного взыскания за такое же нарушение, -

влечет наложение штрафа в размере от тридцати до пятидесяти базовых величин, а на юридическое лицо – от ста до четырехсот базовых величин.

Непредставление лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством представлять нанимателя, информации, необходимой для ведения коллективных переговоров, -

влечет наложение штрафа в размере от четырех до десяти базовых величин.

Неисполнение обязательного для сторон коллективного трудового спора решения трудового арбитража, Республиканского трудового –

влечет наложение штрафа в размере от десяти до сорока базовых величин.

Нарушение нанимателем или должностным лицом нанимателя порядка и сроков выплаты заработной платы –

влечет наложение штрафа в размере от четырех до двадцати базовых величин, а на юридическое лицо – до ста базовых величин.

Незаконное привлечение уполномоченным должностным лицом нанимателя к ответственности –

влечет наложение штрафа в размере от двадцати до ста базовых величин.

Непроведение нанимателем или уполномоченным должностным лицом нанимателя в установленных законодательством случаях аттестации рабочих мест по условиям труда, нарушение порядка ее проведения представление документов по аттестации, содержащих недостоверные сведения, -

влекут наложение штрафа в размере от двадцати до пятидесяти базовых величин, а на юридическое лицо – до ста базовых величин.

Соккрытие страхователем наступления страхового случая –

влечет наложение штрафа в размере от двух до десяти базовых величин, на индивидуального предпринимателя – от десяти до пятидесяти базовых величин, а на юридическое лицо – от пятидесяти до ста базовых величин.

Несоблюдение письменной формы гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг, а равно отсутствие в этих договорах условий, установленных законодательством, - влекут наложение штрафа на индивидуального предпринимателя или юридическое лицо в размере десяти процентов от суммы договора.

3. Организация обучения и проверки знаний работников по вопросам охраны труда.

В соответствии со статьей 226 ТК РФ наниматель обязан обеспечивать подготовку (обучение), инструктаж, повышение квалификации и проверку знаний работников по вопросам охраны труда.

Лица, совмещающие несколько профессий (должностей), проходят обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям).

Лица, замещающие временно отсутствующих работников, дополнительно проходят обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда в объеме требований по замещаемым должностям (профессиям).

Перед проверкой знаний по вопросам охраны труда организуются курсы, семинары, лекции. О дате и месте проведения проверки знаний указанные лица уведомляются не позднее чем за 15 дней.

В организации приказом ее руководителя создается комиссия для проверки знаний по вопросам охраны труда. Возглавляет комиссию организации руководитель организации (заместитель руководителя, ответственный за организацию охраны труда).

Проверка знаний по вопросам охраны труда проводится в индивидуальном порядке путем устного опроса или с применением компьютерной техники в объеме требований нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, соблюдение которых входит в квалификационные обязанности работника.

Лица, не прошедшие проверку знаний, проходят повторную проверку в срок не позднее одного месяца.

4. Общие требования к организации и проведению огневых работ.

Общие положения. Организация работы по обеспечению безопасности при проведении огневых работ на предприятии возлагается на его руководителя.

Перечень должностных лиц, имеющих право выдачи наряда-допуска, утверждается руководителем предприятия.

Огневые работы на действующих взрывоопасных объектах допускаются в исключительных случаях.

Огневые работы разрешается проводить, кроме помещений категории Д и на стройках, где отсутствуют горючие вещества и материалы, при наличии оформленного наряда-допуска соответствующей формы, выданного начальником подразделения или лицом, его замещающим.

Организация огневых работ. Наряд-допуск оформляется в двух экземплярах, на конкретное место проведения огневых работ, на одну рабочую смену.

Первый экземпляр передается исполнителям работ, второй – старшему по смене или руководителю подразделения, где будут проводиться огневые работы.

При подготовке к огневым работам начальник подразделения совместно с ответственными за подготовку и проведение огневых работ определяют на месте опасную зону, границы которой четко обозначаются предупредительными знаками и надписями.

При организации огневых работ определяются меры безопасности при проведении огневых работ, которые также отражаются в наряде-допуске.

После выполнения всех подготовительных работ, лицо, ответственное за подготовку, ставит свою подпись в наряде-допуске и передает наряд-допуск ответственному за проведение огневых работ.

Ответственный за проведение огневых работ проверяет полноту выполнения мероприятий и расписывается в наряде-допуске, проверяет СИЗ, проводит целевой инструктаж и заполняет соответствующий пункт наряда-допуска.

Разрешение на проведение огневых работ после проверки места огневых работ дает начальник подразделения, о чем расписывается в наряде-допуске.

Проведение огневых работ. Место проведения огневых работ должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения.

Эксплуатационным персоналом подразделения должны быть приняты меры, исключающие возможность выделения в воздушную среду взрывопожароопасных и токсичных веществ.

В период проведения огневых работ должен быть организован контроль за состоянием воздушной среды.

Огневые работы должны быть немедленно прекращены при обнаружении отступлений от требований Правил, несоблюдении мер безопасности по наряду-допуску.

Проводить огневые работы запрещается: при неисправных средствах проведения работ, на свежеокрашенных поверхностях, на аппаратах, коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, на аппаратах, находящихся под давлением или под электрическим напряжением, при отсутствии на месте проведения работ средств пожаротушения

5. Способы и средства защиты от случайного прикосновения к токоведущим частям.

Для обеспечения защиты от случайного прикосновения к токоведущим частям необходимо применять следующие способы и средства: защитные оболочки, защитные ограждения, безопасное расположение токоведущих частей, изоляцию токоведущих частей, изоляцию рабочего места, малое напряжение, предупредительную сигнализацию, блокировку, знаки безопасности.

6. Сроки регистрации (перерегистрации) страхователя.

Страхователи обязаны зарегистрироваться у страховщика в месячный срок со дня:

получения документа о государственной регистрации вновь созданного обособленного подразделения, юридического лица.

заключения первого трудового договора (контракта) страхователем – гражданином.

заключения гражданско-правового договора с гражданином.

Порядок регистрации (перерегистрации) страхователя у страховщика определяется Советом Министров Республики Беларусь.

БИЛЕТ № 10

1. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях.

Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях установлены статьей 47 Трудового кодекса РБ.

Помимо оснований, указанных выше, трудовой договор с некоторыми категориями работников может быть прекращен в случаях:

1) однократного грубого нарушения трудовых обязанностей руководителем, его заместителями, главным бухгалтером и его заместителями.

1¹) смены собственника имущества организации.

1²) нарушения руководителем без уважительных причин порядка и сроков выплаты заработной платы.

2) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные и материальные ценности.

3) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка.

4) направления работника по постановлению суда в лечебно-трудовой профилакторий.

5) не подписания либо нарушения работником, уполномоченным на выполнение государственных функций, письменных обязательств по выполнению предусмотренных законодательством мер по предупреждению коррупции.

Основанием для расторжения трудового договора по п.5 ст.47 Трудового кодекса РБ является отказ от подписания обязательств или их нарушение.

2. Полномочия Департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь.

Согласно Положению основными задачами Департамента являются: выявление и пресечение нарушений законодательства о труде, координация деятельности органов государственного надзора и контроля по вопросам соблюдения законодательства о труде, в том числе по обеспечению своевременной выплаты заработной платы.

Департамент в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции: проверяет работу государственных органов, иных государственных организаций, подчиненными Правительству Республики Беларусь, по вопросам соблюдения законодательства о труде, заслушивает на заседаниях коллегии Департамента уполномоченных должностных лиц и получает от них объяснения по фактам выявленных нарушений, вносит предложения о приостановлении или отмене действия противоре-

чащих законодательству нормативных правовых, вносит предложения о привлечении к ответственности работников, в том числе должностных лиц, допустивших нарушения законодательства о труде, контролирует проведение государственными органами, работы по обучению руководителей и специалистов по вопросам законодательства о труде и об охране труда, информирует государственные органы, органы прокуратуры, нанимателей о результатах проведенных проверок, в случаях выявления нарушений требований по охране труда, создающих угрозу сохранению жизни работников информирует государственные органы, имеющие право приостанавливать действие специального разрешения, участвует в приемочных испытаниях и дает заключение о возможности их производства, участвует в приемке законченных строительством объектов, требует путем выдачи предписания внесения изменений в технологическую, проводит специальные расследования несчастных случаев, согласовывает проекты технических нормативных актов, осуществляет контроль за обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, применяет в установленном законодательством порядке санкции к нанимателям, привлекает к административной ответственности должностных лиц нанимателей, допустивших нарушения законодательства о труде, рассматривает обращения, работников и нанимателей, налагает в установленном порядке штрафы на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушения требований заключения и выполнения существенных условий гражданско-правовых договоров, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

3. Виды инструкций по охране труда. Порядок их разработки, согласования и утверждения.

Инструкции разрабатываются для работников отдельных профессий и на отдельные виды работ (услуг).

Инструкции разрабатываются в соответствии с перечнем, который составляется службой охраны труда.

Перечень инструкций разрабатывается с учетом утвержденного на предприятии штатного расписания, в соответствии с ЕТКС. Перечень утверждается руководителем предприятия или его заместителем.

Инструкции разрабатываются руководителями цехов, участков, отделов с участием профсоюзов.

Руководство разработкой инструкций возлагается на главного инженера или его заместителей. В необходимых случаях руководитель предприятия привлекает к разработке инструкций специалистов других подразделений.

Служба охраны труда предприятия осуществляет постоянный контроль за своевременной разработкой, проверкой и пересмотром инструкций.

Проект инструкции исполняется четким шрифтом без помарок и исправлений на белой бумаге формата А4 (210x297 мм) через 1,5 интервала, подписывается руководителем подразделения – разработчика инструкции и представляется профсоюзным комитетам, а также на согласование в службу охраны труда, а при необходимости – и другим заинтересованным службам.

Утверждение инструкции осуществляется приказом руководителя предприятия либо грифом утверждения.

Инструкция вводится в действие с момента утверждения либо со дня, указанного в приказе.

4. Требования безопасности к проведению электросварочных работ.

Электросварочные установки должны иметь техническую документацию, поясняющую назначение агрегатов, аппаратуры и соединения электрических схем.

Установка для ручной сварки должна снабжаться рубильником или контактором, предохранителем и указателем величины сварочного тока.

Применение шнуров всех марок для подключения источника сварочного тока к распределительной цеховой сети не допускается.

Для подвода тока к электроду должны применяться изолированные гибкие провода с медными жилами в защитном шланге для средних условий работы.

Для предотвращения загорания электропроводов и сварочного оборудования должен быть осуществлен правильный выбор сечения проводов по силе тока, изоляции проводов по величине рабочего напряжения и плавких вставок.

Запрещается прокладывать голые или с поврежденной изоляцией провода, а также применять кустарные предохранители завышенного сечения.

Соединение жил сварочных проводов нужно производить при помощи опрессовки, сварки, пайки и специальных зажимов.

Провода, подводящие ток к сварочным аппаратам, распределительным щитам и другому оборудованию, а также к местам сварочных работ, должны быть надежно изолированы и защищены от различных воздействий.

Использование в качестве обратного провода внутренних железнодорожных путей, сети заземления и др. оборудования запрещается. Сварка должна производиться с применением двух проводов.

Электросварочная установка на все время работы должна быть заземлена.

Температура нагрева отдельных частей сварочного аппарата не должна превышать 75⁰С.

Сопротивление изоляции токоведущих частей сварочной цепи должно быть не ниже 0,5 МОм. Изоляция должна проверяться не реже одного раза в 3 месяца.

5. Требования пожарной безопасности при эксплуатации систем вентиляции.

Ответственность за техническое состояние, исправность и соблюдение требований пожарной безопасности при эксплуатации вентиляционных систем возлагается на должностное лицо, назначенное руководителем организации.

В вентиляционных системах местных отсосов, удаляющих пожароопасные вещества, необходимо обеспечить работоспособность магнитных уловителей и целостность защитных сеток.

Оборудование и воздухопроводы вытяжных систем должны очищаться от горючих отложений.

Проверка, профилактический осмотр и очистка вентиляционного оборудования производится по графику, и фиксируются в специальном журнале.

Не допускается работа технологического оборудования в пожароопасных и взрывопожароопасных помещениях при неисправных гидрофильтрах, сухих фильтрах, пылеотсасывающих, пылеулавливающих и других устройствах систем вентиляции.

При возникновении пожара следует немедленно выключить вентиляторы, сообщить о случившемся в пожарную службу, администрации организации и принять меры к ликвидации пожара.

Для предотвращения пожара работающий электродвигатель вентиляционной установки подлежит немедленному отключению от сети в случаях: возникновения вибрации, перегрева подшипников или корпуса, появления дыма и огня из электродвигателя.

В случае перемещения вентиляционными установками воздуха, содержащего агрессивные пожароопасные смеси, необходимо систематически проверять состояние защитного покрытия рабочих колес и внутренних поверхностей корпусов вентиляторов.

Очистные устройства для улавливания пожаровзрывоопасных веществ должны иметь надежное заземление.

При эксплуатации очистных устройств, предназначенных для улавливания пожаровзрывоопасных материалов, необходимо, чтобы: очистка фильтрующих устройств производилась по мере накопления уловленных отходов, выгрузка самовозгорающейся пыли из циклонов производилась при выключенном вентиляторе, при ручной очистке не допускалось применение открытого огня или искрообразующих инструментов, при улавливании отходов, склонных к самовозгоранию, регулярно велся контроль за их температурой. При появлении очагов самовозгорания необходимо немедленно принимать меры к их ликвидации и удалению отходов и отложений в безопасное место.

б. Действия нанимателя (страхователя) по окончании расследования несчастного случая.

Наниматель, страхователь в течение двух дней по окончании расследования: рассматривает материалы расследования, утверждает акт формы Н-1 или акт формы НП и регистрирует его соответственно в журнале регистрации несчастных случаев на производстве или журнале регистрации непроизводственных несчастных случаев, направляет по одному экземпляру акта потерпевшему, государственному инспектору труда, специалисту по охране труда, направляет один экземпляр акта с материалами расследования страховщику. Направляет копии акта формы Н-1 или акта формы НП руководителю подразделения, где работает (работал) потерпевший, в профсоюз, орган государственного специализированного надзора и контроля, если случай произошел на поднадзорном ему объекте, в вышестоящую организацию (по ее требованию).

БИЛЕТ № 11

1. Понятие и стороны коллективного договора и соглашения.

Коллективный договор – локальный нормативный акт, регулирующий трудовые и социально-экономические отношения между нанимателем и работающими у него работниками.

Сторонами коллективного договора являются работники организации в лице их представительного органа и наниматель или уполномоченный им представитель.

Соглашение – нормативный акт, содержащий обязательства сторон по регулированию отношений в социально-трудовой сфере на уровне определенной профессии, отрасли, территории.

Соглашения заключаются на республиканском (генеральное соглашение), отраслевом (тарифное соглашение) и местном (местное соглашение) уровнях.

Сторонами соглашения могут быть: на республиканском уровне – республиканские объединения профсоюзов и нанимателей, а также Правительство Республики Беларусь, на отраслевом уровне – соответствующие профсоюзы и объединения нанимателей, на местном уровне – соответствующие профсоюзы и наниматели.

2. Полномочия Департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности МЧС (Госпромнадзора).

Основными задачами Департамента являются:

осуществление специальных функций в области промышленности, технической, ядерной и радиационной безопасности, безопасной, предупреждение техногенных аварий и травматизма на опасных объектах, выполнение иных задач по поручению МЧС.

Департамент в соответствии с возложенными задачами осуществляет в установленном порядке государственный надзор за опасными производственными объектами в промышленности.

Госпромнадзору предоставлено право: проводить проверку поднадзорных организаций, производств, объектов; выдавать поднадзорным организациям, предписания об устранении нарушений, в том числе о приостановке или запрещении работы оборудования, объектов, производств, опечатывать оборудование и технические устройства, изымать выданные Департаментом лицензии, привлекать к административной ответственности должностных лиц и граждан за невыполнение или нарушение ими правил и норм безопасности.

3. Организация работы по охране труда. Система управления охраной труда в организации.

Обеспечение безопасности и условий труда работников должно быть первоочередной задачей нанимателя.

Для реализации этой задачи наниматель должен выработать систему мер по организации работы в этой области. Разрабатываются системы управления охраной труда (СУОТ).

Принятые в РБ стандарты СТБ 18001 и СТБ 18002 предусматривают следующие элементы такой системы: политика в области охраны труда; планирование; внедрение и функционирование; контролирующие и корректирующие действия; анализ со стороны руководства.

В организациях должна быть разработана политика в области охраны труда, одобренная руководством организации. Политика в области охраны труда определяет общую направленность и принципы деятельности организации, в особенности ее руководства, к успешному управлению охраной труда. Политика должна быть документально оформлена и доведена до сведения всех работников с тем, чтобы каждый знал и исполнял свои обязанности.

Руководство организации должно через определенные промежутки времени анализировать СУОТ с целью обеспечения ее соответствия, пригодности и эффективности и вносить при необходимости соответствующие изменения.

4. Классификация основных опасных и вредных производственных факторов.

Опасные и вредные производственные факторы подразделяются по природе действия на группы: физические, химические, биологические и психофизиологические.

К физическим относятся: подвижные части производственного оборудования, запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны, шум, вибрация, ультразвук и т.д.

Химические опасные и вредные производственные факторы подразделяются по характеру воздействия на организм человека на: токсические, раздражающие, канцерогенные, мутагенные и т.д.

Биологические опасные и вредные производственные факторы включают биологические объекты: патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы, и т.д.), микроорганизмы (растения, животные).

Психофизиологические опасные и вредные производственные факторы по характеру действия подразделяются на: физические перегрузки, нервно-психические перегрузки.

Вредные вещества по степени воздействия на организм человека подразделяется на четыре класса: чрезвычайно опасные, высокоопасные, умеренно опасные, малоопасные.

5. Понятие шагового напряжения и напряжения прикосновения.

Шаговым напряжением (напряжением шага) называется напряжение между двумя точками цепи тока, находящимися одна от другой на расстоянии шага (0,8 м) и на которых одновременно стоит человек.

Наибольший электрический потенциал будет в месте соприкосновения проводника с землей. На расстоянии примерно равном 20 м, электрический потенциал может быть принят равным нулю.

Напряжением прикосновения называется напряжение между двумя точками цепи тока, которых одновременно касается человек. Опасность такого прикосновения оценивается значением тока, проходящего через тело человека, или же напряжением прикосновения.

6. Виды страховых выплат, на которые имеет право застрахованный при страховом случае.

Страховые выплаты производятся за счет средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболева-

ний, формируемых страховщиком, и состоят из: возмещения Фонду СЗН Минтруда и соцзащиты РБ произведенных расходов на выплату пенсий по инвалидности и по случаю потери кормильца, пособия по временной нетрудоспособности, доплат до среднемесячного заработка застрахованного, временно переведенного на более легкую нижеоплачиваемую работу, единовременной страховой выплаты, ежемесячной страховой выплаты, оплаты дополнительных расходов на его медицинскую и профессиональную реабилитацию включая медицинскую помощь, проезды к месту лечения и обратно, санаторное лечение, обеспечение протезами, переобучение и др., а также медпомощь и проезды на территории стран СНГ, если невозможно оказание этих видов помощи на территории РБ.

Оплата дополнительных расходов, за исключением оплаты расходов на лечение застрахованного, осуществляемое на территории РБ непосредственно после произошедшего несчастного случая на производстве до восстановления трудоспособности.

Расходов на погребение умершего застрахованного, смерть которого наступила в результате страхового случая. Порядок и размер оплаты таких расходов определяется Советом Министров Республики Беларусь.

Возмещение застрахованному утраченного заработка и части оплаты труда по гражданско-правовому договору, в соответствии с которым работник не подлежит страхованию, а также в части выплаты авторского вознаграждения, на которое не начислены страховые взносы, осуществляется за счет причинителя вреда.

БИЛЕТ № 12

1. Основания прекращения трудового договора.

Основания прекращения трудового договора являются: 1) соглашение сторон, 2) истечение срока трудового договора, кроме случаев, когда трудовые отношения фактически продолжают и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, 3) расторжение трудового договора по собственному желанию (ст. 40 ТК РБ) или по требованию работника (ст. 41 ТК РБ), или по инициативе нанимателя, 4) перевод работника с его согласия к другому нанимателю или переход на выборную должность, 5) отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с нанимателем; отказ от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда, а также отказ от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества и реорганизацией (слиянием, присоединением, разделением, выделением, преобразованием) организации, 6) обстоятельства, не зависящие от воли сторон.

Трудовой договор подлежит прекращению по следующим обстоятельствам, не зависящим от воли сторон: 1. Призыв или поступление работника на действительную военную службу. 2. Восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу. 3. Нарушение установленных правил приема на работу. 4. Неизбрание на должность. 5. Вступление в законную силу приговора суда. 6. В случае смерти работника. 7. Расторжение трудового договора с предварительным испытанием.

2. Основные задачи и функции государственного энергетического надзора.

Основной задачей государственного энергетического надзора является контроль за: – соблюдением потребителями величин и режимов потребления электрической и тепловой энергии; – проведением энергоснабжающими организациями мероприятий по обеспечению надежного и качественного энергоснабжения потребителей, соблюдением установленных норм качества электрической и тепловой энергии; – техническим состоянием электрических и теплоиспользующих установок потребителей; – техническим состоянием автономных энергоисточников потребителей; – соблюдением потребителями требований к качеству электрической и тепловой энергии.

Органы государственного энергетического надзора в соответствии с возложенными на них задачами контролируют: соблюдение потребителями правил устройства, технической эксплуатации и правил по технике безопасности электроустановок, соблюдение потребителями правил пользования электрической энергией, состояние технических средств коммерческого энергетического надзора, правильность применения тарифов за энергию и т.д.

Управление государственного энергетического надзора: руководит и контролирует деятельность предприятий «Энергонадзор», организует разработку правил технической эксплуатации установок, правил по ТБ и т.п., обеспечивает внесение предложений о снятии с производства оборудования, не удовлетворяющего требованиям надежной эксплуатации и безопасности и др.

Главному государственному инспектору Республики Беларусь по энергетическому надзору и его заместителям, старшим государственными инспекторами и государственными инспекторами по энергетическому надзору предоставляется право: давать предписания потребителям, требовать от потребителей соблюдения установленных величин и режимов потребления энергии, беспрепятственного доступа в любое время суток для выполнения возложенных на них обязанностей к электрическим и теплоиспользующим установкам, принимать участие в расследовании обстоятельств и причин аварий и тяжелых несчастных случаев, на электрических установках и т.д.

3. Общий порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

Согласно Нормам приемке в эксплуатацию подлежат все объекты, законченные строительством, независимо от форм собственности, источников финансирования, назначения и способов строительства.

Приемочные комиссии назначаются не менее чем за 30 дней до начала приемки объекта в эксплуатацию. Приемочная комиссия создается из представителей: заказчика, генерального подрядчика, проектировщика эксплуатирующей организации, государственного пожарного надзора.

Приемка объекта в эксплуатацию оформляется актом установленной формы, который подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается юридическим лицом, назначившим комиссию.

Председатель приемочной комиссии письменно извещает органы Государственного надзора о приемке объекта не менее чем за 15 дней до начала работы комиссии.

Приемка объектов без наличия в акте приемки хотя бы одной подписи члена комиссии, а также при наличии мотивированного отказа со стороны органов Государственного надзора не допускается.

С момента утверждения акта приемочной комиссии полномочия приемочной комиссии прекращаются.

Председатель приемочной комиссии должен представить в орган управления или юридическому лицу, назначившему приемочную комиссию, акт о приемке объекта в эксплуатацию.

Акт о приемке в эксплуатацию объекта составляется в пяти экземплярах, два из которых представляются в орган управления, юридическому лицу, назначившему приемочную комиссию, два экземпляра – заказчику и один экземпляр – подрядчику.

4. Основные требования к организации безопасной эксплуатации котлов.

Руководство организации должно обеспечить содержание котлов в исправном состоянии и безопасные условия их эксплуатации путем организации надлежащего обслуживания.

В этих целях владелец котла обязан: организовать производственный контроль за промышленной безопасностью в котельной, назначить в необходимом количестве лиц обслуживающего персонала, разработать и утвердить инструкции для персонала, установить такой порядок, чтобы персонал, на который возложены обязанности по обслуживанию котлов, вел тщательные наблюдения за порученным ему оборудованием путем его осмотра, проверки исправности действия арматуры, контрольно-измерительных приборов и др., установить порядок и обеспечить периодичность проверки знаний руководящими работниками и специалистами Правил по котлам, организовать подготовку и периодическую проверку знаний персоналом инструкций, обеспечить выполнение специалистами Правил по котлам, ТНПА, должностных инструкций, а обслуживающим персоналом – инструкций, обеспечить проведение технических освидетельствований котлов, проводить периодически, не реже одного раза в год, обследование котлов, приостанавливать эксплуатацию котлов самостоятельно или по предписанию должностных лиц органа технадзора, принимать участие в техническом расследовании причин аварии с котлом и принимать меры по устранению этих причин, расследовать инциденты с котлами, анализировать причины возникновения инцидентов, принимать меры по устранению этих причин и их профилактике.

5. Основные обязанности руководителей и других должностных лиц по обеспечению пожарной безопасности объектов.

Руководители и другие должностные лица организаций: обеспечивают пожарную безопасность и противопожарный режим в соответствующих организациях, предусматривают организационные и инженерно-технические мероприятия по пожарной безопасности, обеспечивают своевременное выполнение противопожарных мероприятий по предписаниям Гос-

пожнадзора, внедряют научно-технические достижения в противопожарную защиту объектов, обеспечивают выполнение и соблюдение требований НПА системы противопожарного нормирования, создают внештатные пожарные формирования, содержат в исправном состоянии пожарную технику и оборудование, организуют обучение работников правилам пожарной безопасности, обеспечивают разработку плана действий работников на случай возникновения пожара, представляют по требованию органов государственного пожарного надзора документы о пожарах и их последствиях, принимают меры к нарушителям противопожарных требований, предоставляют подразделениям МЧС РФ технику, ГСМ, продукты питания и места отдыха для личного состава при тушении пожаров.

6. Обязанности нанимателя при проведении специального расследования несчастного случая.

В соответствии с Правилами расследования наниматель, страхователь: создает лицам, занятым расследованием несчастного случая на производстве, профессионального заболевания, необходимые условия для работы, предоставляет помещение, средства связи, транспорт, средства индивидуальной защиты;

оплачивает расходы, связанные с проведением расследования несчастного случая на производстве, профессионального заболевания;

организует в соответствии с настоящими Правилами оформление и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработку и реализацию мероприятий по их профилактике.

БИЛЕТ № 13

1. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры рассматриваются: комиссиями по трудовым спорам (КТС) и судами.

Работники могут обращаться в КТС или в суд в трехмесячный срок со дня, когда они узнали или должны были узнать о нарушениях своего права, а по делам об увольнении – в суд в месячный срок со дня вручения копии приказа об увольнении.

КТС образуется из равного числа представителей профсоюза и нанимателя сроком на один год.

Полномочия представителей сторон подтверждаются доверенностями, выданными в установленном порядке.

Обязанности председателя и секретаря на каждом заседании КТС выполняются поочередно представителями сторон.

КТС рассматривает споры работников – членов соответствующего профсоюза, связанные с применением законодательства о труде, коллективных договоров, соглашений и иных локальных нормативных правовых актов, трудовых договоров.

Работник – не член профсоюза – имеет право по его выбору обратиться в комиссию по трудовым спорам либо в суд.

Заявление работника, поступившее в КТС, подлежит обязательной регистрации. Комиссия не вправе отказать работнику в приеме заявления из-за неподведомственности спора.

Все споры рассматриваются в присутствии работника, подавшего заявление. Рассмотрение спора в отсутствие работника допускается только по его письменному заявлению.

КТС имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, представителей профсоюзов и других общественных организаций.

КТС обязана рассмотреть трудовой спор в десятидневный срок.

Решение принимается по соглашению между представителями нанимателя и профсоюза, имеет обязательную силу и утверждению нанимателем либо профсоюзом не подлежит.

Копия решения комиссии в трехдневный срок вручается работнику и нанимателю.

Решение КТС может быть обжаловано работником или нанимателем в суд в десятидневный срок со дня вручения им копии решения комиссии. Пропуск указанного срока не являются основанием к отказу в приеме заявления.

Непосредственно в суде рассматриваются трудовые споры по заявлениям: работников, работающих у нанимателей, где КТС не созданы, работников – не членов профсоюза, если они не обратились в КТС, работников о восстановлении на работе, нанимателей о возмещении работниками причиненного им материального ущерба, работников по вопросу применения трудового законодательства, работников об отказе нанимателя в составлении акта о несчастном случае либо несогласии с его содержанием.

При рассмотрении индивидуальных трудовых споров работники освобождаются от уплаты судебных расходов.

2. Основные задачи санитарно-эпидемиологической службы.

Основной задачей санитарно-эпидемиологической службы является осуществление государственного санитарного надзора за соблюдением санитарного законодательства и санитарных правил предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами.

Органы и учреждения, осуществляющие государственный санитарный надзор в Республике Беларусь, составляют единую систему, возглавляемую Главным государственным санитарным врачом Республики Беларусь.

Главный государственный санитарный врач Республики Беларусь, главные государственные санитарные врачи областей, городов, районов, районов в городе и их заместители имеют право в установленном порядке: вызывать должностных лиц и граждан для рассмотрения материалов по фактам нарушений санитарного законодательства, рассматривать дела о санитарных правонарушениях, налагать административные взыскания, передавать материалы о санитарных правонарушениях в следственные органы, предъявлять требования к физическим и юридическим лицам о возмещении в ущерб, причиненного здоровью населения, получать бесплатно и без каких-либо ограничений сведения и документы, необходимые для выполнения возложенных на них задач, беспрепятственно посе-

щать в любое время суток и без предварительного уведомления предприятия и организации, а также приостанавливать деятельность до устранения имеющихся нарушений санитарных правил, а в случае невозможности их соблюдения прекращать работы по проектированию и строительству объектов и эксплуатацию действующих предприятий, организаций, а также выполнение отдельных видов работ.

3. Целевой инструктаж по охране труда.

Целевой инструктаж проводится при: выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности, ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф, производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, проведении экскурсии в организации, организации массовых мероприятий с учащимися.

Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, фиксируется в наряде-допуске.

Целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель работ.

Инструктаж завершается устным опросом каждого работника лицом, проводившим инструктаж.

Проведение целевого инструктажа подтверждается подписями инструктирующего и инструктируемого в журнале регистрации инструктажей.

Допускается регистрация целевых инструктажей в отдельном журнале.

4. Основные требования Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением, по обеспечению содержания сосудов в исправном состоянии и безопасных условий их работы.

Владелец обязан обеспечить содержание сосудов в исправном состоянии и безопасные условия их работы.

В этих целях необходимо:

назначить приказом из числа специалистов, имеющих высшее или техническое образование, прошедших проверку знаний Правил по сосудам, ответственных по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией сосудов и ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию сосудов.

назначить необходимое количество лиц обученного обслуживающего персонала;

обеспечить проведение технических освидетельствований и диагностирования сосудов в установленные сроки;

обеспечить порядок и периодичность проверки знаний руководителями и специалистами Правил по сосудам;

организовать периодическую проверку знаний персоналом инструкций по режиму работы и безопасному обслуживанию сосудов, а также вопросам охраны труда;

обеспечить специалистов Правилами по сосудам и руководящими указаниями по безопасной эксплуатации сосудов, а персонал – инструкциями;

обеспечить выполнение специалистами Правил по сосудам, а обслуживающим персоналом – инструкций.

Организацией должна быть разработана инструкция по режиму работы и безопасному обслуживанию сосудов; по охране труда по профессиям и

видам выполняемых работ. В данной инструкции отдельными разделами должны быть отражены все случаи, при которых сосуд должен быть немедленно остановлен, порядок аварийной остановки сосуда и последующего ввода его в работу. Для поддержания сосуда в исправном состоянии владелец сосуда обязан своевременно в соответствии с графиком проводить его ремонт.

Схема включения сосуда должна быть вывешена на рабочих местах, и содержать указания источника давления, параметров, его рабочей среды, арматуры, контрольно-измерительных приборов, средств автоматического управления, предохранительных и блокирующих устройств. Схема должна быть утверждена главным инженером организации-владельца сосуда.

5. Охранные зоны электрических сетей напряжением до 1000 В.

Для охраны электрических сетей напряжением до 1000 В устанавливаются *охранные зоны*:

вдоль воздушных линий электропередачи (за исключением ответвлений к вводам в здания) в виде участка земли, ограниченного параллельными прямыми, отстоящими от проекций крайних проводов на поверхность земли (при неотклоненном их положении) на 2 м с каждой стороны;

вдоль подземных кабельных линий электропередачи в виде участка земли, ограниченного параллельными прямыми, отстоящими от крайних кабелей на 1 м с каждой стороны, а при прохождении кабельных линий в городах под тротуарами – на 0,6 м в сторону зданий и сооружений и на 1 м в сторону проезжей части улицы;

вдоль подводных кабельных линий электропередачи в виде участка водного пространства от водной поверхности до дна, заключенного между вертикальными плоскостями, отстоящими от крайних кабелей на 100 м с каждой стороны.

6. Порядок назначения ежемесячных страховых выплат. Срок принятия решения об их осуществлении.

Решение о назначении страховых выплат принимается страховщиком на основании заявления застрахованного и прилагаемых к нему документов: Застрахованный (его законный представитель) или лицо, имеющее право на получение страховых выплат, вправе обратиться к страховщику с заявлением о получении страховых выплат независимо от срока давности страхового случая.

Решение об осуществлении страховых выплат или об отказе в их назначении принимается страховщиком не позднее десяти рабочих дней (в случае смерти застрахованного – не позднее пяти рабочих дней) со дня поступления всех необходимых документов (их заверенных копий).

Заявление о назначении страховых выплат и документы (их заверенные копии), на основании которых они назначены, хранятся у страховщика.

Ежемесячные страховые выплаты назначаются застрахованному на весь период утраты им профессиональной трудоспособности с того дня, с которого МРЭЖ установлен факт соответствующей утраты.

Лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного вследствие страхового случая, ежемесячные страховые выплаты назначаются со дня его смерти, но не ранее дня приобретения права на получение таких выплат.

Требования застрахованных о назначении ежемесячных страховых выплат, заявленные по истечении трех лет со дня возникновения права на получение указанных выплат (возмещения вреда), удовлетворяются за прошлое время не более чем за три года, предшествовавших поступлению заявления и всех необходимых документов.

Если сбор необходимых сведений и (или) документов будет производиться страховщиком, лицо, обратившееся за назначением страховых выплат, обязано самостоятельно представить страховщику.

Гражданско-правовой договор, предусматривающий уплату страховых взносов, копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего нахождение в трудовых отношениях со страхователем.

БИЛЕТ № 14

1. Содержание коллективных договоров и соглашений.

Содержание коллективного договора определяется сторонами в соответствии с генеральным, тарифным и местным соглашениями (при их наличии), а также Трудовым Кодексом РБ в предусмотренных им случаях.

Законодательство определяет лишь примерный перечень положений, которые могут быть включены в договор. Это положения об (о): организации труда и повышении эффективности производства; нормировании, формах, системах оплаты труда; размерах тарифных ставок, доплат и надбавок; продолжительности рабочего времени и времени отдыха; создании здоровых и безопасных условий труда; заключении и расторжении трудовых договоров; обеспечении занятости, повышении квалификации; регулировании внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда; организации санаторно-курортного лечения; предоставлении дополнительных гарантий многодетным и неполным семьям; ответственности сторон за невыполнение коллективного договора; гарантиях социально-экономических прав работников при разгосударствлении и приватизации; ответственности нанимателя за вред, причиненный жизни и здоровью работника; других трудовых и социально-экономических условиях.

Коллективный договор может иметь приложения, являющиеся его неотъемлемой составной частью.

Коллективный договор распространяется на нанимателя и всех работников, от имени которых он заключен.

Что касается соглашений, то их содержание определяется сторонами в пределах их компетенции.

Генеральное соглашение может содержать положения о (об): развитии социального партнерства и сотрудничества, предупреждении трудовых кон-

фликтов; основных критериях жизненного уровня работников; заработной плате работников; обеспечении занятости; охране труда и окружающей среды; иных трудовых и социально-экономических условиях.

2. Виды ответственности за нарушение законодательства об охране труда.

За нарушение законодательства об охране труда предусмотрены следующие виды ответственности:

дисциплинарная, предусмотрена ТК РБ (замечание, выговор, увольнение);

административная (штрафы на должностных лиц), предусмотрена КоАП РБ от 20 до 50 базовых величин, а на юридическое лицо – до 300 базовых величин. То же деяние, совершенное повторно в течение одного года после наложения административного взыскания за такое же нарушение влечет наложение штрафа в размере от 30 до 50 базовых величин, а на юридическое лицо – от 100 до 400 базовых величин;

уголовная, предусмотрена УК РБ (до 7 лет лишения свободы).

3. Документация, представляемая заказчиком комиссиям по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов.

Заказчик предъявляет приемочным комиссиям следующую документацию: утвержденную проектную документацию и справку об основных технико-экономических показателях объекта; перечень проектных и изыскательских организаций, участвовавших в проектировании объекта; документы на право пользования или владения землей, а также разрешение на производство строительно-монтажных работ; заключение органов Государственной вневедомственной экспертизы по проектной документации и экологический паспорт проекта; документы на геодезическую разбивочную основу для строительства, а также на геодезические работы выполненные заказчиком; документы по инженерно-геологическим и гидрогеологическим изысканиям строительной площадки; паспорта на оборудование и механизмы; справку об обеспечении принимаемого объекта кадрами и предназначенными для их обслуживания санитарно-бытовыми помещениями, пунктами питания и т.п.; справки городских эксплуатационных организаций о том, что внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, энергоснабжения, связи и другие обеспечат нормальную эксплуатацию объекта и приняты ими на обслуживание; справку о фактической стоимости строительства, подписанную заказчиком и генеральным подрядчиком; заключения органов Государственного надзора о соответствии объекта, принимаемого в эксплуатацию, утвержденной проектной документации; другие документы, необходимые в соответствии с действующими нормами.

4. Порядок регистрации грузоподъемных машин в органах технадзора.

Регистрация кранов в органах технадзора производится по письменному заявлению владельца и паспорту крана.

В заявлении должно быть указано наличие у владельца крана ответственных специалистов, прошедших проверку знаний Правил по кранам, и об-

ученного персонала для обслуживания крана, а также подтверждено, что техническое состояние крана допускает его безопасную эксплуатацию.

Если владелец крана не имеет необходимых ответственных специалистов, то при регистрации представляется договор со специализированной организацией на проведение надзора и обслуживание.

При регистрации мостового крана к паспорту должен быть приложен чертеж его установки с указанием расположения главных троллеев и посадочной площадки для входа на кран.

При регистрации крана, перемещающегося по надземному крановому пути, должна быть представлена справка о том, что крановый путь рассчитан на работу этого крана.

Для кранов, устанавливаемых на причалах, должна быть представлена справка специализированной организации о допустимости такой установки. При регистрации крана, отработавшего нормативный срок службы, должно быть представлено заключение специализированной организации о возможности его дальнейшей эксплуатации.

При регистрации кранов, изготовленных за рубежом, представляется решение органа технадзора о применении крана.

При регистрации автомобильных кранов орган технадзора делает отметку об этом на заявлении владельца в Государственную автомобильную инспекцию МВД Республики Беларусь для их регистрации.

Регистрация в органах технадзора крана, не имеющего заводского паспорта, может быть произведена на основании паспорта, составленного головной или специализированной организацией, имеющей лицензии на проектирование кранов данного типа и на диагностирование.

При отказе в регистрации крана должны быть письменно в течение 5 дней указаны причины отказа со ссылкой на соответствующие пункты Правил по кранам и другие нормативные правовые акты.

При направлении крана для работы в другие области на срок более 3 месяцев владелец обязан сообщить об этом в орган технадзора, в котором зарегистрирован кран, указав регистрационный номер крана, пункт назначения и на какой срок они направляются.

При прибытии крана на место владелец крана или производитель работ обязан поставить его на временный учет в органе технадзора, на территории которого будут производиться работы, и получить разрешение на работу крана.

При изменении наименования организации, учреждения владелец крана должен в месячный срок сообщить об этом в орган технадзора, в котором зарегистрирован кран.

5. Требования к персоналу, выполняющему работы в действующих электроустановках.

Согласно ПТЭ эксплуатацию электроустановок должен осуществлять специально подготовленный электротехнический персонал.

Электротехнический персонал предприятия подразделяется на: административно-технический; оперативный; ремонтный; оперативно-ремонтный; электротехнологический.

К электротехническому персоналу, имеющему группу по электробезопасности II-V включительно, предъявляются следующие требования: лица, не достигшие 18-летнего возраста, не могут быть допущены к самостоятельным работам в электроустановках; лица из электротехнического персонала не должны иметь увечий и болезней, мешающих производственной работе; лица из электротехнического персонала должны после соответствующей теоретической и практической подготовки пройти проверку знаний и иметь удостоверение.

Периодическая проверка знаний персонала должна производиться в следующие сроки:

1 раз в год – для электротехнического персонала, обслуживающего действующие электроустановки, а также для персонала, оформляющего распоряжения и организующего эти работы;

1 раз в 3 года – для ИТР, не относящихся к предыдущей группе, а также инженеров по технике безопасности, допущенных к инспектированию электроустановок.

б. Срок проведения специального расследования несчастного случая на производстве. Документы, которые составляются по результатам специального расследования.

Правилами расследования установлено, что специальное расследование несчастного случая проводится (включая оформление и рассылку документов) в течение 14 дней со дня получения сообщения о несчастном случае на производстве. В указанный срок не включается время, необходимое для проведения экспертиз и получения заключений (постановлений, решений) правоохранительных органов, организаций здравоохранения и других. Указанный срок может быть продлен главным государственным инспектором труда области или города Минска до 28 дней.

Главный государственный инспектор труда Республики Беларусь может устанавливать более длительные сроки специального расследования.

По результатам специального расследования составляют следующие документы:

Заключение государственного инспектора труда (представителя органа государственного специализированного надзора и контроля и государственного инспектора труда) о несчастном случае;

Акт формы Н-1 или акт формы НП на каждого потерпевшего в четырех экземплярах.

БИЛЕТ № 15

1. Сокращенная продолжительность рабочего времени.

Рабочим считается время, в течение которого работник в соответствии с трудовым, коллективным договорами, правилами внутреннего трудового распорядка обязан находиться на рабочем месте и выполнять свои трудовые обязанности.

Для работников, занятых на работах с вредными условиями труда, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 35 часов в неделю.

Правительством или уполномоченным им органом устанавливается также сокращенная продолжительность рабочего времени для отдельных категорий работников (учителей, врачей и других).

Инвалидам 1-й и 2-й группы устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для работающих в зоне эвакуации (в связи с повышенным радиоактивным загрязнением территории), в том числе временно направленных или командированных в эти зоны, не может превышать 35 часов в неделю.

При работе в ночное время (с 10 часов вечера до 6 часов утра) установленная продолжительность работы (смены) сокращается на один час с соответствующим сокращением рабочей недели. Следует иметь в виду, что это правило не распространяется на работников, для которых уже предусмотрено сокращение рабочего времени.

Продолжительность работы в рабочий день, непосредственно предшествующий государственному празднику или праздничному дню, сокращается на один час.

2. Система пожарной безопасности в Республике Беларусь. Государственное управление в области обеспечения пожарной безопасности.

В соответствии со статьей 1 Закона Республики Беларусь от 15 июня 1993 г. № 2403-ХІІ «О пожарной безопасности» система пожарной безопасности в РБ состоит из комплекса экономических, социальных, организационных, научно-технических и правовых мер, а также сил и средств, направленных на предупреждение и ликвидацию пожаров.

Статья 3 данного Закона определяет, что государственное управление в области обеспечения пожарной безопасности осуществляется СМ РБ, органами государственного пожарного надзора РБ, местными Советами депутатов, исполнительными и распорядительными органами.

3. Повторный инструктаж по охране труда, периодичность его проведения и оформления.

Повторный инструктаж работники проходят независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже одного раза в шесть месяцев.

Повторный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование или выполняющих аналогичные технологические процессы и операции по программе первичного инструктажа или по инструкциям по охране труда для профессий и видов работ не реже 1 раза в 6 месяцев.

Повторный инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (начальник производства, цеха, участка, мастер и др.).

Инструктажи завершаются устным опросом каждого работника руководителем работ, проводившим инструктаж.

Проведение повторного инструктажа подтверждается подписями инструктирующего и инструктируемого в журнале регистрации инструктажей установленной формы в организации, где проводился инструктаж.

4. Техническое освидетельствование грузоподъемных машин.

Техническое освидетельствование должно проводиться согласно руководству по эксплуатации крана. При отсутствии в руководстве соответствующих указаний освидетельствование кранов проводится согласно Правилам по кранам.

Краны в течение нормативного срока службы должны подвергаться периодическому техническому освидетельствованию:

частичному – не реже одного раза в 12 месяцев;

полному – не реже одного раза в 3 года, за исключением редко используемых кранов (краны для обслуживания машинных залов, электрических и насосных станций, компрессорных установок, а также краны используемые только при ремонте оборудования).

Редко используемые краны должны подвергаться полному техническому освидетельствованию не реже одного раза в 5 лет.

До пуска в работу краны должны быть подвергнуты полному техническому освидетельствованию. Краны, подлежащие регистрации в органах технадзора, должны подвергаться техническому освидетельствованию до их регистрации.

Полное, очередное и внеочередное техническое освидетельствование должно проводиться экспертом технадзора или экспертом организации, имеющей соответствующее разрешение органов технадзора на данный вид деятельности, частичное техническое освидетельствование – лицом по надзору (владельцем крана) при участии в обоих случаях специалиста, ответственного за содержание крана в исправном состоянии.

При полном техническом освидетельствовании кран должен подвергаться: осмотру; статическим испытаниям; динамическим испытаниям.

При частичном техническом освидетельствовании статическое и динамическое испытания крана не проводятся.

Статические испытания крана проводятся нагрузкой, на 25% превышающей его паспортную грузоподъемность.

Динамические испытания крана проводятся грузом, масса которого на 10% превышает его паспортную грузоподъемность, и имеет целью проверку действия механизмов и тормозов.

Результаты технического освидетельствования крана записываются в его паспорт лицом, проводившим освидетельствование.

При освидетельствовании вновь смонтированного крана запись в паспорте должна подтверждать, что кран смонтирован и установлен в соответствии с Правилами по кранам, руководством по эксплуатации и выдержал испытания.

Записью в паспорте действующего крана, подвергнутого периодическому техническому освидетельствованию, должна подтверждаться, что кран отвечает требованиям Правил по кранам.

5. Категории электроприемников и обеспечение надежности электроснабжения.

Электроприемники I категории – электроприемники, перерыв электроснабжения которых может повлечь за собой: опасность для жизни людей, значительный ущерб народному хозяйству, повреждение дорогостоящего

основного оборудования, массовый брак продукции, расстройство сложного технологического процесса, нарушение функционирования особо важных элементов коммунального хозяйства.

Электроприемники *II категории* – электроприемники, перерыв электроснабжения которых приводит к массовому недоотпуску продукции, массовым простоям рабочих, механизмов и промышленного транспорта, нарушению нормальной деятельности значительного количества городских и сельских жителей.

Электроприемники *III категории* – все остальные электроприемники, не подходящие под определения I и II категорий.

Электроприемники I категории должны обеспечиваться электроэнергией от двух независимых взаимно резервирующих источников питания, и перерыв их электроснабжения от одного из источников питания может быть допущен лишь на время автоматического восстановления питания.

Электроприемники II категории рекомендуется обеспечивать электроэнергией от двух независимых взаимно резервирующих источников питания.

Для электроприемников III категории электроснабжение может выполняться от одного источника питания при условии, что перерывы электроснабжения, необходимые для ремонта или замены поврежденного элемента системы электроснабжения, не превышают 1 суток.

б. Лица, имеющие право на получение ежемесячной страховой выплаты в случае смерти застрахованного.

Право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного, наступившей в результате страхового случая, имеют: нетрудоспособные лица, состоящие на иждивении умершего или имевшие на день его смерти право на получение от него содержания; ребенок умершего, родившийся после его смерти; один из родителей, супруг (супруга) либо другой член семьи независимо от его трудоспособности, неработающий и занятый уходом за состоявшими на иждивении умершего его детьми и др. нуждающимися по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе; лица, состоявшие на иждивении умершего и ставшие нетрудоспособными в течение пяти лет после его смерти.

Ежемесячные страховые выплаты в случае смерти застрахованного, наступившей в результате страхового случая, производятся:

несовершеннолетним – до достижения ими возраста восемнадцати лет; лицам, обучающимся на дневной форме обучения в учреждениях образования, до окончания учебы в учреждениях образования, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет; лицам, достигшим общеустановленного пенсионного возраста, – пожизненно;

инвалидам – на срок инвалидности;

одному из родителей, супругу (супруге) либо другому члену семьи, неработающему и занятому уходом за состоявшими на иждивении умершего застрахованного его детьми, внуками, братьями и сестрами, – до достиже-

ния ими возраста четырнадцати лет либо изменения состояния их здоровья, требующего постоянного постороннего ухода.

БИЛЕТ № 16

1. Работа в ночное время. Ограничение сверхурочных работ.

Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

При работе в ночное время установленная продолжительность работы (смены) сокращается на один час с соответствующим сокращением рабочей недели.

Продолжительность ночной работы уравнивается с дневной в тех случаях, когда это необходимо по условиям производства, в частности, в непрерывных производствах или если работник принят для выполнения работ только в ночное время.

К работе в ночное время не допускаются: беременные женщины и женщины; работники моложе восемнадцати лет; другие категории работников в соответствии с законодательством. Инвалиды при условии, что такая работа не запрещена им медицинским заключением, а также женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет; могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия.

Сверхурочными считаются работы сверх установленной продолжительности рабочего времени. Привлечение к сверхурочным работам допускается только с согласия работника.

К сверхурочным работам не допускаются: беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет; работники моложе восемнадцати лет; работники, обучающиеся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях и учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического образования, в дни занятий; другие категории работников в соответствии с законодательством; лица, освобожденные от сверхурочных работ в соответствии с медицинским заключением.

Женщины, имеющие детей в возрасте от трех до четырнадцати лет (детей-инвалидов до восемнадцати лет), и инвалиды могут привлекаться к сверхурочным работам только с их согласия, причем инвалиды лишь при условии, если такие работы не запрещены им медицинским заключением.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

2. Основные законодательные акты Республики Беларусь по охране труда.

Правовой основой организации работы по охране труда в республике является Конституция РБ (ст. ст. 41, 45), которой гарантируются права граждан на здоровые и безопасные условия труда, охрану их здоровья.

Закон Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. «Об охране труда».

Трудовой кодекс РБ.

Указ президента Республики Беларусь «О страховой деятельности» от 25.08.2006 № 530.

Закон Республики Беларусь "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".

Закон "О техническом нормировании и стандартизации".

Закон "Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации".

Закон Республики Беларусь "О пожарной безопасности".

Закон Республики Беларусь "О промышленной безопасности опасных производственных объектов".

Имеются также другие законодательные акты, которые в той или иной части регулируют правоотношения в области охраны труда (Кодекс об административных правонарушениях, Уголовный кодекс и др.).

3. Медицинские осмотры. Нормативные акты по их организации и проведению.

В соответствии со статьей 228 ТК РБ для обеспечения безопасности труда и предупреждения профессиональных заболеваний наниматель обязан организовать проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или на работах, где есть необходимость в профессиональном отборе.

На время прохождения периодического медицинского осмотра за работником сохраняются его место работы (должность) и средний заработок.

Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 8 августа 2000 года № 33 утвержден Порядок проведения обязательных медицинских осмотров работников.

Действие Порядка распространяется на нанимателей, работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или на работах, где есть необходимость в профессиональном отборе.

Предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры осуществляются с целью:

определения соответствия (пригодности) рабочих и служащих поручаемой им работе;

обеспечения безопасности труда и предотвращения распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

выявления лиц с профессиональными заболеваниями или с подозрением на профессиональное заболевание;

распознавания общих (непрофессиональных) заболеваний, при которых дальнейшая работа в контакте с профессиональной вредностью может ухудшить их течение.

Медицинские осмотры проводятся комиссией врачей, утверждаемой приказом главного врача лечебного учреждения.

Предварительные осмотры проводятся только по направлению нанимателя.

Список контингентов оформляется врачом-гигиенистом, подписывается главным врачом территориального центра гигиены и эпидемиологии (далее – ЦГиЭ) и направляется нанимателю, а также в лечебно-профилактическое учреждение, которое проводит медицинский осмотр.

Лечебно-профилактическое учреждение, обеспечивающее проведение периодических осмотров, на основании списка контингентов не позднее 1 февраля составляет график проведения медицинских осмотров, который утверждается исполнительным комитетом и доводится до нанимателей.

Наниматель на основании списка контингентов составляет на очередной год список лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру по предприятию, цеху, по установленной форме.

Списки лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, согласовываются с территориальными центрами гигиены и эпидемиологии, подписываются нанимателем и за 15-20 дней до начала осмотра предоставляются в лечебно-профилактическое учреждение.

Очередность и порядок осмотра оформляются приказом с указанием лиц, ответственных за явку работников на осмотр (начальники цехов, инженер по технике безопасности, агроном, бригадир и другие). Наниматель обеспечивает явку работников на осмотры и обследования и несет ответственность за допуск к работе лиц, не прошедших медицинский осмотр.

Периодические медицинские осмотры заканчиваются до 1 декабря и завершаются составлением в двухмесячный срок (но не позднее 1 января) заключительного акта по периодическому медицинскому осмотру по установленной форме.

На протяжении двух месяцев со дня получения нанимателем заключительного акта предлагаемые лечебно-оздоровительные мероприятия должны быть выполнены.

4. Разрешение на пуск в работу грузоподъемных машин

Разрешение на пуск в работу крана, подлежащего регистрации в органах технадзора, должно быть получено от этих органов в следующих случаях:

перед пуском в работу вновь зарегистрированного крана;

после монтажа, вызванного установкой крана на новом месте (кроме стреловых самоходных быстромонтируемых кранов);

после реконструкции крана;

после ремонта или замены расчетных элементов или узлов металлоконструкций крана с применением сварки;

после установки порталного крана на новом месте работы.

Разрешение на пуск крана в работу выдается инспектором органа технадзора на основании результатов полного технического освидетельствования. О предстоящем пуске крана в работу владелец крана обязан уведомить орган технадзора (инспектора) не менее чем за 10 дней.

Разрешение на пуск в работу грузоподъемной машины, после очередного или внеочередного полного технического освидетельствования выдается независимым экспертом по согласованию с органами технадзора.

Разрешение на пуск в работу гусеничных и пневмоколесных кранов после перестановки их на новый объект выдается лицом по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных кранов на основании результатов проверки состояния крана и обеспечения безопасных условий его работы с записью в вахтенном журнале.

Разрешение на пуск в работу кранов, не подлежащих регистрации в органах технадзора, выдается лицом по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных кранов на основании документации организации-изготовителя и результатов технического освидетельствования.

5. Требования к переносным электрическим светильникам

Перед началом работ с ручными светильниками следует производить:
проверку комплектности и надежности крепления деталей;
проверку внешним осмотром исправности кабеля (шнура), его защитной трубки и штепсельной вилки;
проверку целостности изоляционных деталей, корпуса рукоятки;
проверку наличия защитных кожухов и их исправности;
проверку четкости работы выключателя.

Ручные светильники, имеющие дефекты, выдавать для работы запрещается.

При проведении работ в помещениях с повышенной опасностью и особо опасных применяются ручные электрические светильники напряжением не выше 42 В.

При работах в особо неблагоприятных условиях должны использоваться ручные светильники напряжением не выше 12 В.

В качестве источника питания светильников напряжением до 42 В применяются понижающие трансформаторы, машинные преобразователи, генераторы, аккумуляторные батареи.

Присоединение переносных светильников напряжением 12-36 В к переносным понижающим трансформаторам должно осуществляться при помощи гибких шланговых проводов.

Штепсельные розетки 12-36 В должны отличаться от розеток 127-220 В, вилки 12-36 В не должны подходить к розеткам 127 и 220 В.

При пользовании ручными светильниками их провода или кабели должны по возможности подвешиваться. Непосредственное соприкосновение проводов и кабелей с металлическими горячими, влажными и масляными поверхностями или предметами не допускается.

Периодические испытания светильников должен проводить специально закрепленный персонал с группой по электробезопасности не ниже III.

6. Порядок специального расследования несчастных случаев

В соответствии с Правилами расследования о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом организация, наниматель, страхователь немедленно сообщает: в территориальную прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай; в территориальное структурное подразделение Департамента государственной инспекции труда; в профсоюз; в вышестоящую организацию, а при ее отсутствии – в местный исполнительный и распорядительный орган; в территориальный орган государственного специализированного надзора и контроля, если несчастный случай произошел на поднадзорном ему объекте; страховщику.

О несчастных случаях с тяжелым исходом организация, наниматель, страхователь информирует указанные в настоящем пункте органы и организации после получения заключения организации здравоохранения о тяжести травмы потерпевшего.

О несчастном случае на производстве, при котором погибли два или более двух лиц, Главный государственный инспектор труда РБ сообщает в Правительство РБ.

Территориальное структурное подразделение Департамента госинспекции труда, орган государственного специализированного надзора и контроля

после получения сообщения о несчастном случае на производстве, подлежащем специальному расследованию, немедленно направляют своих представителей на место его происшествия.

Спецрасследование несчастного случая проводит государственный инспектор труда с участием уполномоченных представителей организации, нанимателя, страхователя, профсоюза, вышестоящей организации. В специальном расследовании может принимать участие представитель страховщика, родственник потерпевшего.

Специальное расследование несчастного случая, происшедшего на объекте, поднадзорном органу государственного специализированного надзора и контроля, проводится представителем органа государственного специализированного надзора и контроля совместно с государственным инспектором труда с участием лиц, указанных выше.

Специальное расследование группового несчастного случая, при котором погибли два-четыре человека, проводится главным государственным инспектором труда области или города Минска.

БИЛЕТ № 17

1. Порядок заключения и исполнения коллективных договоров и соглашений.

Коллективный договор, соглашение заключаются в письменной форме. Нотариального заверения не требуется.

В тексте не должно быть исправлений и ошибок, искажающих их смысл.

Коллективный договор, соглашение заключаются на срок, который определяют стороны, но не менее чем на один год и не более чем на три года, и вступают в силу с момента подписания или со дня, который устанавливается сторонами, и действует до заключения новых, если в них не предусмотрено иное.

Процедура заключения коллективного договора, соглашения начинается коллективными переговорами.

Для ведения переговоров сторонами на равноправной основе создается комиссия из уполномоченных представителей. Состав комиссии, сроки и место проведения переговоров определяются сторонами.

Проекты коллективного договора, соглашения обсуждаются сторонами в определенном ими порядке.

Коллективный договор, соглашение подписываются уполномоченными представителями сторон. При этом должна быть подписана каждая страница коллективного договора, соглашения. Подписанный коллективный договор регистрируется в местном исполнительном или распорядительном органе по месту нахождения (регистрации) нанимателя.

Изменения и дополнения в коллективный договор, соглашение вносятся по взаимному согласию сторон в порядке, установленном для их заключения.

2. Законодательная основа стандартизации в Республике Беларусь.

Законодательную основу стандартизации в Республике Беларусь составляют Законы Республики Беларусь "О техническом нормировании и стандартизации", "Об оценке соответствия требованиям технических нор-

мативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации».

Закон «О техническом нормировании и стандартизации» регулирует отношения, возникающие при разработке, утверждении и применении технических требований к продукции, процессам ее разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации или оказанию услуг, определяет правовые и организационные основы технического нормирования и стандартизации и направлен на обеспечение единой государственной политики в этой области.

Согласно Закону субъектами технического нормирования и стандартизации являются:

Республика Беларусь в лице уполномоченных государственных органов; юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели Республики Беларусь;

иностранные юридические лица, иностранные граждане; лица без гражданства;

иные субъекты правоотношений, которые в установленном порядке приобрели права и обязанности в области технического нормирования и стандартизации.

Закон «Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации» определяет правовые и организационные основы оценки соответствия объектов требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации и направлен на обеспечение единой государственной политики при осуществлении оценки соответствия.

Согласно Закону к техническим нормативным правовым актам в области технического нормирования и стандартизации, на соответствие которым осуществляется оценка соответствия, относятся технические регламенты, технические кодексы установившейся практики, государственные стандарты Республики Беларусь, технические условия.

Документы об оценке соответствия действуют на всей территории Республики Беларусь.

3. Порядок проведения и регистрации внепланового инструктажа по охране труда.

Внеплановый инструктаж проводится при:

принятии новых нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов по охране труда или внесении изменений и дополнений к ним;

изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приборов и инструмента, сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;

нарушении нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов по охране труда, которое привело или могло привести к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

перерывах в работе по профессии (в должности) более шести месяцев; при поступлении информации об авариях и несчастных случаях, происшедших в однопрофильных организациях.

Внеплановый инструктаж проводится также по требованию государственного органа надзора и контроля, вышестоящих государственных органов или государственных организаций; должностного лица организации, на которого возложены обязанности по обеспечению охраны труда.

Внеплановый инструктаж проводит непосредственный руководитель работ.

Инструктаж завершается проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств, а также проверкой приобретенных навыков безопасных методов и приемов работы лицом, проводившим инструктаж. Проведение внепланового инструктажа подтверждается подписями проводившего и прошедшего инструктаж, в журнале регистрации инструктажа.

4. Основные требования безопасности к организации безопасной эксплуатации лифтов.

Владелец лифта обязан обеспечить лично или организовать содержание лифта в исправном состоянии и безопасную эксплуатацию путем организации надлежащего надзора, обслуживания и ремонта.

В этих целях должны быть:

назначены ответственные специалисты по надзору за безопасной эксплуатацией лифтов, ответственный за исправное состояние, техническое обслуживание и ремонт лифта, ответственные за безопасную эксплуатацию лифта;

установлен порядок периодических осмотров, технического обслуживания и ремонта лифта;

установлен требуемый Правилами по лифтам порядок обучения и периодической проверки знаний инструкций по охране труда и производственных инструкции у персонала, обслуживающего лифты, а также проверки знаний Правил по лифтам у специалистов;

разработаны должностные инструкции для ответственных специалистов и инструкции для обслуживающего персонала, журналы осмотра лифта, оперативные журналы и т. д.;

В тех случаях, когда владелец лифта не имеет возможности назначить ответственных специалистов, предусмотренных Правилами по лифтам, допускается по согласованию с органами технадзора возлагать их обязанности (по договору) на работника специализированной организации или на специалистов, обученных в соответствии с Правилами по лифтам, других организаций.

Правилами по лифтам предусмотрено, что эксплуатация лифта не допускается, если при осмотре и испытании будет установлено, что по техническому состоянию работа его небезопасна.

Лифт, отработавший срок службы, установленный в нормативной, конструкторской и эксплуатационной документации, подвергается обследованию в объеме методических указаний по техническому диагностированию

нию лифтов с целью определения возможности продления срока его дальнейшей эксплуатации.

5. Меры безопасности при работе с электрифицированным электроинструментом.

К работе с электроинструментом класса I в помещениях с повышенной опасностью поражения электрическим током и вне помещений может допускаться персонал, имеющий группу по электробезопасности не ниже II, а к работе с электроинструментом II и III класса – группу по электробезопасности I.

К работе с электроинструментом допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие специальное обучение и проверку знаний в установленном порядке.

При пользовании электроинструментом его провод или кабель должен по возможности подвешиваться. Соприкосновение проводов и кабелей с металлическими горячими, влажными и масляными поверхностями или предметами не допускается.

При работе с электроинструментом класса I следует пользоваться средствами индивидуальной защиты (диэлектрические перчатки, галоши, коврики и т.п.).

Лицам, пользующимся электроинструментом, запрещается: передавать электроинструмент хотя бы на непродолжительное время другим лицам; разбирать электроинструмент и производить самим какой-либо ремонт; держаться за провод электроинструмента или касаться вращающего режущего инструмента; удалять руками стружку или опилки во время работы до полной остановки электродвигателя; работать с приставных лестниц; вносить внутрь барабанов котлов, металлических резервуаров и т.п. переносные трансформаторы и преобразователи частоты; оставлять электроинструмент без надзора и включенный в электросеть.

При прекращении подачи тока во время работы с электроинструментом или при перерыве в работе электроинструмент отсоединяется от электросети.

Для контроля за сохранностью и исправностью электроинструмент подвергается периодической проверке и испытаниям в сроки, установленные технической документацией.

6. Принципы обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляется на принципах: гарантированности застрахованным права на страховое обеспечение; экономической заинтересованности субъектов страхования в обеспечении здоровых и безопасных условий труда, профилактике несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; дифференциации страховых тарифов в зависимости от класса профессионального риска; обязательности регистрации страхователей у страховщика, уплаты ему страховых взносов; формирования и расходования средств на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных забо-

леваний на солидарной основе; целевого использования средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

БИЛЕТ № 18

1. Исполнение решения комиссии по трудовым спорам.

Решение, принятое органом по рассмотрению трудовых споров, по вопросам восстановления на работе, на прежнем рабочем месте, прежних существенных условий труда, а также о взыскании заработной платы, но не свыше чем за один месяц, подлежит немедленному исполнению. Если наниматель задержал исполнение такого решения или постановления, то за время задержки со дня вынесения решения или постановления по день его исполнения работнику выплачивается средний заработок или разница в заработной плате.

Решение комиссии по трудовым спорам подлежит исполнению нанимателем не позднее чем в трехдневный срок по истечении десяти дней, предусмотренных на их обжалование. В случае неисполнения нанимателем решения комиссии по трудовым спорам в установленный срок она выдает работнику удостоверение, имеющее силу исполнительного листа. Удостоверение не выдается, если работник или наниматель обратились в установленный срок с заявлением о разрешении трудового спора в суд.

На основании выданного и предъявленного не позднее трехмесячного срока в суд удостоверения судебный исполнитель приводит решение комиссии по трудовым спорам в исполнение в принудительном порядке. При пропуске работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам, выдавшая удостоверение, может восстановить срок.

2. Основные задачи Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь.

Согласно Законам РБ «О техническом нормировании и стандартизации» Комитет наряду с другими задачами:

- обеспечивает проведение единой Государственной политики в области технического нормирования, стандартизации;
- определяет и реализует приоритетные направления развития в республике технического нормирования, стандартизации;
- осуществляет в установленном законодательством порядке лицензирование соответствующих видов деятельности;
- организует и координирует работы по международному сотрудничеству Республики Беларусь в сфере технического нормирования, стандартизации;
- участвует в разработке и согласовании проектов нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов в сфере технического нормирования и стандартизации;
- выступает заказчиком разработки национальных эталонных единиц величин, технических регламентов, региональных стандартов;
- организует разработку, проводит экспертизу проектов государственных стандартов;

- осуществляет государственную регистрацию технических регламентов, технических кодексов установившейся практики, государственных стандартов;
- создает и ведет Национальный фонд технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации;
- осуществляют координацию, организует и проводит работы по сертификации производимой в республике и импортируемой продукции работ, услуг и др.

3. Основные задачи работников служб охраны труда предприятия.

Основные задачи службы охраны труда: организация работы по охране труда, в том числе: координация деятельности подразделений по обеспечению здоровых и безопасных условий труда; совершенствование Системы управления охраной труда; внедрение передового опыта и научных разработок по безопасности и гигиене труда, пропаганда охраны труда; информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда; осуществление контроля по охране труда, в том числе за: обеспечением требований безопасности и гигиены труда; соблюдением законодательства о труде и охране труда; выполнением (соблюдением) локальных нормативных актов по вопросам охраны труда.

4. Требования безопасности при проведении газосварочных работ.

Переносные ацетиленовые генераторы для работы следует устанавливать на открытых площадках. Допускается временная их установка в хорошо проветриваемых помещениях.

Ацетиленовые генераторы необходимо ограждать и размещать не ближе 10 м от мест проведения сварочных работ, от открытого огня и сильно нагретых предметов, от мест забора воздуха компрессорами или вентиляторами.

При установке ацетиленового генератора вывешиваются аншлаги: «Вход посторонним воспрещен – огнеопасно», «Не курить», «Не проходить с огнем».

Газосварщик во время работы обязан: водяной вентиль держать постоянно заполненным водой; наливать воду в водяной затвор и проверять ее уровень разрешается при включенной подаче газа; не допускать сильного нагрева горелки.

Крепление газопроводящих шлангов к редуктору, горелке и водяному затвору должно производиться специальными стяжными хомутами.

Баллоны должны устанавливаться от сварочной горелки на расстоянии не менее 10 м.

Во время работы баллоны со сжиженным газом должны находиться в вертикальном положении.

Максимально допустимая температура баллона со сжиженным газом должна быть не более 45⁰С.

Производить ремонт горелок, резаков и другой аппаратуры в местах проведения работ по газовой резке, газовой сварке и другим видам газопламенной обработки металлов запрещается.

Запрещается продувать рукав для горючих газов кислородом и кислородный рукав горючим газом, а также взаимозаменять рукава при работе.

В местах хранения и вскрытия барабанов с карбидом кальция запрещается курение, пользование открытым огнем и применение инструмента, дающего при ударе искры.

При проведении газосварочных и газорезательных работ запрещается: отогревать замерзшие ацетиленовые генераторы, трубопроводы, и другие детали открытым огнем или раскаленными предметами;

допускать соприкосновение кислородных баллонов и оборудования с наличием в нем кислорода с растительными, животными и минеральными маслами;

курить и пользоваться открытым огнем ближе 10 м от баллонов с ацетиленом и кислородом;

работать от одного водяного затвора двум сварщикам;

прокладывать шланги вблизи источников тепла и электропроводов, пользоваться шлангами, длина которых менее 10 м и более 30 м;

переносить генератор при наличии в газосборнике ацетилена;

проводить форсированную работу ацетиленовых генераторов.

Следует иметь в виду, что ацетилен при соприкосновении с медью и серебром образует взрывчатые вещества, поэтому применять медь в качестве инструмента для вскрытия барабанов с карбидом кальция или в качестве припоя для пайки ацетиленовой аппаратуры и в других местах, где возможно соприкосновение с ацетиленом, категорически запрещается.

5. Плакаты и знаки безопасности, применяемые в электроустановках

Плакаты и знаки безопасности, применяемые в электроустановках, в соответствии с назначением подразделяются на четыре группы: предупреждающие, запрещающие, предписывающие и указательные. Предупреждающие плакаты предназначаются:

для предупреждения об опасности приближения к частям, находящимся под напряжением;

для запрещения работы с коммутационными аппаратами, при ошибочном включении которых на оборудование, где работают люди, может быть подано напряжение;

для указания места, подготовленного к работе, для напоминания о принятых мерах по обеспечению безопасности.

К предупреждающим плакатам и знакам относятся: «Осторожно! Электрическое напряжение», «Стой! Напряжение» и др.

Запрещающие плакаты именуется: «Не включать, работают люди», «Не открывать, работают люди» и др.

Плакаты предписывающие имеют названия: «Работать здесь», «Влезать здесь».

Указательный плакат имеет название «Заземлено».

6. Случаи оформления происшествий на производстве актом формы НП.

Названными Правилами расследования установлено, что если на основании документов правоохранительных органов, организаций здравоохранения, судебно-медицинской экспертизы и других результатов расследова-

ния установлено, что несчастный случай произошел вследствие противоправных деяний потерпевшего (хищение, угон транспортных средств и иные противоправные деяния), умышленного причинения вреда своему здоровью (самоубийство, попытка самоубийства, членовредительство) либо обусловлен исключительно состоянием здоровья потерпевшего, то такой несчастный случай оформляется актом о непроизводственном несчастном случае формы НП (далее – акт формы НП) в четырех экземплярах.

Решение об оформлении актом формы НП несчастных случаев, обусловленных исключительно состоянием здоровья потерпевшего, принимается, если в результате расследования не будут выявлены организационные, технические, санитарно-гигиенические, психофизиологические и иные причины, а также факторы производственной среды и производственного процесса, оказавшие влияние на состояние здоровья потерпевшего.

БИЛЕТ № 19

1. Перерывы для отдыха и питания. Выходные и праздничные дни.

Работникам предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 20 минут и не более двух часов. Время начала и окончания перерыва определяется ПВТР или графиком сменности. Перерыв не включается в рабочее время, и работник использует его по своему усмотрению. На это время ему предоставляется право отлучаться с места выполнения работы.

Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются ПВТР или графиком работ (сменности) либо по соглашению между работником и нанимателем.

На тех работах, где по условиям производства перерыв установить нельзя, работнику должна быть предоставлена возможность приема пищи в течение рабочего времени. Перечень таких работ, порядок и место приема пищи устанавливаются нанимателем в соответствии с коллективным договором, соглашением либо ПВТР.

На отдельных видах работ, наряду с перерывом для отдыха и питания, предоставляются дополнительные специальные перерывы в течение рабочего дня, включенные в рабочее время (перерывы для кормления ребенка, перерывы для обогрева, перерывы для отдыха на погрузочно-разгрузочных работах и др.).

Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых).

При пятидневной рабочей неделе предоставляются два выходных дня каждой календарную неделю.

При шестидневной рабочей неделе предоставляется один выходной день. Общим выходным днем является воскресенье.

Второй выходной день при пятидневной рабочей неделе устанавливается ПВТР или графиком работ (сменности), если иное не определено по соглашению сторон.

Оба выходных дня предоставляются, как правило, подряд. В целях рационального использования рабочего времени.

Право на выходные дни имеют все работники.

Выходные дни работник может использовать по своему усмотрению.

Работник, находящийся в служебной командировке, пользуется выходными днями в соответствии с ПВТР или графиком работ (сменности), установленными у нанимателя, к которому направлен работник. Если работник специально командирован для выполнения работы в свой выходной день или обязывается нанимателем в этот день выехать в служебную командировку, то по возвращении из служебной командировки работнику предоставляется другой день отдыха.

В организациях, приостановка работы в которых невозможна по производственно-техническим условиям или вследствие необходимости постоянного непрерывного обслуживания населения, а также в организациях с непрерывным производством выходные дни предоставляются в различные дни недели поочередно каждой группе работников согласно графикам сменности. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха должна быть не менее сорока двух часов.

2. Общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда.

В соответствии со статьей 463 ТК РБ общественный контроль за соблюдением законодательства о труде осуществляют профсоюзы в порядке, установленном Правительством РБ.

Общественный контроль за соблюдением нанимателем, собственником законодательства РБ о труде осуществляют профсоюзы через их правовые и технические инспекции труда.

Правовые и технические инспекции труда в праве также осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства РБ о труде в организациях и у индивидуальных предпринимателей независимо от членства работников профессиональных союзов.

Общественные инспекторы по охране труда осуществляют общественный контроль за соблюдением законодательства о труде в организациях, в которых они работают.

Представления об устранении выявленных нарушений законодательства РБ о труде, выданные правовыми и техническими инспекторами труда Федерации профсоюзов Беларуси, ее организационных структур, являются обязательными для исполнения.

Наниматель, собственник или уполномоченный им орган управления обязаны рассмотреть представление представителя профсоюза об устранении нарушений законодательства РБ о труде и в месячный срок со дня его получения письменно уведомить профсоюз о результатах этого рассмотрения.

Профсоюзы вправе обращаться с требованием к соответствующим органам о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Республики Беларусь о труде.

3. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

Аттестация рабочих мест по условиям труда проводится в целях комплексной оценки условий труда на конкретном рабочем месте для разработки и реализации плана мероприятий по улучшению условий труда.

Для организации и проведения аттестации наниматель издает приказ, в соответствии с которым утверждается состав аттестационной комиссии организации,

определяются ее полномочия, назначаются председатель аттестационной комиссии и лицо, ответственное за ведение и хранение документации по аттестации.

Аттестация проводится один раз в пять лет. При этом начало и продолжительность проведения аттестации определяются учетом того, что она должна быть завершена до окончания действия результатов предыдущей аттестации.

В ходе проведения аттестации подлежат оценке все присутствующие на рабочем месте вредные и опасные факторы производственной среды, тяжесть и напряженность трудового процесса.

Измерения и исследования уровней вредных и опасных факторов производственной среды для аттестации проводятся испытательными лабораториями, аккредитованными в соответствии с требованиями системы аккредитации РФ.

По итогам аттестации составляются: перечень рабочих мест, на которых работающим по результатам аттестации подтверждены особые условия труда, дающих право на пенсию по возрасту; перечень рабочих мест, на которых работающим подтверждено право на дополнительный отпуск; перечень рабочих мест, на которых работающим подтверждены вредные и (или) опасные условия труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени; перечень рабочих мест, на которых работающим подтверждено право на доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; план мероприятий по улучшению условий труда.

Аттестация считается завершенной со дня издания приказа нанимателя об утверждении ее результатов.

Работники, на рабочих местах которых проводилась аттестация, должны быть ознакомлены с итоговыми документами по результатам аттестации (карта, приказ) под роспись.

4. Организация работы стреловых кранов вблизи ЛЭП.

Производство работ стреловыми самоходными кранами на расстоянии менее 30 м от подъемной выдвижной части крана в любом ее положении, а также от груза до вертикальной плоскости, образуемой проекцией на землю ближайшего провода воздушной линии электропередачи, находящейся под напряжением 42 В и выше, должно осуществляться по наряду-допуску, определяющему безопасные условия работы.

Наряд-допуск должен выдаваться крановщику на руки перед началом работы. Крановщику запрещается самовольная установка крана для работы вблизи линии электропередачи, о чем делается запись в путевом листе.

Работа крана вблизи линий электропередачи должна производиться под непосредственным руководством лица, ответственного за безопасное производство работ кранами, которое также должно указать крановщику место установки крана, обеспечить выполнение предусмотренных нарядом-допуском условий работы и произвести запись в вахтенном журнале крановщика о разрешении работы.

При производстве работ в охранной зоне линии электропередачи или в пределах разрывов, установленных Правилами охраны высоковольтных электрических сетей, наряд-допуск может быть выдан только при наличии разрешения организации, эксплуатирующей линию электропередачи.

Работа стреловых самоходных кранов под неотключенными контактными проводами городского транспорта может производиться при соблюдении расстояния между стрелой крана и контактными проводами не менее 1000 мм при установке ограничителя (упора), не позволяющего уменьшить указанное расстояние при подъеме стрелы.

5. Действия работников при обнаружении пожара. Порядок сообщения о пожаре. Организация эвакуации людей и материальных ценностей. Тушение пожара.

При обнаружении пожара необходимо: немедленно сообщить об этом в пожарную службу (при этом четко назвать адрес организации, место пожара, свою должность и фамилию, а также сообщить о наличии в здании людей); задействовать систему оповещения о пожаре; принять меры к эвакуации людей; известить о пожаре руководителя организации или заменяющего его работника; организовать встречу пожарных подразделений, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения (внутренними пожарными кранами, огнетушителями и т.п.).

Администрация объекта, и должностные лица при возникновении пожара обязаны: проверить, сообщено ли в пожарную службу о возникновении пожара; организовать по отработанным планам эвакуацию людей, принять меры к предотвращению паники среди присутствующих; организовать включение системы оповещения о пожаре; при наличии громкоговорящей связи объявить спокойным ровным голосом о необходимости покинуть здание; выделить необходимое количество людей из числа должностных лиц или ДПД для обеспечения контроля и сопровождения эвакуирующихся; с помощью работников и ДПД организовать тушение пожара имеющимися средствами; проверить включение в работу автоматических установок пожаротушения; удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара; при необходимости вызвать к месту пожара медицинскую и другие службы; прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара; обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации; организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить, при необходимости, их охрану.

6. Функции министерств, других республиканских органов государственного управления в профилактике несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Министерства, реализуя в пределах прав и полномочий государственную политику в области охраны труда:

разрабатывают и принимают нормативные правовые акты, технические правовые акты, содержащие требования по охране труда;

разрабатывают отраслевые системы управления охраной труда и обеспечивают их функционирование;

принимают целевые программы по улучшению условий и охраны труда, организуют их финансирование и выполнение;

организуют обучение, повышение квалификации и проверку знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов организаций; анализируют причины производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, результаты аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда, осуществляют оценку уровней рисков гибели и травмирования работников по итогам работы за полугодие и год, разработку мероприятий по решению проблем безопасности и условий труда, характерных для отрасли; осуществляет информационное обеспечение организаций, по вопросам охраны труда;

осуществляет контроль за соблюдением требований по охране труда в организациях.

БИЛЕТ № 20

1. Виды отпусков и порядок их предоставления.

Работникам предоставляются следующие виды отпусков: 1) трудовые отпуска: – основной отпуск; дополнительные отпуска; 2) социальные отпуска: – по беременности и родам; по уходу за детьми; в связи с обучением; в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС; по уважительным причинам личного и семейного характера.

Порядок, предоставления дополнительных отпусков за работу в особых условиях труда и их продолжительность установлены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.01.2008 № 73.

Порядок, условия предоставления и продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день определяется коллективным или трудовым договором, приказом (распоряжением) нанимателя.

Дополнительный отпуск за продолжительный стаж работы может предоставляться работникам, имеющим продолжительный стаж работы в одной организации, отрасли. Такой отпуск устанавливается нанимателем за счет собственных средств до 3 календарных дней. Порядок, условия предоставления и продолжительность отпуска определяются коллективным или трудовым договором, нанимателем.

Дополнительные поощрительные отпуска могут устанавливаться за счет собственных средств нанимателя коллективным договором, соглашением.

Дополнительные отпуска присоединяются к основному отпуску, если иное не предусмотрено законодательством.

Трудовые отпуска (основной и дополнительный) за первый рабочий год предоставляются не ранее чем через шесть месяцев работы у нанимателя.

Трудовые отпуска (основной и дополнительный) за второй и последующий рабочие годы предоставляются в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления трудовых отпусков (графиком, утверждаемым нанимателем по согласованию с профсоюзом). Допускается деление отпуска на 2 части, причем одна часть не может быть менее 14 календарных дней.

Социальные отпуска предоставляются сверх трудового отпуска.

2. Организация государственного надзора за техническим состоянием тракторов, прицепов и полуприцепов к ним, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин и оборудования.

Государственный надзор за техническим состоянием тракторов и полуприцепов к ним, мелиоративных, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин и оборудования осуществляется через систему органов Гостехнадзора, в которую входят: Главная госинспекция по надзору за техническим состоянием машин и оборудования (Главтехнадзор); Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием машин и оборудования в областях; районные инспекции Гостехнадзора; городские инспекции Гостехнадзора.

Органы Гостехнадзора в соответствии с возложенными на них задачами: осуществляют надзор за техническим состоянием названной техники, проводят периодически ее технические осмотры; проводят регистрацию и ведут учет техники; осуществляют регистрацию учебных организаций по подготовке механизаторов, принимают экзамены по ПДД; контролируют выполнение предприятиями, учреждениями и организациями необходимых мероприятий по предупреждению ДТП и несчастных случаев.

Государственные инженеры-инспекторы Гостехнадзора имеют право: беспрепятственно посещать производственные объекты предприятий и организаций; получать от должностных лиц сведения и документы, необходимые для решения вопросов, относящихся к компетенции Гостехнадзора; давать обязательные для выполнения предписания об устранении нарушений правил технической эксплуатации техники, запрещать ее эксплуатацию; налагать в установленном порядке штрафы на руководителей или иных должностных лиц предприятий; останавливать технику, проверять ее техническое состояние; отстранять от управления тракторами и др. лиц, не имеющих права на управление данным видом указанной техники.

3. Перечень работ с повышенной опасностью. Основные требования к организации их безопасного проведения.

Типовой перечень работ с повышенной опасностью, для проведения которых требуется предварительное обучение, стажировка и проверка знаний работников по вопросам охраны труда приведен в приложении 1 к Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденным постановлением Минтруда и соцзащиты РБ 28.11.2008 № 175. Данный перечень распространяется на всех нанимателей, независимо от организационно-правовых форм. Наниматель с учетом данного перечня, требований соответствующих нормативных правовых актов должен определить перечень профессий рабочих, выполняющих работы с повышенной опасностью.

Безопасность производства работ повышенной опасности в необходимых случаях обеспечивается применением системы нарядов-допусков.

Наряд-допуск – это письменное разрешение на производство работ повышенной опасности, которое определяет характер работы, место, время на-

чала и окончания работы, мероприятия по подготовке объекта к проведению работ и последовательность их выполнения, условия безопасного их проведения и допуска персонала, состав работающих и перечень лиц, персонально ответственных за безопасность проведения работ.

Наряд-допуск оформляется до начала выполнения работ повышенной опасности.

4. Организация огневых работ.

На проведение огневых работ наряд-допуск оформляется в двух экземплярах, на конкретное место проведения огневых работ, на одну рабочую смену.

Первый экземпляр оформленного наряда-допуска передается исполнителям работ, второй – старшему по смене или руководителю подразделения, где будут проводиться огневые работы.

О времени, месте проведения огневых работ не менее чем за два часа должны быть уведомлены объектовая пожарная охрана (ДПО), служба охраны труда.

При проведении нескольких огневых работ на одной отметке в пределах одного помещения может назначаться одно ответственное лицо за проведение огневых работ.

При организации огневых работ определяются меры безопасности при проведении огневых работ, которые также отражаются в наряде-допуске. В случае необходимости определяются особые условия проведения огневых работ.

После выполнения всех подготовительных работ, предусмотренных в распоряжении и наряде-допуске, лицо, ответственное за подготовку, расписывается в наряде-допуске и передает наряд-допуск (с приложенной схемой установки заглушек) ответственному за проведение огневых работ.

Ответственный за проведение огневых работ проверяет факт установки заглушек, снятия напряжения и наличия запрещающих плакатов на пусковой аппаратуре, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности, рассматривает результаты анализа воздушной среды. При положительных результатах расписывается в наряде-допуске. Выясняет у исполнителей состояние здоровья, наличие у сварщика удостоверения, проверяет состояние СИЗ, проводит целевой инструктаж, заполняет соответствующий пункт наряда-допуска и сообщает руководителю подразделения о готовности к проведению огневых работ.

Разрешение на проведение огневых работ после проверки места огневых работ дает начальник подразделения, о чем расписывается в наряде-допуске.

5. Основные и дополнительные электрозащитные средства, применяемые в электроустановках до 1000В.

К основным электрозащитным средствам, применяемым в электроустановках напряжением до 1000 В, относятся: изолирующие штанги; изолирующие и электроизмерительные клещи; указатели напряжения; диэлек-

трические перчатки; слесарно-монтажный инструмент с изолирующими рукоятками.

К дополнительным электрозащитным средствам в электроустановках напряжением до 1000 В относятся: диэлектрические галоши; диэлектрические ковры; переносные заземления; изолирующие подставки и накладки; оградительные устройства; плакаты и знаки безопасности.

б. Порядок осуществления страховых взносов в случае реорганизации страхователя (юридического лица) либо ликвидации его в связи с экономической несостоятельностью.

В случае реорганизации страхователя – юридического лица его обязанности переходят к его правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

При ликвидации, в том числе в связи с банкротством страхователя – юридического лица, прекращении деятельности страхователя – гражданина страхователь обязан внести страховщику капитализированные платежи в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь.

При недостаточности денежных средств для капитализации либо при их отсутствии в случае ликвидации, прекращения деятельности страхователя взыскание обращается на его имущество согласно законодательству.

В случае ликвидации, в том числе в связи с банкротством юридического лица-страхователя, прекращения деятельности страхователя-гражданина страховые выплаты производятся страховщиком независимо от того, была ли осуществлена капитализация платежей.

БИЛЕТ № 21

1. Порядок заключения трудового договора.

Трудовой договор – это соглашение между работником и нанимателем, в соответствии с которым работник обязуется выполнять работу по определенной одной или нескольким профессиям, соответствующей квалификации согласно штатному расписанию и соблюдать внутренний трудовой распорядок, а наниматель обязуется предоставлять работнику обусловленную трудовым договором работу, обеспечивать условия труда, своевременно выплачивать работнику заработную плату.

Стороны трудового договора – наниматель и работник.

Трудовой договор в соответствии со статьей 18 ТК РБ заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у нанимателя.

После заключения трудового договора прием на работу оформляется приказом (распоряжением) нанимателя, который объявляется работнику под расписку.

Заключив трудовой договор, стороны приобретают права и несут обязанности, предусмотренные договором и закрепленные в законодательстве о труде и в коллективном договоре.

Началом действия трудового договора является день начала работы, определенный в нем сторонами.

Фактическое допущение работника к работе является началом действия трудового договора независимо от того, был ли прием на работу надлежащим образом оформлен.

2. Право граждан на охрану труда при заключении трудового договора.

Согласно статье 54 ТК РБ при приеме на работу наниматель обязан: ознакомить работника под роспись с порученной работой, условиями и оплатой труда и разъяснить его права и обязанности; ознакомить работника под роспись с коллективным договором, соглашением и документами, регламентирующими внутренний трудовой распорядок; провести вводный инструктаж по охране труда; оформить заключение трудового договора приказом (распоряжением) и объявить его работнику под роспись; в соответствии с установленным порядком завести на работника трудовую книжку.

3. Источники финансирования мероприятий по охране труда на отраслевом уровне, региональном, на предприятии.

Министерства, другие республиканские органы государственного управления, объединения (учреждения), подчиненные Правительству РБ, осуществляют финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств инновационных фондов. Постановлением рекомендовано местным исполнительным и распорядительным органам предусматривать финансирование на эти цели за счет средств местных бюджетов.

Согласно постановлению Минтруда РБ финансирование мероприятий осуществляется организациями за счет: средств, затраты по которым относят на себестоимость продукции; сметы расходов организаций, финансируемых из бюджета, если мероприятия носят некапитальный характер; средств амортизационного фонда, если мероприятия проводятся одновременно с капитальным ремонтом основных средств; банковского кредита, если мероприятия входят в комплекс кредитуемых банком затрат; инвестиций в основной капитал, если мероприятия являются капитальными.

Наниматель принимает решения о финансировании мероприятий и за счет других средств (источников).

4. Основные требования безопасности при техническом обслуживании и ремонте автомобилей.

ТО и ТР автомобилей должен производиться в специально отведенных местах (постах), оснащенных необходимыми приборами и приспособлениями, инвентарем, оборудованием и инструментом (в том числе специализированным), предусмотренными определенным видом работы.

Постановка автомобилей на посты ТО и ТР осуществляется под руководством мастера или начальника участка.

На рулевое колесо должна быть вывешена табличка с надписью «Двигатель не запускать! Работают люди!».

Перемещение автомобилей с помощью подъемников необходимо производить в соответствии с требованиями паспортов-инструкций подъемников.

При обслуживании автомобиля на подъемнике на пульте управления подъемником должна быть вывешена табличка с надписью «Не трогать – под автомобилем работают люди!».

Перед вывешиванием подвижного состава с помощью грузоподъемных машин и механизмов все другие работы на нем должны быть прекращены, а исполнители этих работ должны быть удалены на безопасное расстояние.

При вывешивании части автомобиля, прицепа, полуприцепа подъемными механизмами, кроме стационарных, необходимо вначале подставить под неподнимаемые колеса противооткатные упоры, вывесить автомобиль, подставить под вывешенную часть козелки и опустить на них автомобиль.

Не допускается: выполнять работы на автомобиле, вывешенном только на одних подъемных механизмах; находиться в осмотровой канаве, под эстакадой при перемещении по нему обслуживаемых транспортных средств; подкладывать под вывешенный автомобиль, вместо козелков случайные предметы; проводить ТО и ТР автомобиля при работающем двигателе; оставлять инструмент и детали на краях осмотровой канавы и т.д.

При ремонте и обслуживании автобусов и грузовых автомобилей рабочие должны быть обеспечены подмостями или лестницами-стремянками. Применять приставные лестницы не разрешается.

5. Средства индивидуальной и коллективной защиты работающих. Классификация средств защиты.

Средство индивидуальной защиты служит для защиты одного работника от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

Средство коллективной защиты предназначено для защиты двух и более работников от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

СИЗ в зависимости от назначения подразделяются на классы: костюмы изолирующие; средства защиты органов дыхания; одежда специальная защитная; средства защиты ног; средства защиты рук; средства защиты головы; средства защиты лица; средства защиты глаз; средства защиты органов слуха; средства защиты от падения с высоты и другие предохранительные средства; средства дерматологические защитные; средства защитные комплексные.

6. Технические мероприятия, обеспечивающие безопасное выполнение работ в действующих электроустановках.

Для подготовки рабочего места при работах со снятием напряжения должны быть выполнены в указанном порядке следующие технические мероприятия: произведены необходимые отключения и приняты меры, препятствующие подаче напряжения на место работы вследствие ошибочного или самопроизвольного включения; на приводах ручного и на ключах дистанционного управления коммутационной аппаратурой вывешены запрещающие плакаты; проверено отсутствие напряжения на токоведущих частях, на которых должно быть наложено заземление для защиты людей от поражения электрическим током; наложено заземление (включены заземляющие ножи, а там, где они отсутствуют, установлены переносные заземления); вывешены предупреждающие и предписывающие плакаты, ограждены при необходимости рабочие места и оставшиеся под напряжением токоведущие части.

БИЛЕТ № 22

1. Труд молодежи. Права и гарантии несовершеннолетних в трудовых правоотношениях.

Труд несовершеннолетних находится под охраной государства, а это значит, что использование такого труда строго ограничено.

Несовершеннолетние (лица, не достигшие восемнадцати лет) в трудовых правоотношениях приравниваются в правах к совершеннолетним, а в области охраны труда, рабочего времени, отпусков и некоторых других условий труда пользуются льготами.

В интересах охраны здоровья и жизни несовершеннолетних запрещается применение их труда на тяжелых работах и на работах с вредными или опасными условиями труда, на подземных и горных работах.

Запрещается привлекать работников моложе восемнадцати лет к ночным и сверхурочным работам, к работам в государственные праздники и выходные и праздничные дни.

Заработная плата несовершеннолетним, несмотря на сокращенную продолжительность рабочего времени, выплачивается в таком же размере, как работникам при полной продолжительности ежедневной работы.

Оплата труда учащихся общеобразовательных, профессионально-технических и средних специальных учебных заведений, работающих в свободное от учебы время, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выработки. Наниматель вправе устанавливать доплаты к заработной плате, предусмотренные для несовершеннолетних работников.

2. Санитарно-бытовое обеспечение работников. Оборудование санитарно-бытовых помещений. их размещение.

В соответствии со статьей 231 Трудового Кодекса Республики Беларусь нанимателями оборудуются с учетом характера производства санитарно-бытовые помещения (гардеробные, умывальные, душевые, комнаты личной гигиены женщины, помещения для приема пищи /столовые/, обогрева, отдыха и др.), оснащенные необходимыми устройствами и средствами.

Не допускается использование санитарно-бытовых помещений не по назначению.

Санитарно-бытовые помещения обеспечиваются естественным и искусственным освещением.

В световых проемах санитарно-бытовых помещений предусматривают фрамуги или форточки для проветривания.

Для хранения СИЗ, выданных работникам, предусматриваются специальные помещения (гардеробные).

Число отделений в шкафах должно быть равно списочной численности работников в двух смежных сменах. Число крючков вешалок для домашней и специальной одежды должно соответствовать количеству одежды.

Число душевых, умывальников и специальных бытовых устройств рассчитывают по численности работников в смене или части этой смены, одновременно оканчивающих работу.

В душевых кабинах применяются резиновые либо пластиковые коврики с нескользкой поверхностью, которые подлежат регулярной дезинфекции. В душевых и уборных предусматривают вытяжную вентиляцию с механическим побуждением.

Санитарно-бытовые помещения обеспечиваются водой.

При умывальниках должны иметься смывающие средства, полотенца или воздушные осушители рук.

Помещения для обогрева работников устраиваются максимально приближенными к рабочим местам. В помещении для обогрева предусматривают установки контактного, конвекционного или лучистого обогрева и калориферные установки для подсушивания рукавиц.

Курительные помещения оборудуются вытяжной вентиляцией и урнами.

Прием пищи разрешается только в специально отведенных для этого помещениях, оборудованных в соответствии с санитарными требованиями.

3. Организация безопасного проведения земляных работ.

До начала производства земляных работ в местах расположения действующих подземных коммуникаций должны быть разработаны и согласованы с организациями, эксплуатирующими эти коммуникации, мероприятия по безопасным условиям труда, а расположение подземных коммуникаций на местности обозначено соответствующими знаками и надписями.

Производство земляных работ в зоне действующих подземных коммуникаций следует осуществлять под непосредственным руководством прораба и мастера, а в охранной зоне кабелей, находящихся под напряжением, или действующего газопровода, кроме того, под наблюдением работников электро- или газового хозяйства.

При невозможности применения инвентарных креплений стенок котлованов или траншей следует применять крепления, изготовленные по индивидуальным проектам, утвержденным в установленном порядке.

Устанавливать крепления необходимо в направлении сверху вниз по мере разработки выемки.

Разборку креплений следует производить в направлении снизу вверх по мере обратной засыпки выемки.

Перед допуском рабочих в котлованы или траншеи глубиной более 1,3 м должна быть проверена устойчивость откосов или крепления стен.

При извлечении грунта из выемок с помощью бадей необходимо устраивать защитные навесы-козырьки для укрытия работающих в выемке.

При производстве земляных работ вблизи кабельных линий электропередач и в охранной зоне коммуникаций необходимо выполнять условия, предписанные предприятиями – владельцами коммуникаций.

При обнаружении во время производства земляных работ, не отмеченных на планах и схемах кабелей, трубопроводов, подземных сооружений необходимо приостановить работы до выяснения характера обнаруженных сооружений.

4. Способы и средства, применяемые для защиты от поражения электрическим током при прикосновении к металлическим нетоковедущим частям, оказавшимся под напряжением.

Для защиты от поражения электрическим током при прикосновении к металлическим нетоковедущим частям, оказавшимся под напряжением, применяют следующие способы и средства: защитное заземление, зануление, выравнивание потенциалов, систему защитных проводников, защитное отключение, изоляцию нетоковедущих частей, электрическое разделение сети, малое напряжение, контроль изоляции, компенсацию токов замыкания на землю, средства индивидуальной защиты.

5. Порядок организации и работы добровольных пожарных дружин.

Пожарные дружины создаются на всех объектах независимо от наличия других видов пожарной службы.

Пожарные дружины организуются на добровольных началах из числа рабочих, служащих, инженерно-технических работников предприятия в возрасте не моложе 18 лет.

Комплектование пожарной дружины производится таким образом, чтобы в каждом цехе, смене имелись члены этой дружины.

Табель действий пожарной дружины в случае возникновения пожара вывешивается в цехе на видном месте.

Учебные занятия с членами пожарной дружины проводятся по расписанию, составленному командиром дружины или пожарно-технической комиссией и утвержденному руководителем предприятия.

Не реже одного раза в год все командиры и члены пожарной дружины, входящие в состав расчетов, на пожарных машинах и мотопомпах направляются руководителем предприятия на однодневные учебные сборы с сохранением среднемесячной заработной платы. К работе на пожарных машинах и мотопомпах допускаются члены пожарной дружины, имеющие соответствующие удостоверения.

Порядок привлечения членов пожарной дружины к несению дежурства в нерабочее время определяется решением руководства предприятия.

Задачи пожарной дружины: контроль за соблюдением противопожарного режима; проведение разъяснительной работы среди рабочих, служащих, по соблюдению противопожарного режима на рабочем месте и правил осторожного обращения с огнем в быту; надзор за исправностью средств пожаротушения и их укомплектованностью; вызов пожарной службы в случае возникновения пожара, принятие мер по его тушению имеющимися средствами пожаротушения.

6. Порядок расследования несчастного случая, при котором погибло пять и более человек.

Согласно Правилам расследования специальное расследование несчастного случая, при котором погибли пять и более человек (если по нему не было решения Правительства РБ), проводится Главным государственным инспектором труда РБ (на объекте, поднадзорном органу государственного специализированного надзора и контроля, - руководителем указанного органа и Главным государственным инспектором труда РБ) с участием руководителей соответствующих республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству РБ, вышестоящей организации, местных исполнительных и рас-

порядительных органов, уполномоченных представителей организации, нанимателя, страхователя, профсоюза (иного представительного органа работников), вышестоящей организации. В расследовании имеют право принимать участие также представитель страховщика и лица, представляющего интересы погибших.

По результатам расследования составляется Заключение, на основании которого оформляются акты формы Н-1 на каждого погибшего в 4-х экземплярах.

БИЛЕТ № 23

1. Гарантии и льготы работающим женщинам.

Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением снижаются нормы выработки, либо они переводятся на более легкую работу. Женщины, имеющие детей в возрасте до полутора лет переводятся на другую работу с сохранением среднего заработка.

Женщинам предоставляется отпуск по беременности и родам продолжительностью 70 календарных дней до родов и 56 календарных дней после родов.

Независимо от трудового стажа в соответствии со статьей 185 ТК РБ по желанию женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. За время отпуска по уходу за ребенком сохраняется место работы, а период нахождения в отпуске засчитывается в общий и непрерывный стаж работы.

Матери, воспитывающие ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет предоставляется один свободный от работы день с оплатой в размере среднего дневного заработка.

Матери, воспитывающей двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, предоставляется один свободный от работы день с оплатой в размере, предусмотренных в коллективном договоре.

Матери, воспитывающей троих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, предоставляется один свободный от работы день в неделю.

Помимо общего перерыва для отдыха и питания, женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются дополнительные перерывы для кормления ребенка. Перерывы для кормления ребенка включаются в рабочее время и оплачиваются по среднему заработку.

Согласно статье 268 Трудового Кодекса Республики Беларусь запрещается отказывать женщинам в заключении трудового договора и снижать им заработную плату по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей в возрасте до трех лет, а одиноким матерям – с наличием ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет). Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет, одинокими матерями, имеющими детей в возрасте от 3 до 14 лет (детей-инвалидов – до 18 лет), не допускается, кроме случаев ликвидации организации.

2. Порядок разработки, согласования, утверждения и государственной регистрации технических условий (ТУ).

ТУ разрабатывают при отсутствии государственных стандартов Республики Беларусь (СТБ, ГОСТ), распространяющихся на данную продукцию. Построение, изложение и оформление ТУ следует осуществлять в соответствии с требованиями ГОСТ.

Необходимость согласования проектов ТУ с заинтересованными организациями устанавливаются в техническом задании на разработку продукции.

Проекты ТУ, содержащие требования, относящиеся к компетенции органов государственного надзора, подлежат согласованию с этими органами.

Рассмотрение проекта ТУ, представленного на согласование, не должно превышать 20 дней с момента поступления его в организацию.

Согласование проекта ТУ подтверждается подписью руководителя (заместителя руководителя) согласующей организации на титульном листе под грифом «СОГЛАСОВАНО». Допускается проводить согласование письмом.

ТУ утверждает руководитель (заместитель руководителя) предприятия – разработчика продукции или руководитель (заместитель руководителя) предприятия-изготовителя, если оно является держателем подлинника ТУ.

Утверждающую подпись ставят на титульном листе под грифом «УТВЕРЖДАЮ». Под предприятием-разработчиком понимают любой субъект хозяйствования, зарегистрированный в Республике Беларусь, осуществляющий разработку ТУ.

Для ТУ, разрабатываемых предприятиями (организациями), имеющими ведомственную подчиненность, порядок утверждения ТУ может быть установлен вышестоящей организацией (министерством, концерном).

Утверждающие и согласующие подписи должны быть заверены печатью.

3. Обязанности руководства предприятия по содержанию котлов в исправном состоянии и безопасной эксплуатации.

Руководство предприятия (организации) должно обеспечить содержание котлов в исправном состоянии.

В этих целях должно быть назначено лицо, ответственное за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов. Обязанности такого лица должны быть возложены приказом на начальника котельной. Номер и дата приказа о назначении ответственного лица должны быть записаны в паспорт котла.

Ответственные за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов должны иметь специальное теплотехническое образование.

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов должен обеспечить: содержание котлов в исправном состоянии; проведение своевременного планово-предупредительного ремонта котлов и подготовку их к техническому освидетельствованию; своевременное устранение выявленных неисправностей; обслуживание котлов обученным и аттестованным персоналом; обслуживающий персонал – инструкциями, а также периодическую проверку знаний этих инструкций; выполнение обслуживающим персоналом производственных инструкций; проведение стажировки и инструктажа по охране труда перед допуском к обслуживанию котлов.

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов обязан: регулярно осматривать котлы в рабочем состоянии; проводить работу с персоналом по повышению его квалификации; проводить техническое освидетельствование котлов; проводить противоаварийные тренировки с персоналом котельной; участвовать в комиссии по аттестации и периодической проверке знаний у специалистов и обслуживающего персонала; своевременно выполнять предписания, выданные органом технадзора.

4. Меры безопасности при работе внутри емкостей.

Емкости, подлежащие вскрытию, осмотру, чистке и ремонту, должны быть освобождены от продукта, отключены от действующего оборудования с помощью заглушек, продуты инертным газом и чистым воздухом.

Нагретые емкости перед спуском в них людей должны быть охлаждены.

Для проведения работ внутри емкостей должна назначаться бригада в составе не менее двух человек (работающий и наблюдающий).

Во всех случаях на рабочего, спускающегося в емкость, должен быть надет спасательный пояс с сигнально-спасательной веревкой.

Для защиты органов дыхания работающих внутри емкостей должны применяться шланговые или кислородно-изолирующие противогазы или воздушные изолирующие аппараты. Использование фильтрующихся противогазов запрещается.

Мероприятия, обеспечивающие безопасность выполнения работ внутри аппаратов без средств индивидуальной защиты органов дыхания, должны быть изложены в общезаводской инструкции, в наряде-допуске и включать в себя: непрерывную подачу свежего воздуха в аппарат; непрерывный контроль состояния воздушной среды; наличие у каждого шланговых противогазов в положении «наготове»; наличие вблизи места проведения работ средств сигнализации и связи; наличие у каждого работающего в емкости спасательного пояса с закрепленной на нем сигнально-спасательной веревкой; другие меры, обеспечивающие безопасность работающих.

Если в действиях работающего наблюдаются отклонения от обычного поведения, работу следует немедленно прекратить, а рабочего из емкости эвакуировать.

5. Периодичность проверки знаний правил и инструкций у электротехнического персонала. Внеочередная проверка знаний.

1 раз в год – для электротехнического персонала, непосредственно обслуживающего действующие электроустановки или проводящего в них наладочные, электромонтажные, ремонтные работы или профилактические испытания, а также для персонала, оформляющего распоряжения и организующего эти работы.

1 раз в 3 года – для инженерно-технических работников, не относящихся к предыдущей группе, а также для инженеров по технике безопасности, допущенных к инспектированию электроустановок.

Лица, допустившие нарушения ПТЭ или правил техники безопасности, должны подвергаться внеочередной проверке знаний.

Внеочередная проверка знаний проводится также в следующих случаях: при неудовлетворительной оценке знаний, но не ранее чем через 2 недели; при переводе на другую работу; при введении в действие новой редакции ПТЭ и ПТБ; по требованию вышестоящей организации; по требованию органов Госэнергонадзора.

6. Порядок расследования случаев профессиональных заболеваний.

Профессиональный характер заболевания устанавливается на основании клинических данных, характеристики условий труда работника, составленной территориальным ЦГЭ.

О каждом выявленном случае профессионального заболевания организация здравоохранения в течение 12 часов направляет извещение о профессиональном заболевании нанимателю, страхователю, в территориальный ЦГЭ.

Наниматель, страхователь немедленно информирует о случае профессионального заболевания организацию здравоохранения, обслуживающую данного нанимателя, страхователя, местный исполнительный и распорядительный орган, профсоюз (иной представительный орган работников, страховщика).

Расследование профессионального заболевания проводится врачом-гигиенистом территориального ЦГЭ с участием должностного лица нанимателя, страхователя, представителей организации здравоохранения, профсоюза.

В расследовании профессиональных заболеваний двух и более человек и профессиональных заболеваний со смертельным исходом принимает участие государственный инспектор труда.

Расследование острого профессионального заболевания проводится в течение трех дней, а хронического профессионального заболевания – четырнадцать дней после получения извещения.

По результатам расследования врач-гигиенист составляет акт о профессиональном заболевании формы ПЗ-1 на каждого заболевшего в шести экземплярах.

Акты формы ПЗ-1 утверждаются главным государственным санитарным врачом города (района).

Утвержденные акты формы ПЗ-1 регистрируются территориальным центром гигиены и эпидемиологии в журнале регистрации профессиональных заболеваний и направляются заболевшему, нанимателю, страховщику, государственному инспектору труда, организации здравоохранения.

Наниматель, страхователь обеспечивает хранение актов формы ПЗ-1 в течение 45 лет.

БИЛЕТ № 24

1. Работы, на которых запрещается применение труда женщин. Ограничение труда женщин.

Запрещается применение труда женщин на тяжелых работах и на работах с вредными условиями труда, а также на подземных работах.

Для женщин при подъеме и перемещении тяжестей, при чередовании с другой работой, предельная допустимая масса груза составляет 10 кг. Если

такая работа выполняется постоянно в течение рабочей смены, предельная масса груза снижается до 7 кг. Ограничена также суммарная масса грузов, перемещаемых в течение каждого часа рабочей смены (до 350 кг – при подъеме с рабочей поверхности, до 175 кг – при подъеме с пола). При перемещении женщинами грузов на тележках или в контейнерах прилагаемое ими усилие не должно превышать 10 кг. Установлены также ограничения расстояния, на которое перемещается груз вручную (5 м), высоты подъема груза (с пола – 1 м, с рабочей поверхности – 0,5 м).

Запрещается привлечение к работам в ночное время, к сверхурочным работам, работам в государственные праздники и праздничные дни, работам в выходные дни и направление в служебную командировку беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет.

Женщины, имеющие детей в возрасте от трех до четырнадцати лет привлекаются к ночным, сверхурочным и т. п. работам с их согласия.

2. Документация, представляемая генеральным подрядчиком (подрядчиком) приемочным комиссиям.

Генеральный подрядчик (подрядчик) представляет приемочной комиссии следующую документацию: перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных, с указанием видов выполненных ими работ; комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта; копии сертификатов соответствия на продукцию, подлежащую обязательной сертификации; акты об освидетельствовании скрытых работ; акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; акты о выполнении уплотнения (герметизации) вводов и выпусков инженерных коммуникаций в местах прохода их через подземную часть наружных стен зданий; акты об испытаниях внутренних и наружных электроустановок и электросетей; акты об испытаниях устройств телефонизации, радиофикации; акты об испытаниях устройств, обеспечивающих взрывобезопасность, пожаробезопасность и молниезащиту; журналы производства работ и материалы обследований в процессе строительства органами государственного и другого надзора; гарантийный паспорт объекта жилищного строительства; другую документацию.

3. Классификация опасных грузов. Виды опасности.

ГОСТом установлены следующие классы опасных грузов: класс 1 – взрывчатые материалы (ВМ); класс 2 – газы сжатые, сжиженные и растворенные под давлением; класс 3 – легковоспламеняющиеся жидкости (ЛВЖ); класс 4 – легковоспламеняющиеся твердые вещества (ЛВТ); самовозгорающиеся вещества (СВ); вещества, выделяющие воспламеняющиеся газы при взаимодействии с водой; класс 5 – окисляющие вещества (ОК) и органические пероксиды (ОП); класс 6 – ядовитые вещества (ЯВ) и инфекционные вещества (ИВ); класс 7 – радиоактивные материалы (РМ); класс 8 – едкие и (или) коррозионные вещества (ЕК); класс 9 – прочие опасные вещества.

ГОСТ установлены также подклассы опасных грузов.

Для опасных грузов (кроме грузов класса 1, 2 и 7, инфекционных веществ, грузов, обладающих видами опасности, проявление которых представляет опасность только при их транспортировании навалом водным транспор-

том) установлены следующие группы: 1 – высокой степени опасности; 2 – средней степени опасности; 3 – низкой степени опасности.

4. Дополнительные меры безопасности при ведении огневых работ в емкостях и других замкнутых пространствах.

Огневые работы в закрытых емкостях разрешается проводить только по наряду-допуску, при этом наряд-допуск на газоопасные работы может не оформляться.

Перед началом огневых работ емкости из-под ЛВЖ и ГЖ должны быть очищены, промыты, пропарены и продуты инертным газом, воздухом. Проведение огневых работ в них должно проводиться, как правило, при постоянном принудительном вентилировании. Перед началом работ емкость должна быть охлаждена до температуры, не превышающей 40⁰С.

В закрытых емкостях перед производством работ необходимо обеспечить содержание кислорода не ниже 18 и не выше 23 процентов.

Перед началом работ анализ воздушной среды производится: при плотности паров выше 0,8 плотности воздуха – в нижней зоне (части) емкости на высоте 10-30 см от дна; при плотности паров 0,8 и ниже плотности воздуха – в верхней зоне; в радиусе 5 м снаружи емкости.

Емкость до начала огневых работ должна быть надежно заземлена.

Сварочное оборудование должно быть оборудовано устройствами автоматического отключения напряжения холостого хода при обрыве дуги.

Переносные провода, подводящие ток к месту сварки, должны быть тщательно изолированы в исполнении, предусмотренном для тяжелых условий работ.

Внутри емкости электросварщик должен работать в соответствующих средствах защиты (в диэлектрических перчатках, галошах, изолирующем шлеме, в подлокотниках и наколенниках, на диэлектрическом коврике).

Поверх одежды должен быть надет предохранительный пояс с прикрепленной сигнально-спасательной веревкой длиной не менее 10 м, свободный конец которой снаружи закрепляется.

В емкости разрешается работать одному человеку. Если по условиям работы необходимо, чтобы в емкости одновременно находилось два человека и более, следует разработать дополнительные меры безопасности, которые должны быть изложены в наряде-допуске.

За каждым работающим в емкости человеком постоянно наблюдает персональный дублер.

5. Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работы в электроустановках.

Организационными мероприятиями, обеспечивающими безопасность работы в электроустановках, являются: оформление работы нарядом-допуском, распоряжением или перечнем работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации; допуск к работе; надзор во время работы; оформление перерыва в работе, переводов на другое рабочее место, окончания работы.

6. Размер единовременных страховых выплат. Сроки их выплат.

Единовременная страховая выплата застрахованному устанавливается в

шестикратном размере ежемесячной страховой выплаты.

Если в результате страхового случая наступила смерть застрахованного, единовременная страховая выплата устанавливается в двенадцатикратном размере его среднемесячного заработка (дохода) и осуществляется равными долями супруге (супругу) умершего (умершей) независимо от ее (его) трудоспособности и иным лицам, имевшим на день смерти застрахованного право на получение ежемесячной страховой выплаты.

Единовременные страховые выплаты осуществляются застрахованному не позднее одного месяца со дня их назначения, а в случае смерти застрахованного – лицам, имеющим право на получение таких выплат, в десятидневный срок со дня их назначения.

БИЛЕТ № 25

1. Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя.

Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя производится в случаях: 1) ликвидации предприятия, организации, сокращения численности или штата работников; 2) несоответствия работника занимаемой должности или выполнению работы вследствие состояния здоровья; 3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации; 4) систематического неисполнения работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания; 5) прогула; 6) неявки на работу в течение более четырех месяцев вследствие временной нетрудоспособности; 7) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; 8) совершения по месту работы хищения имущества нанимателя, установленного вступившим в законную силу приговором суда; 9) однократного грубого нарушения правил охраны труда, повлекшего увечье или смерть других работников.

2. Компенсации работникам по условиям труда. Порядок их предоставления.

В соответствии со статьей 225 Трудового Кодекса Республики Беларусь работник, занятый на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, имеет право на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда, оплату труда в повышенном размере, бесплатное обеспечение лечебно-профилактическим питанием, молоком или равноценными пищевыми продуктами, на оплачиваемые перерывы по условиям труда, сокращенный рабочий день, дополнительный отпуск, другие компенсации. Наниматель за счет собственных средств может дополнительно установить работнику по коллективному договору, или трудовому договору иные меры, компенсирующие вредное влияние.

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается работникам, занятым полный рабочий день в производствах, цехах, профессиях, предусмотренных Списком, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным.

В соответствии с Инструкцией по оценке условий труда при аттестации рабочих мест по условиям труда работникам, занятым с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам аттестации предоставляются соответствующие доплаты.

Дополнительный отпуск, сокращенная продолжительность рабочего времени, доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также пенсии за работу с особыми условиями труда предоставляются работникам по результатам аттестации в зависимости от класса и степени опасности условий труда. При этом работники должны быть заняты в эти условиях полный рабочий день (не менее 80% рабочего времени).

Молоко выдается работникам при работе с вредными веществами, предусмотренными в Перечне вредных веществ, при работе с которыми показано употребление молока или равноценных пищевых продуктов (любая профессиональная деятельность, обуславливающая контакт работника с данными веществами – 0,5 литра за рабочий день (смену) независимо от его продолжительности при фактической занятости. Выдача и употребление молока должны осуществляться в буфетах, столовых и т.п.

Работникам, контактирующим с неорганическими соединениями свинца, рекомендуется вместо молока выдавать один из видов кисломолочных продуктов и дополнительно 2 грамма пектина.

На работах с особо вредными условиями труда предоставляется лечебно-профилактическое питание в дни фактической занятости не менее половины рабочего дня. Выдача лечебно-профилактического питания за прошлое время и денежная компенсация не производятся.

Право на пенсию за работу с особыми условиями труда имеют работники, занятые выполнением работ, предусмотренных Списками № 1 и № 2, в течение полного рабочего дня.

3. Организация контроля за выполнением работниками своих обязанностей, правил, норм и инструкций по охране труда.

В соответствии со статьей 226 ТК РФ наниматель обязан обеспечить постоянный контроль за соблюдением нормативных правовых актов по охране труда.

Контроль может осуществляться в форме проверок, обследований, осмотров, систематического учета показателей, характеризующих состояние условий и охраны труда, затребования необходимой информации, рассмотрения жалоб, заявлений. Контроль предусматривает выявление причин нарушений требований охраны труда и разработку мероприятий по их устранению и предупреждению.

Полномочия и ответственность руководителей и специалистов организации по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда определяются их должностными инструкциями.

Периодический контроль осуществляется представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда.

Периодический контроль, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда может проводиться: ежедневно – на участке, в смене, бригаде (участок) - руково-

директором структурного подразделения; ежемесячно – в цехе, отделе (цех) - начальником цеха с участием общественного инспектора профсоюза и представителей службы охраны труда; ежеквартально – в организации в целом - осуществляется руководителем организации (его заместителями) с участием руководителей служб, отделов, общественного инспектора по охране труда (уполномоченного лица по охране труда работников).

Ежедневный и ежемесячный контроль регистрируется в соответствующем журнале. По результатам ежеквартального контроля по каждому цеху оформляется акт, с указанием недостатков и мер по их устранению.

Наниматель в зависимости от характера своей деятельности может устанавливать другие виды контроля.

4. Требования безопасности при работе с источниками электромагнитных полей промышленной частоты.

Основными видами средств коллективной защиты от воздействия электрического поля токов промышленной частоты являются экранирующие устройства. Они изготавливаются стационарными и переносными. Экранирующее устройство необходимо при осмотре оборудования и при оперативном переключении наблюдения за производством работ.

Наряду со стационарными и переносными экранирующими устройствами применяют индивидуальные экранирующие комплекты. Они предназначены для защиты от воздействия электрического поля, напряженность которого не превышает 60 кВ/м и частотой 50 Гц.

Индивидуальные экранирующие комплекты разрешено использовать в тех случаях, когда отсутствует возможность прикосновения к токоведущим частям и температура воздуха не превышает 42⁰С.

5. Основные организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации общественных зданий и сооружений.

Ответственность за обеспечение пожарной безопасности персонально несут собственники объектов, а также должностные лица в пределах своей компетенции.

Руководители объектов обязаны: обеспечить реализацию требований Закона РБ «О пожарной безопасности»; организовать разработку комплекса мероприятий, направленных на повышение пожарной безопасности объекта; назначить приказом ответственных за обеспечение соблюдения Правил на территории, в зданиях (сооружениях), за исправность инженерного и противопожарного оборудования, а также систем защиты; обеспечить эффективную работу по противопожарной защите объекта; создать добровольную пожарную дружину; создать систему обучения рабочих и служащих требованиям пожарной безопасности; обеспечить разработку плана действий обслуживающего персонала при пожаре; обеспечить выполнение требований органов государственного пожарного надзора; предусматривать выделение необходимых средств по обеспечению пожарной безопасности; привлекать к ответственности лиц, виновных в нарушении противопожарных требований.

Организационно-технические мероприятия также предусматривают наделение соответствующими обязанностями лиц, ответственных за противопожарное состояние отдельных зданий, сооружений, помещений и других участков, руководителей инженерных служб объекта, лиц, ответственных за противопожарное состояние электроустановок, дежурного электрика.

У телефонных аппаратов на видных местах должны быть вывешены таблички с указанием телефона вызова ближайшего аварийно-спасательного подразделения, а также телефонного номера 101.

На наружной стороне дверей производственных и складских помещений необходимо размещать указатель категории по взрывопожарной и пожарной опасности.

В зданиях объектов должны быть разработаны и вывешены в местах нахождения сотрудников охраны и на каждом этаже у входов планы эвакуации людей и материальных ценностей на случай возникновения пожара.

6. Права и обязанности застрахованного.

Застрахованный или лицо, имеющее право на получение страховых выплат, вправе: получать страховые выплаты при наступлении страхового случая; участвовать в расследовании несчастного случая на производстве или профессионального заболевания; обжаловать решение по вопросам расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания; защищать свои права и законные интересы, в том числе в суде; самостоятельно обращаться в МРЭК по вопросу освидетельствования или переосвидетельствования; бесплатно получать от страхователя и страховщика информацию об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве; бесплатно обучаться безопасным методам и приемам работы; самостоятельно представлять сведения и (или) документы, необходимые для принятия страховщиком решения о назначении страховых выплат по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве.

Застрахованный обязан: в 2-недельный срок в письменной форме известить страховщика о наступлении обстоятельств, влекущих изменение ежемесячных страховых выплат, а также об изменении места жительства; выполнять рекомендации, предусмотренные заключениями МРЭК, проходить медицинское переосвидетельствование.

Застрахованный и лица, имеющие право на получение страховых выплат, несут ответственность за достоверность и своевременность представления ими страховщику сведений о наступлении обстоятельств, влекущих изменения обеспечения по обязательному страхованию, включая изменение размера страховых выплат или их прекращение. В случае сокрытия или недостоверности указанных сведений, необходимых для подтверждения права на получение страховых выплат, застрахованный и лица, имеющие право на их получение, возмещают страховщику излишне понесенные им расходы.

БИЛЕТ № 26

1. Расторжение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника.

Прекращение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника предусмотрено статьей 40 Трудового кодекса РФ.

Работник имеет право расторгнуть договор, заключенный на неопределенный срок, по собственному желанию, предупредив об этом нанимателя письменным заявлением за один месяц. При этом работник не обязан указывать и обосновывать причину своего увольнения. Это предупреждение может быть сделано как в период работы, так и во время отпуска, отгула, выполнения государственных обязанностей и т.п.

По истечении срока предупреждения работник вправе прекратить работу, а наниматель обязан выдать ему трудовую книжку и произвести расчет. Если наниматель это не сделает, то наступает ответственность, например, в виде выплаты среднего заработка за время вынужденного прогула. Ссылка на то, что работник не сдал материальные ценности или не оформил обходной лист, не имеет значения.

По соглашению сторон трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения.

При наличии обстоятельств, исключающих или затрудняющих продолжение работы, а также в случае нарушения нанимателем законодательства о труде, наниматель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

2. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.

Основными принципами государственной политики в области охраны труда являются: приоритет жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности; обеспечение гарантий права работников на охрану труда; установление обязанностей всех субъектов правоотношений в области охраны труда, полной ответственности нанимателей за обеспечение здоровых и безопасных условий труда; совершенствование правоотношений и управления в этой сфере, включая внедрение экономического механизма обеспечения охраны труда.

3. Требования к должностным лицам и обслуживающему персоналу организаций, эксплуатирующих объекты газораспределительной системы и газопотребления.

Руководители организаций и их структурных подразделений, специалисты, выполняющие работы по эксплуатации объектов газораспределительной системы и газопотребления, должны пройти необходимую подготовку и проверку знаний в объеме выполняемых ими работ.

Лица, ответственные за безопасную эксплуатацию только бытовых газовых приборов, установленных в административных и общественных зданиях, должны назначаться приказом по организации и пройти инструктаж в газоснабжающих организациях.

Специалисты, осуществляющие контроль сварных соединений неразрушающими и разрушающими методами при эксплуатации объектов газораспределительной системы и газопотребления, должны пройти специальную подготовку в учебных заведениях.

Рабочие, занятые строительством (монтажом), наладкой, ремонтом и эксплуатацией газопроводов и газового оборудования до назначения на само-

стоятельную работу обязаны пройти обучение и проверку знаний по безопасным методам и приемам выполнения работ.

Обучение работников, а также руководителей и специалистов организаций, осуществляющих работы по эксплуатации объектов газораспределительной системы и газопотребления, должно проводиться в учебных заведениях, центрах и учебно-курсовых комбинатах, имеющих лицензию (разрешение) Проматомнадзора.

После окончания обучения в учебных учреждениях проверка знаний нормативных правовых актов, инструкций по охране труда, производится экзаменационной комиссией учебного учреждения с участием представителя Проматомнадзора.

Руководители организаций и председатели постоянно действующих экзаменационных комиссий должны проходить периодическую проверку знаний в комиссии вышестоящей организации или в экзаменационных комиссиях Проматомнадзора.

Очередная проверка знаний Правил у руководителей и специалистов постоянно действующими комиссиями организаций проводится один раз в 3 года.

Проверка знаний безопасных методов и приемов труда рабочими – один раз в год.

Переподготовка руководителей и специалистов организаций, должна проводиться не реже одного раза в 5 лет, а рабочих этих организаций – не реже одного раза в 3 года.

Руководители и специалисты при переходе на другую работу, отличающуюся от предыдущей по условиям и характеру требований правил безопасности и технических нормативных правовых актов, должны сдать экзамены на знание этих требований.

Рабочие перед допуском их к работе, отличающейся от предыдущей, должны пройти обучение и сдать экзамены.

Перед допуском к самостоятельному выполнению газоопасных работ (после проверки знаний) каждый работающий должен пройти стажировку в течение первых десяти рабочих смен.

4. Организация безопасной эксплуатации деревообрабатывающего оборудования.

Должно быть назначено должностное лицо, ответственное за содержание в исправном состоянии и безопасную эксплуатацию станочного оборудования в цехе, на участке.

Каждому станку присваивается инвентарный номер. У станка (или группы станков) вывешивается список лиц, имеющих право работать на нем (них), и табличка с указанием должностного лица, ответственного за содержание в исправном состоянии и безопасную эксплуатацию станочного оборудования.

На рабочем месте у станка вывешивается инструкция по охране труда.

Работа на деревообрабатывающем оборудовании относится к работам повышенной опасности. Поэтому к самостоятельной работе на деревообрабатывающем оборудовании (станках) допускается персонал, прошедший обуче-

ние, квалификационный экзамен и экзамен по охране труда, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда.

Кроме этого, работники, занятые на деревообрабатывающем оборудовании, должны проходить периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда, но не реже одного раза в год.

5. Меры пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок.

Пожарная безопасность при эксплуатации электроустановок на предприятиях должна обеспечиваться: правильным выбором степени защиты электрооборудования; защитой электрических аппаратов и проводников от токов короткого замыкания; заземлением электроприемников; соответствующей конструкцией электрического освещения, электрооборудования и установок; выбором сечения проводников по безопасному нагреву, а также соблюдением противопожарных требований при канализации электроэнергии; надежностью электроснабжения противопожарных устройств; организационно-техническими мероприятиями.

Руководитель предприятия, в целях обеспечения пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок, обязан установить порядок введения в эксплуатацию электроустановок после монтажа, планово-предупредительного и других ремонтов и испытаний, а также назначить лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок, ответственных в цехах, складах, на участках.

К монтажу и эксплуатации допускается электрооборудование, которое по своему типу и исполнению соответствует классу пожароопасной, взрывоопасной зоны.

Во взрывоопасных зонах любого класса электроустановки всех напряжений переменного и постоянного тока должны быть заземлены (занулены).

В пожароопасных и взрывоопасных зонах всех классов запрещается применение кабелей и проводов с полиэтиленовой изоляцией и кабелей в полиэтиленовой оболочке.

Плавкие вставки предохранителей должны быть калиброваны с указанием на клейме номинального тока вставки. Использовать самодельные и нестандартные плавкие вставки аппаратов защиты не допускается.

Периодически должен производиться замер сопротивления изоляции проводов и кабелей.

Электроустановки необходимо периодически очищать от горючей пыли или отложений, не допуская их накопления.

После окончания работы все электроустановки в помещениях, за исключением специального назначения, необходимо отключать.

6. Первая помощь при химических, термических ожогах, ожогах глаз.

Ожоги бывают термические – вызванные огнем, паром, горячими предметами и веществами, химические – кислотами и щелочами, и электрические – воздействием электрического тока или электрической дуги.

Термические ожоги. При оказании помощи потерпевшему во избежание заражения нельзя касаться руками обожженных участков кожи или смазывать их мазями и т. п. во избежание заражения раны.

При небольших ожогах первой и второй степени нужно наложить на обожженный участок стерильную повязку.

Одежду и обувь с обожженного места необходимо разрезать ножницами и осторожно снять.

При тяжелых и обширных ожогах потерпевшего необходимо завернуть в чистую простыню или ткань, не раздевая его, укрыть потеплее, напоить теплым чаем и создать покой до прибытия врача.

Обожженное лицо необходимо закрыть стерильной марлей.

При ожогах глаз следует делать холодные примочки из раствора борной кислоты и немедленно направить потерпевшего к врачу.

Химические ожоги. Важно как можно скорее уменьшить концентрацию химического вещества и время его воздействия. Для этого пораженное место сразу же промывают большим количеством проточной холодной воды в течение 15-20 мин.

Дальнейшая помощь при химических ожогах оказывается так же, как и при термических.

При попадании кислоты в виде жидкости, паров или газов в *глаза* необходимо промыть их большим количеством воды, а затем раствором пищевой соды (половина чайной ложки на стакан воды).

При попадании брызг щелочи или ее паров в *глаза* необходимо промыть пораженные места большим количеством воды, а затем раствором борной кислоты (половина чайной ложки кислоты на стакан воды).

Если в *глаз* попали твердые кусочки химического вещества, то сначала их нужно удалить влажным тампоном, так как при промывании *глаз* они могут поранить слизистую оболочку и вызвать дополнительную травму.

При значительных ожогах кожи, а также попадании кислоты или щелочи в *глаза* потерпевшего после оказания первой помощи следует сразу же отправить в лечебное учреждение.

БИЛЕТ № 27

1. Срок трудового договора.

Трудовые договоры, как определено статьей 17 ТК РФ, могут заключаться на: неопределенный срок; определенный срок, но не более пяти лет (срочный трудовой договор); время выполнения определенной работы; время выполнения обязанностей временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с Трудовым кодексом РФ сохраняется место работы; время выполнения сезонных работ.

Разновидностью срочного трудового договора является контракт.

2. Роль государства в реализации права работников на охрану труда.

Согласно статье 223 ТК РФ для реализации права работников на охрану труда государство обеспечивает организацию охраны труда, осуществление государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда и ответственность за нарушение требований законодательства.

Постановлением СМ РФ определены приоритетные направления государственной политики на отраслевом и региональном уровнях. Предусмотре-

но создание служб охраны труда в центральных аппаратах министерств, других республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов.

В республике создана система государственных органов надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда. В частности, государственные органы надзора и контроля осуществляют: надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и об охране труда; надзор за безопасным ведением работ в промышленности; надзор за безопасной эксплуатацией электрических и теплоиспользующих установок; надзор за соблюдением санитарного законодательства; контроль за проведением аттестации рабочих мест и установлением доплат по условиям труда; контроль в сфере обеспечения безопасности дорожного движения; надзор за обеспечением пожарной безопасности; надзор за техническим состоянием тракторов, мелиоративных, др. машин и оборудования.

За нарушение законодательства об охране труда предусмотрена дисциплинарная, административная и уголовная ответственность.

3. Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Классификационные группировки системы.

ССБТ являлась составной частью государственной системы стандартов. Разработка ССБТ была вызвана необходимостью координации и планирования подготовки и издания документов, регламентирующих требования охраны труда.

В ССБТ входят стандарты классификационных группировок (подсистем) от 0 до 9.

0 – организационно-методические стандарты основ построения системы. В данную группировку (подсистему) входит структура ССБТ, терминология в области безопасности, классификация опасных и вредных производственных факторов, порядок внедрения и контроля за соблюдением стандартов ССБТ.

1 – Государственные стандарты требований и норм контроля по видам опасных и вредных производственных факторов. В эту группировку (подсистему) входят характеристики опасного и вредного производственного фактора ПДУ, ПДК опасного и вредного производственного фактора и методы их контроля, а также методы и средства защиты работающих от них.

2 – Государственные стандарты требований безопасности к производственному оборудованию устанавливают: требования безопасности к конструкции оборудования в целом и к отдельным его элементам.

3 – Государственные стандарты требований безопасности к производственным процессам устанавливают: требования безопасности по ведению технологических процессов, методы контроля, применение СИЗ и др.

4 – Государственные стандарты требований к средствам защиты работающих устанавливают: требования к конструктивным, защитным и гигиеническим свойствам, методам испытаний СИЗ;

5-9 – резерв.

4. Порядок приемки в эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления.

Приемка объекта в эксплуатацию производится в порядке, установленном СНБ 1.3.04-2000 «Приемка законченных строительством объектов. Основные положения».

Соответствие принимаемых в эксплуатацию объектов требованиям проектно-сметной документации и технических нормативных правовых актов подтверждается заключением Проматомнадзора.

Приемочная комиссия по приемке в эксплуатацию объекта газораспределительной системы и газопотребления создается из представителей газоснабжающей организации, заказчика, генерального подрядчика (подрядчика) и проектной организации (разработчика) проекта.

Председатель приемочной комиссии обязан не менее чем за 5 календарных дней уведомить территориальный орган государственного технического надзора и других членов приемочной комиссии о дате и месте работы комиссии.

Приемочная комиссия должна проверить проектную и исполнительную документацию, осмотреть все смонтированные объекты для определения соответствия их требованиям нормативных правовых актов и проекту, в том числе вентиляции, электросилового и осветительного оборудования, КИП и др., выявить дефекты монтажа, а также проверить наличие актов на скрытые работы.

Членам комиссии предоставляется право в порядке контроля потребовать вскрытия любого участка газопровода для дополнительной проверки качества строительства, а также проведения повторных испытаний газопровода с представлением дополнительных заключений.

Кроме исполнительной документации на строительство приемочной комиссии должны быть представлены следующие документы: копия приказа о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию объекта; инструкции и технологические схемы; план локализации и ликвидации возможных аварий.

Приемка в эксплуатацию объектов, а также подземных стальных газопроводов и резервуаров, не обеспеченных (согласно проекту) электрохимической защитой, не допускается.

5. Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами.

В соответствии со статьей 230 ТК РБ на работах с вредными, опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением наниматель обязан обеспечить выдачу бесплатно работникам смывающих и обезвреживающих средств по установленным нормам.

Нормы и порядок выдачи смывающих и обезвреживающих средств определены постановлением Минтруда и соцзащиты РБ от 30.12.2008 № 208.

Руководитель организации по согласованию с профсоюзным комитетом утверждает перечни профессий и должностей работников, которые должны обеспечиваться смывающими и обезвреживающими средствами.

Потребность в смывающих средствах определяется из расчета не менее 400 граммов в месяц мыла или аналогичных по действию смывающих средств на одного работника.

В организациях, где имеются санитарно-бытовые помещения, оборудованные душевыми и умывальниками, постоянно обеспечиваемыми смывающими средствами, их выдача непосредственно работникам не производится.

При работе с веществами-аллергенами и раздражителями кожи, а также для предупреждения вредного воздействия биологических объектов работники обеспечиваются защитными пастами (мазями, кремами) в количестве не менее 5 граммов для разового нанесения дважды за рабочую смену.

Работникам должен быть обеспечен постоянный доступ к смывающим и обезвреживающим средствам.

В организациях должен быть в наличии постоянный месячный запас смывающих и обезвреживающих средств.

Наниматель компенсирует работникам расходы на приобретение необходимых смывающих и обезвреживающих средств, если работники вынуждены приобретать их за свой счет.

6. Заземление электроустановок. Заземлители и заземляющие проводники, их размеры (сечения).

ЗАЩИТНЫМ ЗАЗЕМЛЕНИЕМ называется преднамеренное электрическое соединение с землей или ее эквивалентом металлических нетоковедущих частей, которые могут оказаться под напряжением при замыкании на корпус и по другим причинам.

Задача защитного заземления – устранение опасности поражения током в случае прикосновения к корпусу и другим токоведущим металлическим частям электроустановки, оказавшейся под напряжением.

Принцип действия защитного заземления – снижение напряжения между корпусом, оказавшимся под напряжением, и землей до безопасного значения.

Заземление электроустановок следует выполнять:

при напряжении 380 В и выше переменного тока и 440 В и выше постоянного тока – во всех электроустановках;

при номинальных напряжениях выше 42 В, но ниже 380 В переменного тока и выше 110 ВУ, но ниже 440 В постоянного тока – при работах в помещениях с повышенной опасностью, особо опасных и в наружных установках.

В электроустановках заземлению подлежат все нетоковедущие части оборудования, которые могут оказаться под напряжением.

Для заземления электроустановок в первую очередь должны быть использованы естественные заземлители, водопроводные трубы, конструкции зданий, свинцовые оболочки кабелей и др.

Для искусственных заземлителей следует применять сталь. Искусственные заземлители не должны иметь окраски. Наименьшие размеры стальных искусственных заземлителей следующие:

Диаметр круглых (прутковых) заземлителей, мм:

неоцинкованных.....10

оцинкованных.....6

Сечение прямоугольных заземлителей, мм².....48

Толщина прямоугольных заземлителей, мм.....4
Толщина полок угловой стали, мм.....4

БИЛЕТ № 28

1. Расторжение срочного трудового договора по требованию работника.

Срочный трудовой договор подлежит расторжению досрочно по требованию работника в случае его болезни или инвалидности, препятствующих выполнению работы по трудовому договору, нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора и по другим уважительным причинам. Причем, если увольнение происходит из-за нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора, то работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее двух недельного среднего заработка.

Факт нарушения законодательства о труде, коллективного или трудового договора устанавливается специально уполномоченным государственным органом надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде, профсоюзами и (или) судом.

2. Разработка и утверждение отраслевых правил по охране труда.

К отраслевым нормативным правовым актам по охране труда относятся: отраслевые правила по охране труда (ПОТ О), типовые инструкции по охране труда (ТИОТ О), другие отраслевые нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты.

Разрабатывать и утверждать отраслевые нормативные правовые акты предоставлено право республиканским органам государственного управления осуществляющим регулирование и управление в соответствующих отраслях (сферах деятельности).

Предусмотрен следующий порядок их подготовки: составление плана работы, предусматривающего этапы подготовки проекта правил с указанием сроков их выполнения; подготовка проекта первой редакции правил, направление его на рассмотрение заинтересованным организациям; анализ полученных замечаний и предложений; доработка проекта правил; согласование в установленном порядке проекта правил с заинтересованными республиканскими органами государственного управления.

Проект отраслевых правил по охране труда согласовывается с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

Согласование представленных в Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь проектов отраслевых правил по охране труда оформляется грифом согласования или письмом согласования.

Отраслевые правила по охране труда утверждаются приказом руководителя республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной правительству Республики Беларусь.

3. Сертификация машин, механизмов и оборудования, транспортных средств и технологических процессов.

В РБ введена обязательная сертификация товаров народного потребления: работ и услуг, в отношении которых законодательными и нормативными актами установлены требования безопасности для жизни, здоровья и имуще

ства граждан, а также охраны окружающей среды. Право внесения изменений и дополнений в указанную номенклатуру предоставлено Госстандарту. В настоящее время в перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации, включены главным образом товары народного потребления (бытовые электроприборы, радиоэлектронная аппаратура, запасные части и принадлежности к механическим транспортным средствам, игрушки, изделия легкой промышленности, мебель, моющие средства, готовые пищевые продукты и т.п.).

В настоящее время определен порядок сертификации средств индивидуальной защиты, проводится работа по подготовке соответствующих нормативных документов для сертификации других средств производства, оборудования, постоянных рабочих мест.

По результатам сертификации выдается сертификат соответствия. Указанный документ подтверждает соответствие сертифицированной продукции требованиям нормативных правовых актов либо технических нормативных правовых актов, других нормативных документов.

4. Организация безопасного проведения газоопасных работ.

Газоопасные работы разрешается проводить только после выполнения всех подготовительных работ и мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском и инструкциями по рабочим местам. Запрещается увеличивать объем работ, предусмотренный нарядом-допуском.

Выполнять газоопасные работы следует бригадой исполнителей в составе не менее двух человек. Члены бригады должны быть обеспечены соответствующими средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, спецобувью, инструментом, приспособлениями и вспомогательными материалами.

Перед началом газоопасных работ ответственный за их проведение опрашивает каждого исполнителя о самочувствии.

О готовности объекта и исполнителей к проведению газоопасных работ должно быть сообщено газоспасательной службе или службе охраны труда. Без подтверждения возможности проведения работ представителем указанной службы начало работ запрещается.

Работа должна начинаться в присутствии ответственного за проведение работ и представителя газоспасательной службы. Необходимость их постоянного присутствия на месте работ или периодичность осуществления контроля определяется нарядом-допуском.

Работы, связанные с возможным выделением взрывоопасных продуктов, должны выполняться с применением инструментов и приспособлений, не дающих искр, в соответствующей спецодежде и спецобуви.

Для освещения необходимо применять взрывозащищенные переносные светильники напряжением не выше 12 В или аккумуляторные лампы.

Срок единовременного пребывания работающего в шланговом противогазе определяется нарядом-допуском, но не должен превышать 30 мин.

5. Порядок создания и работы пожарно-технических комиссий.

В целях привлечения инженерно-технических работников, рабочих и служащих к участию в работе по проведению пожарно-профилактических мероприятий, своевременному выявлению и устранению нарушений стандартов

норм и правил пожарной безопасности, повышению пожарной безопасности технологических процессов производства на предприятиях, в учреждениях, организациях независимо от форм собственности при наличии штатного инженерно-технического персонала создаются пожарно-технические комиссии. Комиссия назначается приказом руководителя предприятия в составе главного инженера, заместителя директора (председатель комиссии), начальника пожарной службы (команды, дружины) объекта, инженерно-технических работников – энергетика, технолога, механика, инженера по охране труда, специалистов по водоснабжению, производственной и пожарной автоматике, других служб по усмотрению руководителя.

В состав комиссии могут вводиться представители всех имеющихся на предприятии общественных формирований.

Комиссия не реже одного раза в полугодие проводит детальную проверку всех производственных, складских, лабораторных, подсобных, административных и других помещений, территории предприятия с целью выявить нарушения стандартов, норм и правил пожарной безопасности и разрабатывает мероприятия по их устранению.

Намеченные комиссией мероприятия оформляются актом, утверждаются руководителем предприятия и подлежат выполнению в установленные сроки.

б. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве. Порядок изменения или отмены Заключения государственного инспектора труда.

Правилами расследования установлено, что разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве (непризнание нанимателем, страхователем факта несчастного случая, отказ в проведении его расследования и составлении акта формы Н-1 или акта формы НГ, несогласие потерпевшего или лица, представляющего его интересы, страховщика с содержанием указанного акта и другое) рассматриваются по их обращению государственным инспектором труда (совместно с органом государственного специализированного надзора и контроля, если несчастный случай произошел на объекте, поднадзорном этому органу).

При выявлении факта сокрытия несчастного случая от расследования и учета и других нарушений государственный инспектор труда требует от нанимателя, страхователя их устранения.

При необходимости государственный инспектор труда проводит расследование несчастного случая на производстве независимо от срока давности и по результатам расследования составляется Заключение.

Заключение государственного инспектора труда о несчастном случае на производстве может быть обжаловано организацией, нанимателем, страхователем, потерпевшим или лицом, представляющим его интересы, страховщиком в порядке подчиненности у начальника межрайонной инспекции труда: главного государственного инспектора труда области или города Минска Республики Беларусь, после чего – в суде.

Заключение государственного инспектора труда о несчастном случае может быть отменено в порядке подчиненности Заключением начальника меж

районной инспекции труда, главного государственного инспектора труда области или города Минска, Республики Беларусь, после чего – судом.
Заключение представителя органа государственного специализированного надзора и контроля и государственного инспектора труда о несчастном случае на производстве может быть отменено в порядке подчиненности заключением соответствующих руководителей органа государственного специализированного надзора и контроля и Департамента государственной инспекции труда, после чего – судом.

БИЛЕТ № 29

1. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях.

Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях установлены статьей 47 Трудового кодекса РБ.

Помимо оснований, указанных выше, трудовой договор с некоторыми категориями работников может быть прекращен в случаях: 1) однократного грубого нарушения трудовых обязанностей руководителем организации (обособленного подразделения) и его заместителями, главным бухгалтером и его заместителями; 1¹) смены собственника имущества организации; 1²) нарушения руководителем организации без уважительных причин порядка и сроков выплаты заработной платы и (или) пособий; 2) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные и материальные ценности; 3) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы; 4) направления работника по постановлению суда в лечебно-трудовой профилакторий; 5) не подписания либо нарушения работником, уполномоченным на выполнение государственных функций, письменных обязательств по выполнению предусмотренных законодательством мер по предупреждению коррупции.

Основанием для расторжения трудового договора по п.5 ст.47 Трудового кодекса РБ является отказ от подписания обязательств или их нарушение.

2. Правовое регулирование деятельности по обеспечению пожарной безопасности в Республике Беларусь.

Деятельность по обеспечению пожарной безопасности осуществляется в соответствии с Законом Республики Беларусь «О пожарной безопасности», а также на основе нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации, действующих на территории республики, к которым относятся следующие:

Межгосударственные нормативно-технические документы: МСН – международные строительные нормы; ГОСТ – межгосударственные стандарты; МРД – межгосударственные своды правил по проектированию и строительству; РД – руководящие документы;

Государственные нормативно-технические документы: СНБ – строительные нормы Республики Беларусь; П – пособия к строительным нормам Республики Беларусь; СТБ – государственные стандарты Республики Беларусь;

ТУ – технические условия; РД – руководящие документы; РДС – руководящие документы в строительстве.

Противопожарные требования к проектированию зданий, сооружений, производств, конструированию и изготовлению устройств, оборудованию устанавливаются Нормами пожарной безопасности.

3. Общие требования к организации безопасной эксплуатации объектов газораспределительной системы и газопотребления.

Организация, эксплуатирующая объекты газораспределительной системы и газопотребления, обязана: иметь лицензию (разрешение) на эксплуатацию объектов; выполнять комплекс мероприятий, включая систему технического обслуживания и ремонта; иметь копии лицензий (разрешений) организаций, выполняющих на договорной основе работы по техническому обслуживанию и ремонту; иметь акты о разграничении сфер деятельности с организациями; иметь требуемый по штату персонал, удовлетворяющий квалификационным требованиям, не имеющий медицинских противопоказаний к работе; проводить своевременную подготовку и аттестацию работников; иметь нормативные правовые акты и технические нормативные правовые акты, устанавливающие порядок ведения работ на объектах; организовывать и осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности; обеспечивать наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля; выполнять постановления Госпромнадзора и предписания его территориальных органов; обеспечивать проведение технического обследования газопроводов, сооружений и газового оборудования по требованию (предписанию) органов Госпромнадзора; обеспечивать защиту объектов от проникновения и несанкционированных действий посторонних лиц; своевременно информировать в установленном порядке территориальные органы Госпромнадзора об аварии или инциденте, происшедших на объектах; осуществлять мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий; принимать участие в техническом расследовании причин аварий, принимать меры по их устранению, профилактике и учету; представлять в территориальные подразделения Госпромнадзора информацию о выполнении мероприятий по предотвращению аварий.

4. Обязанности и ответственность руководителей и исполнителей огневых работ.

Руководитель предприятия обязан организовать работу по созданию безопасных условий проведения огневых работ на предприятии.

Начальник подразделения обязан: издать распоряжение, в котором определить мероприятия по подготовке и безопасному проведению огневых работ, обеспечить их выполнение; назначить лиц, ответственных за подготовку и проведение огневых работ; выдать наряд-допуск; перед началом проведения огневых работ проверить выполнение разработанных мероприятий по наряду-допуску; в период выполнения огневых работ обеспечить контроль за выполнением предусмотренных нарядом-допуском мероприятий; организовать контроль за состоянием воздушной среды на месте проведения работ; обеспечить уведомление о проведении огневых работ объектовой пожарной охраны, отдела охраны труда.

Лицо, ответственное за подготовку огневых работ, обязано: организовать выполнение мероприятий, указанных в распоряжении и наряде-допуске; проверить полноту и качество выполнения мероприятий; обеспечить своевременное проведение анализов воздушной среды на месте проведения огневых работ и в опасной зоне.

Лицо, ответственное за проведение огневых работ, обязано: организовать выполнение мероприятий по безопасному проведению огневых работ; провести инструктаж с исполнителями огневых работ; проверить наличие квалификационного удостоверения и талона о прохождении пожарно-технического минимума у исполнителей огневых работ, исправность инструмента и средств для проведения огневых работ; обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения, а исполнителей – средствами индивидуальной защиты; осуществлять контроль за работой исполнителей и противопожарным состоянием места проведения работ; после окончания огневых работ проверить рабочее место на отсутствие возможных источников возникновения огня.

Старший по смене (начальник смены, участка, отделения и т.д.) обязан: уведомить персонал смены о ведении огневых работ на объекте; записать в журнале приема и сдачи смен о проведении огневых работ на объекте; по окончании огневых работ проверить и принять оборудование, место работ; обеспечить наблюдение в течение 3-5 часов за местом проведения работ с целью исключения пожара.

Исполнители огневых работ обязаны: иметь при себе квалификационное удостоверение и талон о прохождении пожарно-технического минимума; пройти инструктаж по безопасному проведению огневых работ и расписаться в наряде-допуске; приступать к огневым работам только по указанию лица, ответственного за их проведение; выполнять только ту работу, которая указана в наряде-допуске; уметь пользоваться СИЗ и пожаротушения; после окончания огневых работ тщательно осмотреть место проведения работ, устранить выявленные нарушения; прекращать огневые работы при возникновении опасной ситуации.

5. Организация работы в действующих электроустановках командированного персонала.

К командированному персоналу относится персонал организаций, направляемый для выполнения работ в действующих электроустановках потребителей, не состоящий в их штате.

Допуск к работам в электроустановках командированного персонала производится в соответствии с ПТБ. Командированные лица при этом должны иметь именные удостоверения о проверке знаний правил техники безопасности и присвоенной группе по электробезопасности. Проверка знаний ПТБ должна проводиться по месту постоянной работы.

Командирующая организация должна в письменной форме, сообщить о лицах, которые могут быть назначены ответственными руководителями, производителями работ, наблюдающими и членами бригады, а также о лицах, которым может быть предоставлено право выдавать наряд.

Командированные лица при первом прибытии на место командировки проходят инструктаж по электробезопасности с учетом особенностей электроустановок, в которых им предстоит работать, а лица, на которых возлагаются обязанности выдающих наряд, ответственных руководителей и производителей работ, наблюдающих, проходят инструктаж и по схемам электроснабжения этих электроустановок.

Инструктаж оформляется записью в журнале инструктажа с подписями инструктируемых и лица, проводящего инструктаж.

Инструктаж командированных лиц должно проводить лицо с группой по электробезопасности V из административно-технического персонала или с группой IV из оперативного или оперативно-ремонтного персонала предприятия, куда они командированы.

Организация, в электроустановках которой производятся работы командированным персоналом, отвечает за выполнение мер безопасности, обеспечивающих защиту работающих от поражения электрическим током рабочего и наведенного напряжения.

Подготовка рабочего места и допуск к работе командированного персонала осуществляется во всех случаях оперативным персоналом эксплуатирующей организации.

б. Полномочный представитель нанимателя по расследованию несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний.

Правилами расследования установлено, что расследование несчастного случая на производстве проводится уполномоченным должностным лицом организации нанимателя, а в расследовании профессиональных заболеваний он принимает участие.

Согласно ст.1 Трудового кодекса Республики Беларусь к уполномоченным должностным лицам нанимателя относятся: руководитель (его заместители) организации (обособленного подразделения), руководитель структурного подразделения (его заместители), мастер, специалист или иной работник, которому законодательством или нанимателем предоставлено право принимать все или отдельные решения, вытекающие из трудовых и связанных с ними отношений.

Форма наделения полномочиями Правилами не детализирована, следовательно, возможна любая: письменная или устная. Она может иметь различные разновидности: согласно должностным обязанностям, специальному приказу (распоряжению) и др.

При решении вопроса об определении полномочного представителя нанимателя по расследованию конкретного несчастного случая необходимо учитывать, что Правилами не допускается участие в расследовании несчастного случая на производстве руководителя, на которого непосредственно возложены организация работы по охране труда и обеспечение безопасности труда потерпевшего.

БИЛЕТ № 30

1. Понятие и стороны коллективного договора и соглашения.

Согласно статье 361 Трудового Кодекса РБ коллективный договор – локальный нормативный акт, регулирующий трудовые и социально-экономические отношения между нанимателем и работающими у него работниками.

Статьей 363 Трудового Кодекса РБ установлено, что сторонами коллективного договора являются работники организации в лице их представительного органа и наниматель или уполномоченный им представитель.

Согласно статье 358 Трудового Кодекса РБ соглашение – нормативный акт, содержащий обязательства сторон по регулированию отношений в социально-трудовой сфере на уровне определенной профессии, отрасли, территории.

Соглашения заключаются на республиканском (генеральное соглашение), отраслевом (тарифное соглашение) и местном (местное соглашение) уровнях.

Статьей 359 Трудового Кодекса РБ определено, что сторонами соглашения могут быть: на республиканском – республиканские объединения профсоюзов и нанимателей, а также Правительство Республики Беларусь; на отраслевом – соответствующие профсоюзы и объединения нанимателей, а также соответствующие органы государственного управления; на местном – соответствующие профсоюзы и наниматели, а также местные исполнительные и распорядительные органы.

2. Права органов государственного пожарного надзора.

Органам государственного пожарного надзора для выполнения возложенных на них обязанностей предоставляется право: проводить пожарно-технические обследования объектов, выдавать предписания, предупреждения, заключения по устранению нарушений нормативных правовых актов; утверждать нормы и правила пожарной безопасности; приостанавливать действие нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования противоречащих требованиям пожарной безопасности; осуществлять проверку знаний вопросов пожарной безопасности работниками и гражданами; требовать и получать от республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов, иных организаций и граждан сведения и документы, характеризующие состояние пожарной безопасности зданий, сооружений и др.; координировать и проводить научные исследования, сертификацию и лицензирование; привлекать в установленном порядке специалистов научно-исследовательских и проектных организаций, для участия в разработке противопожарных мероприятий, проведения пожарно-технических экспертиз; приостанавливать при невыполнении соответствующих предупреждений работу организаций, а также запрещать эксплуатацию зданий, сооружений, машин, оборудования и др., функционирующих с нарушением противопожарных требований; рассматривать дела об административных правонарушениях; издавать техническую, информационно-справочную и другую литературу по обеспечению пожарной безопасности; согласовывать проекты на строительство объектов, в которых отсутствуют противопожарные требования.

Работники государственного пожарного надзора в сельской местности имеют право бесплатно пользоваться всеми видами общественного транспорта (кроме такси) по специальному знаку.

3. Проверка и пересмотр инструкций по охране труда.

Согласно Инструкции о порядке принятия локальных нормативных актов по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг), утвержденной постановлением Минтруда и соцзащиты РБ от 28.11.2008 г. № 176, инструкции подвергаются периодической проверке с целью обеспечения их соответствия современным требованиям по охране труда, определения необходимости их пересмотра и внесения изменений.

Проверка инструкций проводится не реже одного раза в 5 лет, а инструкции для профессий и работ с повышенной опасностью – не реже одного раза в 3 года.

Если в течение указанных сроков условия труда на предприятии и требования документов, использованных при составлении инструкций, не изменились, то приказом по предприятию действие инструкции продлевается на следующий срок.

До истечения сроков, указанных в Порядке, инструкции пересматриваются в случаях: введения новых или пересмотра ранее действовавших правил и нормативов по охране труда; внедрения новой техники и технологии; возникновения аварийной ситуации или травмирования работников, вызвавших необходимость изменения инструкции; изменения технологического процесса или условий работы, а также при применении новых видов оборудования, материалов, аппаратуры и инструмента. В последнем случае пересмотр инструкций производится до введения изменений.

4. Основные требования к организации безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов.

Руководители предприятий и индивидуальные предприниматели – владельцы кранов, грузозахватных приспособлений, крановых путей а также руководители организаций и ИП, эксплуатирующие краны, обязаны обеспечить лично или организовать содержание их в исправном состоянии и безопасные условия работы.

В этих целях должны быть: назначены ответственные специалисты по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных кранов, грузозахватных приспособлений и тары, ответственный за безопасное производство работ кранами; установлен порядок периодических осмотров, технического обслуживания и ремонта кранов; установлен требуемый Правилами по кранам порядок обучения и периодической проверки знаний у специалистов; разработаны инструкции для ответственных специалистов и производственные инструкции для обслуживающего персонала, журналы, проекты производства работ, технологическая документация, технические условия на погрузку и разгрузку, схемы строповки, складирования грузов и др.; обеспечено снабжение ответственных специалистов Правилами по кранам, инструкциями и руководящими указаниями по безопасной эксплуатации кранов, а обслуживающего персонала - производственными инструкциями; обеспечено выполнение ответственными специалистами

Правил по кранам, а обслуживающим персоналом – производственных инструкций.

В тех случаях, когда владелец крана не имеет возможности назначить ответственных специалистов, предусмотренных Правилами по кранам, допускается по согласованию с органом технадзора возлагать их обязанности (по договору) на работников специализированной организации или на специалистов, обученных в соответствии с Правилами по кранам, других организаций.

Допуск к работе крановщиков, их помощников, слесарей, электромонтеров, наладчиков приборов безопасности и стропальщиков должен оформляться приказом по организации.

5. Персонал, которому присваивается группа по электробезопасности 1. Порядок присвоения и проверки знаний.

Электротехническому персоналу, вновь принятому на работу и не прошедшему проверку знаний правил и инструкций или имеющему просроченное удостоверение о проверке знаний присваивается группа по электробезопасности 1.

Группа по электробезопасности 1 присваивается также неэлектротехническому персоналу, связанному с работой, при выполнении которой может возникнуть опасность поражения электрическим током.

Перечень профессий этого персонала определяется руководством организации совместно с инженером по охране труда.

Круг обязанностей этого персонала регламентируется местной инструкцией.

Группа по электробезопасности 1 неэлектротехническому персоналу присваивается после ежегодной проверки знаний безопасных методов работы лицом, ответственным за электрохозяйство организации, цеха, участка, или по его письменному указанию лицом с группой электробезопасности не ниже III. Присвоение группы 1 оформляется в специальном журнале с подписью проверяемого и проверяющего.

Удостоверения о проверке знаний при этом выдавать не требуется.

6. Организация и обеспечение надзора за производственной средой.

Для оценки состояния воздушной среды производственных помещений производится количественный анализ каждого из ее параметров. Полученные фактические значения параметров сравниваются с их нормируемыми величинами.

Лабораторные исследования и инструментальные замеры санитарно-гигиенических факторов производственной среды производятся промышленно-санитарными лабораториями предприятий, а также на договорной основе учреждениями санитарно-эпидемиологической службы.

Инструментальные замеры и лабораторные исследования осуществляют по специальным методикам.

Методики измерения концентраций вредных веществ выполняются согласно требованиям ГОСТ. Указанные методики должны быть аттестованы органами метрологической службы и согласованы с органами здравоохранения.

Контроль санитарно-гигиенических факторов производственной среды осуществляется соответствующими приборами и аппаратурой.

Измерение температуры воздуха осуществляется ртутными или спиртовыми термометрами, термографами и аспирационными психрометрами.

Влажность воздуха измеряется стационарным или аспирационным психрометром и волосяным гигрометром.

Скорость движения воздуха измеряется чашечными и крыльчатými анемометрами, шаровыми кататермометрами, термоанемометрами.

Интенсивность теплового излучения измеряется актинометрами.

Определение наличия вредных веществ в воздухе рабочей зоны производится лабораторным и экспрессным методами.

Запыленность воздуха определяется в основном весовым методом, заключающимся в определении массы пыли в определенном объеме воздуха.

БИЛЕТ № 31

1. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов о труде, коллективного договора и других соглашений о труде рассматриваются: комиссиями по трудовым спорам (далее – КТС); судами. Индивидуальные трудовые споры некоторых категорий работников рассматриваются в особом порядке.

Работники могут обращаться в КТС или в установленных законодательными актами случаях в суд в трехмесячный срок со дня, когда они узнали или должны были узнать о нарушениях своего права, а по делам об увольнении – в суд в месячный срок со дня вручения копии приказа об увольнении.

Для обращения нанимателя в суд по вопросам взыскания материального ущерба, причиненного ему работником, устанавливается срок в один год со дня обнаружения ущерба.

КТС образуется из равного числа представителей профсоюза и нанимателя сроком на один год.

Заявление работника, поступившее в КТС, подлежит обязательной регистрации. Комиссия не вправе отказать работнику в приеме заявления из-за неподведомственности спора.

Все споры рассматриваются в присутствии работника, подавшего заявление. Рассмотрение спора в отсутствие работника допускается только по его письменному заявлению.

КТС имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, представителей профсоюзов и других общественных организаций.

КТС обязана рассмотреть трудовой спор в десятидневный срок.

Решение принимается по соглашению между представителями нанимателя и профсоюза, имеет обязательную силу и утверждению нанимателем либо профсоюзом не подлежит.

Копия решения комиссии в трехдневный срок вручается работнику и нанимателю.

Решение КТС может быть обжаловано работником или нанимателем в суд в десятидневный срок со дня вручения им копии решения комиссии. Пропуск указанного срока не являются основанием к отказу в приеме заявления.

Непосредственно в суде рассматриваются трудовые споры по заявлениям: работников, работающих у нанимателей, где КТС не созданы; работников – не членов профсоюза; работников о восстановлении на работе; нанимателей о возмещении работниками причиненного им материального ущерба; работников об отказе нанимателя в составлении акта о несчастном случае либо несогласии с его содержанием.

При рассмотрении индивидуальных трудовых споров работники освобождаются от уплаты судебных расходов.

2. Обязанности нанимателей по обеспечению охраны труда.

В соответствии со статьями 55 и 226 ТК РБ наниматель обязан обеспечивать: здоровые и безопасные условия труда на каждом рабочем месте; принятие необходимых мер по профилактике производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний работников; постоянный контроль знания и соблюдения работниками требований инструкций по охране труда; своевременное и правильное проведение расследования и учета несчастных случаев на производстве; своевременное предоставление гарантий и компенсаций в связи с вредными условиями труда; обеспечение работников специальной одеждой и спецобувью; соблюдение законодательства о труде; постоянный контроль за уровнями опасных и вредных производственных факторов; проведение аттестации рабочих мест по условиям труда; подготовку (обучение), инструктаж, повышение квалификации и проверку знаний работников по вопросам охраны труда; проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров; информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, и полагающихся компенсациях по условиям труда; возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работников; выделение необходимых финансовых средств, оборудования и материалов для профилактики производственного травматизма; беспрепятственный допуск представителей соответствующих органов, имеющих на то право, к проведению проверки; назначение должностных лиц, ответственных за организацию охраны труда.

3. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений.

Производственные здания и сооружения в процессе эксплуатации должны находиться под систематическим наблюдением инженерно-технических работников, ответственных за сохранность этих объектов.

В зависимости от размеров и структуры организации обязанности по наблюдению за эксплуатацией зданий и сооружений должны возлагаться или на специальную службу – отдел эксплуатации и ремонта зданий и сооружений организации, или на отдел капитального строительства (далее – ОКС).

Все производственные здания и сооружения предприятия или части их приказом директора организации закрепляются за цехами, отделами и другими подразделениями предприятия, занимающими указанные площади. Началь-

ники соответствующих подразделений являются лицами, ответственными за правильную эксплуатацию, сохранность и своевременный ремонт закрепленных за подразделением зданий, сооружений или отдельных помещений. Кроме систематического наблюдения за эксплуатацией зданий и сооружений специально на то уполномоченными лицами, все производственные здания и сооружения подвергаются периодическим осмотрам. Осмотры могут быть общими и частными.

При общем осмотре обследуется все здание или сооружение в целом.

При частном осмотре обследованию подвергаются отдельные здания или сооружения комплекса, или отдельные конструкции.

Как правило, очередные общие технические осмотры зданий проводятся два раза в год – весной и осенью.

Состав комиссии по общему осмотру зданий и сооружений назначается руководителем предприятия или организации.

Результаты всех видов осмотров оформляются актами, в которых отмечаются обнаруженные дефекты, а также необходимые меры для их устранения с указанием сроков выполнения работ.

Технический журнал по эксплуатации производственных зданий и сооружений является основным документом, характеризующим состояние эксплуатируемых объектов. Сведения, помещенные в техническом журнале, отражают техническое состояние здания (или сооружения) на данный период времени.

4. Основные требования к техническому состоянию безрельсовых транспортных средств.

Автопогрузчики, электротранспорт, выпускаемые на линию, должны быть технически исправны: техническое состояние двигателя должно обеспечивать надежную и экономичную работу во всех эксплуатационных режимах; трансмиссия должна обеспечивать плавную передачу крутящего момента; рулевое управление должно обеспечивать легкость и надежность управления; каждый рычаг управления грузоподъемным устройством после снятия с него усилия должен автоматически возвращаться в нейтральное положение; тормоза должны обеспечивать плавную и надежную остановку; техническое состояние ходовой части должно обеспечивать гашение колебаний при погрузке грузов и движении; электрооборудование должно обеспечивать надежный пуск двигателя, безотказное действие приборов; техническое состояние кабины и рабочего места водителя должно обеспечивать нормальные условия работы водителя.

Автопогрузчики и электротранспорт, выпускаемые на линию, должны иметь исправные: устройства, исключающие возможность управления ими посторонними лицами; две тормозные системы (рабочую и стояночную); устройства сигнализации и освещения; ограничители хода в механизмах подъема, опускания, наклона; устройства, предохраняющие механизм подъема от перегрузки; огнетушители (для автопогрузчиков).

Автопогрузчики, используемые в помещениях, железнодорожных вагонах, грузовых автомобилях, оборудуются системами нейтрализации выхлопных газов.

Тележки должны быть исправными, устойчивыми, легкоуправляемыми, иметь поручни для удобства их передвижения вручную, а также должны соответствовать виду перевозимых грузов с возможностью их закрепления и фиксации.

5. Техническая документация, в соответствии с которой электроустановки допускаются к эксплуатации.

Допуск в эксплуатацию электроустановок производится по письменной заявке потребителя в районное отделение (участок) Энергонадзора с представлением необходимой технической документации. Заявки рассматриваются в 10-дневный срок в порядке поступления.

Возможность допуска в эксплуатацию электроустановок определяется наличием: подготовленного электротехнического персонала; акта сдачи-приемки электромонтажных работ; лицензии (договора) на эксплуатацию электроустановок; должностных и эксплуатационных инструкций и оперативной документации; необходимых приборов учета и контроля электроэнергии; осмотра инспектором электроустановок с составлением заключения на приемку объектов в эксплуатацию.

Инструкция определяет перечень общей документации, подлежащей предъявлению потребителем в Энергонадзор: письменное заявление потребителя (владельца); гарантийное письмо на оплату за потребленную энергию; технические условия энергосистемы; выписка из приказа о назначении лица, ответственного за электрохозяйство. Выписка из журнала проверки знаний ПТЭ и ПТБ электроустановок потребителей; акт разграничения балансовой принадлежности сетей; справка о наличии подготовленного электротехнического персонала; справка о наличии защитных средств, которыми укомплектована электроустановка, и протоколы их испытаний; справка с общими и электрическими характеристиками объекта (предприятия); приемо-сдаточный акт электромонтажных работ и др.;

6. Меры пожарной безопасности, предъявляемые к содержанию территории предприятия, противопожарных разрывов.

Территория предприятия должна быть спланирована и иметь сеть дорог и пожарных проездов с выездами на дороги общего пользования.

Территорию предприятий необходимо содержать в чистоте, а дороги, мосты и переезды – в исправности. Не допускается загрязнять их горючими жидкостями, отходами производства и мусором.

При устройстве тупиковых дорог в конце тупика для разворота пожарных автомобилей должны быть выполнены площадки с твердым покрытием размером 12×12 м, использование которых для складирования материалов, продукции и автотехники запрещается.

При любых вариантах расстановки транспорта, в том числе для разгрузки и погрузки, складирования материалов, изделий и др. должны соблюдаться противопожарные разрывы от зданий и сооружений и обеспечиваться проезд для движения пожарных машин.

Дороги и полосы для проезда пожарных автомобилей должны быть с покрытием и уклоном для отвода поверхностных вод. Посадка деревьев и кустарников в пределах полосы не допускается.

Въезды на территорию предприятий следует размещать рассредоточенно. На въезде на территорию предприятия должна быть вывешена схема движения транспорта, размещения пожарных проездов и источников противопожарного водоснабжения.

БИЛЕТ № 32

1. Содержание коллективных договоров и соглашений.

Содержание коллективного договора определяется сторонами в соответствии с генеральным, тарифным и местным соглашениями (при их наличии) в пределах их компетенции, а также Трудовым Кодексом РБ в предусмотренных им случаях. При этом следует иметь в виду, что действующее законодательство предусматривает право нанимателя устанавливать дополнительные трудовые и иные гарантии для работников по сравнению с законодательством о труде.

Законодательство определяет лишь примерный перечень положений, которые включаются в договор. Основные положения это об (о): организации труда и повышении эффективности производства; нормировании, формах, системах оплаты труда; размерах тарифных ставок (окладов), доплат и надбавок к ним; продолжительности рабочего времени и времени отдыха; создании здоровых и безопасных условий труда; заключении и расторжении трудовых договоров; обеспечении занятости, подготовке, повышении квалификации, работников; регулировании внутреннего трудового распорядка; организации санаторно-курортного лечения и отдыха работников; предоставлении дополнительных гарантий многодетным и неполным семьям, а также семьям, воспитывающим детей-инвалидов и ряд других.

Коллективный договор может иметь приложения, являющиеся его неотъемлемой составной частью.

Что касается соглашений, то их содержание определяется сторонами в пределах их компетенции.

Генеральное соглашение может содержать положения о (об): развитии социального партнерства и сотрудничества, запрещении массовых увольнений; основных критериях жизненного уровня работников и членов их семей, минимальной заработной плате и т. п.; обеспечении занятости; охране труда и окружающей среды и др.

Тарифные и местные соглашения устанавливают социально-трудовые гарантии и преимущества для работников в зависимости от особенностей отрасли или региона по вопросам организации, условий, оплаты труда, заключения и расторжения трудовых договоров, при проведении приватизации и др.

2. Основные обязанности непосредственного руководителя по охране труда.

Непосредственный руководитель работ (начальник участка, старший мастер, мастер, прораб, механик, энергетик) обязан: обеспечить организацию работ и рабочих мест в соответствии с требованиями правил, норм техники безопасности и производственной санитарии; обеспечить соответствие правилам, нормам техники безопасности и производственной санитарии, рабочих мест, исправность оборудования, исправность ограждающих, и блоки-

ровочных устройств; осуществлять контроль за наличием, и правильностью применения СИЗ; осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины, инструкций по охране труда; отстранять от работы лиц, появившихся на работе в состоянии алкогольного, опьянения и не использующих СИЗ; обеспечить наличие на рабочих местах инструкций по охране труда, знаков безопасности и их надлежащее состояние; своевременно и качественно проводить все виды инструктажей по охране труда и оформлять их в установленном порядке; осуществлять оперативный контроль за состоянием охраны труда; обеспечивать исполнение мероприятий по охране труда; исключить возможность присутствия посторонних лиц на территории участка, и на рабочих местах; при любом несчастном случае, организовать первую помощь пострадавшему, сообщить о происшедшем несчастном случае руководителю и провести другие мероприятия, предусмотренные действующими Правилами расследования.

3. Создание, оборудование, оформление и организация работы кабинетов по охране труда.

Кабинет охраны труда создается при численности работающих в организации или ее структурном подразделении 100 человек и более. При численности работающих до 300 человек кабинет охраны труда может быть совмещен с кабинетом для учебных занятий (техническим кабинетом).

Наряду с кабинетами охраны труда в структурных подразделениях организации создаются уголки по охране труда.

При численности работающих в организации менее 100 человек функции кабинетов охраны труда могут осуществляться на базе уголков по охране труда.

Кабинет охраны труда оборудуется по утвержденному нанимателем проекту, включающему разделы: учебный – организация обучения по охране труда; справочно-методический – подборка и тематическая систематизация необходимых нормативных материалов и справочной литературы по охране труда; информационно-выставочный – отражение условий и состояния охраны труда на предприятии, обмен передовым опытом по охране труда организаций (структурных подразделений).

Кабинет охраны труда должен быть оснащен: нормативными правовыми актами по охране труда, правилами, инструкциями; учебными программами, методическими, справочными и другими материалами; техническими средствами обучения; наглядными пособиями, в том числе плакатами, схемами, макетами, образцами инструмента, защитных средств, видеофильмами, диафильмами, кинофильмами; экспозиционным оборудованием, включающим витрины, стеллажи, стенды; необходимой оргтехникой и телефонной связью.

Основным содержанием работы базового кабинета охраны труда является: создание информационного центра с базой; разработка предложений по совершенствованию организационной и методической работы кабинетов; распространение передового опыта по предупреждению несчастных случаев; организация тематических передвижных выставок, пропагандирующих передовой опыт по охране труда.

4. Отопление, вентиляция, кондиционирование. Виды вентиляции. Основные требования к эксплуатации.

Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха предназначены для обеспечения нормируемых метеорологических условий и чистоты воздуха на рабочих местах.

По способу организации воздухообмена вентиляция может быть общеобменной, местной и комбинированной.

В зависимости от способа перемещения воздуха вентиляция бывает естественной и механической.

Сочетание естественной и искусственной вентиляции образует смешанную систему вентиляции.

В зависимости от назначения вентиляции – подача (приток) воздуха в помещение вентиляцию называют приточной и вытяжной. При одновременной подаче и удалении воздуха вентиляции называется приточно-вытяжной.

Естественная вентиляция, может иметь неорганизованный и организованный характер.

Обычные системы вентиляции не способны поддерживать сразу все параметры воздуха в зонах пребывания людей. Эту задачу выполняет кондиционирование. В общем случае под кондиционированием подразумевается нагревание или охлаждение, увлажнение или осушка воздуха и очистка его от пыли.

Плановые осмотры и проверки вентиляционных систем должны проводиться в соответствии с графиком, утвержденным администрацией объекта.

Ответственность за техническое состояние, исправность и соблюдение требований пожарной безопасности при эксплуатации вентиляционных систем возлагается на должностное лицо, назначенное руководителем организации. Ремонт и чистка вентиляционных систем должны производиться способами, исключающими возможность возникновения взрыва и пожара.

Чистка вентиляционных систем должна производиться в сроки, установленные инструкциями по эксплуатации. Отметка о чистке заносится в журнал ремонта и эксплуатации системы.

5. Лицо, ответственное за состояние электрохозяйства, его основные обязанности, квалификация, группа по электробезопасности.

Приказ или распоряжение из числа инженерно-технических работников энергослужбы предприятия назначается лицо, ответственного за электрохозяйство, приказ издается после проверки знаний правил и инструкций и присвоения ему соответствующей группы по электробезопасности: V – в электроустановках напряжением выше 1000 В; IV – в электроустановках напряжением до 1000 В.

При наличии на предприятии должности главного энергетика обязанности лица, ответственного за электрохозяйство данного предприятия, возлагаются только на него.

Лицо, ответственное за электрохозяйство предприятия, организации, обязано обеспечить: надежную, экономичную и безопасную работу электроустановок; разработку и внедрение мероприятий по экономии электрической энергии; внедрение новой техники и технологии в электрохозяйство; орга-

низацию и своевременное проведение планово-предупредительного ремонта электроустановок; систематический контроль за графиком нагрузки предприятия, разработку и выполнение мероприятий по снижению потребляемой мощности; обучение, инструктирование и периодическую проверку знаний персонала энергослужбы; выполнение предписаний Энергонадзора в установленные сроки; своевременное расследование аварий и отказов в работе электроустановок, а также несчастных случаев от поражения электрическим током.

б. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

Профессиональное заболевание (хроническое или острое) – заболевание застрахованного (работника), вызванное воздействием на него вредного и (или) опасного производственного фактора, трудового процесса, повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

Несчастный случай на производстве – событие, в результате которого работник (застрахованный) получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им трудовых обязанностей по трудовому договору (контракту) и в других случаях, как на территории нанимателя (страхователя), так и в ином месте, где застрахованный (работник) находился в связи с работой или совершал действия в интересах нанимателя, либо во время следования на транспорте, предоставленном нанимателем, к месту работы или с работы и которое повлекло необходимость перевода работника (застрахованного) на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

БИЛЕТ № 33

1. Сокращенная продолжительность рабочего времени.

Нормальная продолжительность рабочего времени согласно статье 111 Трудового Кодекса РБ не может превышать 40 часов в неделю. Для работников моложе восемнадцати лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени: в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю, а от 14 до 16 лет – не более 23 часов в неделю. Продолжительность рабочего времени учащихся, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины предусмотренной максимальной продолжительности рабочего времени.

Для работников, занятых на работах с вредными условиями труда, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 35 часов в неделю.

Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени, утверждается Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Правительством или уполномоченным им органом устанавливается также сокращенная продолжительность рабочего времени для отдельных категорий работников (учителей, врачей и других).

Инвалидам 1-й и 2-й группы устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для работающих в зоне эвакуации (в связи с повышенным радиоактивным загрязнением территории), в том числе временно направленных или командированных в эти зоны, не может превышать 35 часов в неделю.

При работе в ночное время (с 10 часов вечера до 6 часов утра) установленная продолжительность работы (смены) сокращается на один час с соответствующим сокращением рабочей недели.

Продолжительность работы в рабочий день, непосредственно предшествующий государственному празднику или праздничному дню, сокращается на один час.

2. Санитарно-бытовое обеспечение работающих. Основные нормативные документы.

Наниматели обязаны с учетом характера производства оборудовать санитарно-бытовые помещения, оснащенные необходимыми устройствами. Нормы проектирования, обеспеченности и требования к санитарно-бытовым помещениям, устройствам и средствам защиты установлены СНБ 3.02.03-03 «Административные и бытовые здания».

Согласно названным нормам в состав санитарно-бытовых помещений входят: гардеробные, душевые, умывальные, уборные, курительные, места для размещения полудушей, устройств питьевого водоснабжения, помещения для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи спецодежды.

Нормы проектирования и обеспеченности санитарно-бытовыми помещениями зависят от группы производственного процесса и численности работающих в наиболее многочисленную смену.

3. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.

Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности установлена Законом Республики Беларусь «О пожарной безопасности», УК РБ (ст. 218, 270, 304), КоАП РБ (ст. 77, 111, 170), ТК РБ (ст. 198, 400-409). Так, в соответствии со статьей 46 Закона лица, нарушающие или не выполняющие Закон, требования нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации, предписания, заключения, постановления и протоколы органов государственного пожарного надзора, а также лица, виновные в возникновении пожаров, несут дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4. Требования безопасности к производственному оборудованию.

Эти требования сформулированы в ГОСТ 12.2.003 «ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности».

В соответствии со стандартом производственное оборудование должно обеспечивать требования безопасности при монтаже, эксплуатации, ремонте, транспортировании и хранении.

Безопасность конструкции производственного оборудования должна обеспечиваться: выбором принципов действия и конструктивных решений, параметров рабочих процессов, системы управления и ее элементов; минимизацией потребляемой и накапливаемой энергии при функционировании оборудования; выбором комплектующих изделий и материалов для изготовления конструкций, а также применяемых при эксплуатации; выбором технологических процессов изготовления; применением встроенных в конструкцию средств защиты работающих, а также средств информации, предупреждающих о возникновении опасных ситуаций; надежностью конструкции и ее элементов; применением средств механизации, автоматизации, дистанционного управления и контроля; возможностью использования средств защиты, не входящих в конструкцию; выполнением эргономических требований; ограничением физических и нервно-психических нагрузок на работающих; включением требований безопасности в техническую документацию на монтаж, эксплуатацию, ремонт, транспортирование и хранение.

5. Охранные зоны электрических сетей напряжением свыше 1000 В.

Охранные зоны электрических сетей напряжением свыше 1000 В определены Правилами охраны электрических сетей напряжением свыше 1000 В, и устанавливаются:

вдоль воздушных линий электропередачи в виде земельного участка и воздушного пространства, ограниченных вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних проводов при неотклоненном их положении на расстоянии, м:

для линий напряжением, кВ:

до 20.....	10
35.....	15
110.....	20
150, 220.....	25
330, 500, ± 400.....	30
750, ± 750.....	40
1150.....	55;

вдоль подземных кабельных линий электропередачи в виде земельного участка, ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних кабелей на расстоянии 1 м;

вдоль подводных кабельных линий электропередачи в виде водного пространства от водной поверхности до дна, ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних кабелей на расстоянии 100 м;

вдоль переходов воздушных линий электропередачи через водоемы (реки, каналы, озера и др.) в виде воздушного пространства над водной поверхностью водоемов, ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних проводов при неотклонен-

ном их положении для судоходных водоемов на расстоянии 100 м, для несудоходных водоемов на расстоянии, предусмотренном для установления охранных зон вдоль воздушных линий электропередачи.

б. Порядок обеспечения работников предприятия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

Согласно статье 230 Трудового Кодекса Республики Беларусь на работах с вредными, опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или осуществляемых в неблагоприятных температурных условиях, наниматель обязан обеспечить выдачу бесплатно работникам СИЗ по нормам и в порядке, определяемым Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Постановлением Минтруда и соцзащиты РБ от 30.12.2008 № 209 утверждена Инструкция о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.

СИЗ выдаются работникам в соответствии с установленными нормами и сроками носки независимо от того, к какой отрасли экономики относятся производства, а также независимо от форм собственности и их организационно-правовых форм.

В тех случаях, когда такие СИЗ, как предохранительный пояс, диэлектрические галоши и перчатки, защитные очки и щитки, респиратор и т.п. не указаны в Типовых или отраслевых нормах, они могут быть выданы работникам нанимателем в зависимости от характера выполняемых работ со сроком носки до износа или как дежурные.

Выдача работникам и сдача ими СИЗ отмечаются в личной карточке. Порядок ведения личных карточек устанавливается приказом нанимателя.

Сроки носки СИЗ установлены в календарных днях и исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

СИЗ являются собственностью нанимателя и подлежат возврату при увольнении работника до окончания сроков носки.

БИЛЕТ № 34

1. Работа в ночное время. Ограничение сверхурочных работ.

Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

При работе в ночное время установленная продолжительность работы (смены) сокращается на один час с соответствующим сокращением рабочей недели. Это правило не распространяется на работников, для которых уже предусмотрено сокращение рабочего времени.

К работе в ночное время не допускаются: беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет; работники моложе восемнадцати лет; другие категории работников в соответствии с законодательством. Инвалиды при условии, что такая работа не запрещена им на основании медицинского заключения, а также женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия.

Сверхурочными считаются работы сверх установленной продолжительности рабочего времени. Привлечение к сверхурочным работам допускается только с согласия работника.

К сверхурочным работам не допускаются: беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет; работники моложе восемнадцати лет; работники, обучающиеся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях и учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического образования, в дни занятий; другие категории работников в соответствии с законодательством; лица, освобожденные от сверхурочных работ в соответствии с медицинским заключением.

Женщины, имеющие детей в возрасте от трех до четырнадцати лет (детей-инвалидов до восемнадцати лет), и инвалиды могут привлекаться к сверхурочным работам только с их согласия, причем инвалиды лишь при условии, если такие работы не запрещены им медицинским заключением.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

2. Действия нанимателя при отсутствии в нормативных правовых актах (документах) требований, обеспечивающих безопасные условия труда.

Согласно статье 55 Трудового кодекса РБ при отсутствии в нормативных правовых актах (документах) требований, обеспечивающих безопасные условия труда, наниматель принимает меры по обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

3. Сигнальные цвета и знаки безопасности. Места установки знаков безопасности.

Сигнальные цвета и знаки безопасности предназначены для привлечения внимания работающих к непосредственной опасности, предупреждения о возможной опасности, предписания и разрешения определенных действий с целью обеспечения безопасности, а также для необходимой информации.

Сигнальные цвета применяются для поверхностей конструкций, приспособлений и элементов производственного оборудования, которые могут служить источниками опасности для работающих, поверхностей ограждений и других защитных устройств, а также пожарной техники.

Красный сигнальный цвет - запрещение, непосредственная опасность, средство пожаротушения.

Желтый сигнальный цвет применяется для предупреждающих знаков; элементов строительных конструкций, которые могут явиться причиной получения травм работающими; элементов производственного оборудования, неосторожное обращение с которыми представляет опасность для работающих.

Зеленый сигнальный цвет применяется для предписывающих знаков; дверей и световых табло эвакуационных или запасных выходов; сигнальных ламп.

Синий сигнальный цвет применяется для указательных знаков.

Знаки безопасности в соответствии с ГОСТ 12.4-026 подразделяются на четыре группы: запрещающие - предназначены для запрещения определенных действий, предупреждающие - предназначены для предупреждения работающих о возможной опасности, предписывающие - предназначены для разрешения определенных действий работающих только при выполнении конкретных требований безопасности труда, требований пожарной

безопасности и для указания путей эвакуации, указательные - предназначены для указаний места нахождения различных объектов и устройств.

При необходимости уточнить, ограничить или усилить действие знаков безопасности допускается применять дополнительные *таблички* прямоугольной формы с *поясняющими надписями* или указательной стрелкой.

Дополнительные таблички следует размещать горизонтально под знаком безопасности или вертикально справа от него.

Дополнительные таблички должны иметь сигнальный цвет знака, вместе с которым их применяют.

4. Основные требования к освещению помещений промышленных предприятий и административно-бытовых зданий.

Естественное освещение подразделяется на боковое, верхнее и комбинированное (верхнее и боковое). Естественное освещение нормируется по значению коэффициента естественного освещения (КЕО).

Нормирование освещенности (в люксах) производственных помещений зависит от характеристики зрительной работы, размера объекта различия, разряда зрительной работы и контраста объекта с фоном.

Допускается применение верхнего естественного освещения в крупнопролетных сборочных цехах, в которых работы выполняются в значительной части объема помещения на разных уровнях от пола и на различно ориентированных в пространстве рабочих поверхностях.

Совмещенное освещение помещений производственных зданий следует предусматривать: для производственных помещений, в которых выполняются работы I-III разрядов зрительной работы; для производственных и других помещений в случаях, когда по условиям технологии, организации производства в месте строительства требуются объемно-планировочные решения, которые не позволяют обеспечить нормированное значение КЕО; в соответствии с нормативными документами по строительному проектированию зданий и сооружений.

Искусственное освещение подразделяется на рабочее, аварийное, охранное и дежурное.

Искусственное освещение может быть двух систем - общее освещение и комбинированное освещение.

Для административных и бытовых зданий допускается предусматривать совмещенное освещение.

Общее искусственное освещение производственных помещений, предназначенных для постоянного пребывания людей, должно обеспечиваться разрядными источниками света.

5. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

На каждом предприятии приказом и общеобъектовой инструкцией должен быть установлен соответствующий противопожарный режим, в том числе: определены места и допустимое количество одновременно находящегося в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции; установлен порядок уборки горючих отходов и пыли; определен порядок обесточивания электрооборудования по окончании рабочего дня и в случае пожара;

регламентирован порядок пожароопасных работ, действия работников при обнаружении пожара; определены порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа, а также назначены лица, ответственные за их проведение; определены и оборудованы места для курения.

Руководители предприятий, на которых применяются, перерабатываются и хранятся взрывчатые, сильнодействующие ядовитые и радиоактивные вещества, обязаны сообщать подразделениям пожарной службы данные о них, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, привлекаемого для тушения пожара на этих предприятиях.

На каждом предприятии должна накапливаться и анализироваться объективная информация о его противопожарном состоянии, на основе которой необходимо осуществлять мероприятия по повышению уровня противопожарной защиты зданий, сооружений, помещений, установок, сырья и продукции, рассчитывать поправочные коэффициенты к ставкам сбора на содержание пожарной службы.

В производственных, административных и складских помещениях у телефонных аппаратов должны быть вывешены таблички с указанием номера телефона пожарной службы.

6. Правила оказания первой помощи пострадавшим от поражения электрическим током.

После освобождения пострадавшего от действия электрического тока необходимо оценить его состояние.

Если у пострадавшего отсутствуют сознание, дыхание, пульс, кожный покров синюшный, а зрачки широкие (0,5 см в диаметре), можно считать, что он находится в состоянии клинической смерти, и необходимо немедленно приступить к оживлению организма с помощью искусственного дыхания по способу "изо рта в рот" или "изо рта в нос" и наружного массажа сердца.

Если пострадавший дышит редко и судорожно, но у него прощупывается пульс, необходимо сразу же начать делать искусственное дыхание.

Если пострадавший в сознании, но до этого был в обмороке или находился в бессознательном состоянии, но с сохранившимся устойчивым дыханием и пульсом, его следует уложить на подстилку, расстегнуть одежду, стесняющую дыхание, создать приток свежего воздуха, согреть тело, если холодно, обеспечить прохладу, если жарко, создать полный покой, непрерывно наблюдая за пульсом и дыханием, удалить лишних людей.

Если пострадавший находится в бессознательном состоянии, необходимо наблюдать за его дыханием и в случае нарушения дыхания из-за западания языка выдвинуть нижнюю челюсть вперед, взявшись пальцами за ее углы, и поддерживать ее в таком положении, пока не прекратится западание языка.

Ни в коем случае нельзя позволять пострадавшему двигаться, а тем более продолжать работу, так как отсутствие видимых тяжелых повреждений от электрического тока не исключает возможности последующего ухудшения его состояния.

Ни в коем случае нельзя зарывать пострадавшего в землю, так как это принесет только вред и приведет к потере дорогих для его спасения минут.

Перевозить пострадавшего можно только при удовлетворительном дыхании и устойчивом пульсе. Если состояние пострадавшего не позволяет его транспортировать, необходимо продолжать оказывать помощь.

БИЛЕТ № 35

1. Порядок заключения и исполнения коллективных договоров и соглашений.

Коллективный договор – локальный нормативный акт, регулирующий трудовые и социально-экономические отношения между нанимателями и работающими у него работниками.

Соглашение – нормативный акт, содержащий обязательства сторон по регулированию отношений в социально-трудовой сфере на уровне определенной профессии, отрасли, территории.

Соглашения заключаются на республиканском (генеральное соглашение), отраслевом (тарифное соглашение) и местном (местное соглашение) уровнях.

Сторонами коллективного договора являются работники организации в лице их представительного органа и наниматель или уполномоченный им представитель.

Сторонами соглашения могут быть: на республиканском уровне – республиканские объединения профсоюзов и нанимателей, а также Правительство Республики Беларусь; на отраслевом уровне – соответствующие профсоюзы (их объединения) и объединения нанимателей; на местном уровне – соответствующие профсоюзы (их объединения) и наниматели (их объединения), а также местные исполнительные и распорядительные органы.

Коллективный договор, соглашение заключаются в письменной форме. Нотариального заверения не требуется.

Коллективный договор, соглашение заключаются на срок, который определяют стороны, но не менее чем на один год и не более чем на три года, и вступают в силу с момента подписания.

Процедура заключения коллективного договора, соглашения начинается коллективными переговорами.

Проекты коллективного договора, соглашения обсуждаются сторонами в определенном ими порядке.

Коллективный договор, соглашение подписываются уполномоченными представителями сторон. При этом должна быть подписана каждая страница коллективного договора, соглашения. Подписанный коллективный договор регистрируется в местном исполнительном или распорядительном органе по месту нахождения (регистрации) нанимателя.

Регистрацию генеральных, тарифных и местных соглашений осуществляют соответственно республиканский орган государственного управления по труду и его местные органы.

2. Основные положения Межотраслевых общих правил по охране труда.

Межотраслевые общие правила по охране труда, распространяются на всех нанимателей независимо от их организационно-правовых форм и видов деятельности.

Правилами установлены требования к: организации работы по охране труда; территории организации; содержанию, правильной эксплуатации и осуществлению надзора за зданиями и сооружениями организации; отоплению и вентиляции; организации технологических процессов; производственному оборудованию, рабочим местам; выполнению слесарных, слесарно-сборочных и столярных работ; ручным пневматическим машинам; ручным электрическим машинам и светильникам; видеодисплейным терминалам, электронно-вычислительным машинам; эксплуатации автомобильного транспорта; эксплуатации автопогрузчиков, грузовых тележек, машин напольного безрельсового электрифицированного транспорта; организации и безопасному выполнению строительно-монтажных, ремонтно-строительных, земляных работ; погрузочно-разгрузочным и складским работам; устройству и безопасной эксплуатации деревообрабатывающего оборудования; работе с химическими веществами; обеспечению электро- и пожарной безопасности в организации; санитарно-бытовому обслуживанию работников; применению СИЗ.

Правила содержат ряд приложений, в числе которых: форма наряда-допуска на производство работ повышенной опасности; форма акта-допуска для производства работ на территории организации; предельно допустимые величины подъема и перемещения тяжестей вручную подростками от 14 до 18 лет и т.д.

3. Порядок подготовки персонала к действиям в аварийных ситуациях.

С целью подготовки персонала в организациях, для каждого из подразделений разрабатываются Планы локализации и ликвидации аварий, Планы ликвидации аварий (далее – ПЛА).

Знания ПЛА проверяются при допуске производственного персонала к самостоятельной работе, а также при периодической проверке знаний по охране труда.

В течение года по всем позициям, предусмотренным ПЛА с персоналом должны проводиться учебно-тренировочные занятия.

Ежегодно на каждом опасном производственном объекте проводиться учебные тревоги по одной или нескольким позициям оперативной части ПЛА.

При неудовлетворительных результатах учебной тревоги она должна быть проведена повторно в течение 10 дней после детального изучения допущенных ошибок.

Руководители и должностные лица организаций должны обеспечить разработку плана действий работников на случай возникновения пожара и других аварийных ситуаций и проводить практические тренировки по его отработке.

4. Организация безопасного производства работ внутри емкостей.

Емкости, подлежащие вскрытию, осмотру, чистке и ремонту, должны быть освобождены от продукта, отключены от действующего оборудования, промыты, пропарены и продуты инертным газом и чистым воздухом.

Нагретые емкости должны быть охлаждены до температуры, не превышающей 30° С.

Для проведения работ внутри емкостей должна назначаться бригада в составе не менее двух человек (работающий и наблюдающий).

Во всех случаях на рабочего, спускающегося в емкость, должен быть надет спасательный пояс с сигнально-спасательной веревкой.

Пояс, карабин и сигнально-спасательная веревка должны быть испытаны в установленном порядке.

При проведении работ внутри емкости наблюдающий должен находиться у люка (лаза) емкости в таком же снаряжении, как и работающий, имея при себе изолирующий противогаз в положении «наготове».

Для защиты органов дыхания работающих внутри емкостей должны применяться шланговые или кислородно-изолирующие противогазы или воздушные изолирующие аппараты.

Перед началом выполнения работ должен быть оформлен наряд-допуск, который предусматривает: непрерывную подачу свежего воздуха в аппарат; непрерывный контроль состояния воздушной среды; наличие у каждого работающего в аппарате и наблюдающих шланговых противогазов; наличие вблизи места проведения работ средств сигнализации и связи; наличие у каждого работающего в емкости спасательного пояса и другие меры.

Работа внутри колодцев, коллекторов, в тоннелях и траншеях, других аналогичных устройствах и сооружениях без средств защиты органов дыхания не допускается.

После окончания работ ответственный за их проведение перед закрытием люков должен лично убедиться, что в емкости не остались люди, убран инструмент, материалы, и сделать об этом запись в наряде-допуске.

5. Вредные вещества: классификация, примерный перечень.

«Вредное вещество (ВВ)– вещество, которое при контакте с организмом человека в случае нарушения требований безопасности может вызвать производственные травмы, профессиональные заболевания или отклонения в состоянии здоровья, обнаруживаемые современными методами как в процессе работы, так и в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений».

По степени воздействия на организм человека ВВ подразделяют на четыре класса опасности: 1 – вещества чрезвычайно опасные; 2 – вещества высокоопасные; 3 – вещества умеренно опасные; 4 – вещества малоопасные.

Класс опасности ВВ устанавливают в зависимости от норм и показателей, из которых наибольшее значение для характеристики токсичности ВВ представляют их предельно допустимые концентрации (ПДК) в воздухе рабочей зоны.

6. Порядок расследования пожаров.

После каждого случая пожара и загорания независимо от их последствий администрация предприятия обязана выяснить все обстоятельства, способствующие возникновению и развитию пожара. В связи с этим приказом (распоряжением) руководителя предприятия назначается комиссия. В состав комиссии могут включаться местные органы государственного пожарного надзора. Основная задача комиссии – установить причину возникновения пожара или загорания и виновных в этом лиц.

Служебное расследование проводится в десятидневный срок, в процессе которого должны быть освещены следующие вопросы: наименование и местонахождение предприятия, учреждения; дата и время возникновения пожара; дата и время ликвидации пожара; если имеются потерпевшие, то указываются их фамилии, возраст, место работы, должность и обстоятельства их поражения; что уничтожено и повреждено огнем. Размеры убытков; какие производственные мощности выведены из строя; причины и обстоятельства возникновения пожара; обеспеченность объекта средствами пожаротушения; кто проводит расследование (ведет предварительное следствие); принятые меры по ликвидации последствий пожара; роль администрации организации, предприятия, объекта в деле предупреждения пожаров.

Руководители предприятий разрабатывают и осуществляют мероприятия по устранению последствий пожара или загорания. О результатах и принятых мерах докладывают вышестоящим организациям.

БИЛЕТ № 36

1. Виды отпусков и порядок их предоставления.

Работникам предоставляются следующие виды отпусков: 1) трудовые отпуска: основной отпуск; дополнительные отпуска; 2) социальные отпуска: по беременности и родам; по уходу за детьми; в связи с обучением; в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС; по уважительным причинам личного и семейного характера.

Продолжительность отпусков работников исчисляется в календарных днях.

Дополнительные отпуска присоединяются к основному отпуску, если иное не предусмотрено законодательством.

Трудовые отпуска (основной и дополнительный) за первый рабочий год предоставляются не ранее чем через шесть месяцев работы у нанимателя, за исключением случаев, предусмотренных статьей 166 ТК РФ.

До истечения шести месяцев работы наниматель обязан предоставить трудовые отпуска по желанию работника: женщинам перед отпуском по беременности и родам или после него; лицам моложе 18 лет; работникам, принятым на работу в порядке перевода; совместителям, если трудовой отпуск по основному месту работы приходится на период до шести месяцев работы по совместительству; участникам Великой Отечественной войны; женщинам, имеющим двух и более детей в возрасте до четырнадцати лет или ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет; работникам, об-

учающимся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях в других случаях.

Очередность предоставления трудовых отпусков устанавливается для работников графиком трудовых отпусков, утверждаемым нанимателем по согласованию с профсоюзом.

Наниматель обязан предоставить работнику, как правило, трудовой отпуск в течение каждого рабочего года (ежегодно).

Трудовой отпуск может делиться на две части (любая часть отпуска не может быть менее четырнадцати календарных дней).

Социальные отпуска предоставляются сверх трудового отпуска.

2. Порядок применения межгосударственных стандартов.

Межгосударственные (региональные) стандарты применяются в РБ, если их требования не противоречат законодательству РБ.

Межгосударственные (региональные) стандарты вводятся в действие в качестве государственных стандартов в порядке, предусмотренном для государственных стандартов.

Межгосударственные (региональные) стандарты являются добровольными для применения.

Межгосударственные (региональные) стандарты могут применяться на стадиях разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции, а также при оказании услуг.

Межгосударственные (региональные) могут использоваться в качестве основы для разработки технических регламентов, технических кодексов.

Если в техническом регламенте дана ссылка на межгосударственный (региональный) стандарт, то требования этого межгосударственного (регионального) стандарта становятся обязательными для соблюдения.

Если производитель или поставщик продукции в добровольном порядке применили межгосударственный (региональный) стандарт и заявили о соответствии ему своей продукции (использовав обозначение межгосударственного (регионального) стандарта или знак соответствия межгосударственным (региональным) стандартам в маркировке продукции, а также если продукция производителя или поставщика сертифицирована на соответствие требованиям межгосударственного (регионального) стандарта, соблюдение требований межгосударственного (регионального) стандарта для них становится обязательным.

3. Планирование работы и мероприятий по охране труда.

Планирование мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению травматизма и заболеваемости на производстве является одной из функций управления охраной труда в организации.

Для планирования мероприятий по охране труда необходимо располагать объективной информацией о состоянии охраны труда в организации.

Планы мероприятий по охране труда могут быть: перспективные, текущие и оперативные.

План мероприятий по охране труда является составной частью коллективного договора либо самостоятельным документом.

Планирование и разработка мероприятий, включаемых в План, осуществляется на основе нормативных правовых актов и исходных данных и с учетом Основных направлений планирования и разработки мероприятий по охране труда.

Мероприятия по охране труда направлены на осуществление главной цели – сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и предусматривают решение следующих задач.

В данном Плате должны быть предусмотрены следующие графы: наименование мероприятия; источники финансирования; сроки исполнения; ответственные лица за исполнение мероприятий; социальный эффект.

Запланированные мероприятия обязательны для исполнения. Лица, которые не обеспечивают их выполнение, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством.

4. Устройство и обслуживание помещений для зарядки аккумуляторных батарей.

На дверях аккумуляторного помещения должны быть надписи: «Аккумуляторная», «Огнеопасно», «Курение запрещается»; указания категории помещения по взрывопожароопасности, нанесены знаки, запрещающие курить и пользоваться открытым огнем.

В помещении зарядной станции должна быть оборудована приточно-вытяжная вентиляция с удалением загрязненного воздуха из верхних и нижних зон помещения, обеспечивающая 5-10-кратный воздухообмен при щелочных и 10-15-кратный воздухообмен при кислотных аккумуляторах. Места подзарядки аккумуляторов должны быть оборудованы местной вытяжной вентиляцией во взрывобезопасном исполнении.

Включение зарядного устройства должно быть заблокировано с пуском вытяжной вентиляционной системы.

Искусственное освещение аккумуляторных помещений должно выполняться во взрывозащищенном исполнении. Помещение должно быть оборудовано аварийным освещением.

Хранение кислот и щелочей, а также хранение и приготовление электролитов должно производиться в вытяжных шкафах, в изолированном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией.

Места хранения и производства работ с кислотами и щелочами должны быть оборудованы водопроводом и канализацией.

У умывальников должно быть мыло, вата (в упаковке), полотенце и в закрытых сосудах нейтрализующие средства: растворы борной или уксусной кислоты и питьевой соды.

На зарядных станциях должно быть: оборудование; средства индивидуальной защиты; аптечка первой медицинской помощи, укомплектованная необходимыми медикаментами; нормативно-технологическая документация.

Данные о работе аккумуляторной батареи (заряды, разряды, подзаряды и т.п.) должны заноситься в специальный журнал, который ведет аккумуляторщик.

К обслуживанию аккумуляторных установок допускаются лица (аккумуляторщики), прошедшие обучение по соответствующим программам, проверку знаний в квалифицированной комиссии и имеющие группу по электробезопасности не ниже III.

5. Понятие о предельно-допустимых концентрациях вредных веществ в воздухе рабочей зоны.

Воздух рабочей зоны производственного помещения должен соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям по содержанию вредных веществ (газа, пара, аэрозоля) и частиц пыли, приведенным.

Рабочая зона – пространство, ограниченное по высоте 2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или непостоянного (временного) пребывающих работающих.

Содержание вредных веществ в воздухе рабочей зоны не должно превышать предельно допустимых концентраций (ПДК).

ПДК – концентрации, которые при ежедневной (кроме выходных дней) работе в течение 8 ч или при другой продолжительности, но не более 40 ч в неделю, в течение всего рабочего стажа не могут вызвать заболеваний или отклонений в состоянии здоровья, обнаруживаемых современными методами исследований в процессе работы или в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений.

6. Порядок расследования причин аварий зданий, сооружений, их частей и конструктивных элементов.

Строительная авария (далее – авария) представляет собой внезапное неконтролируемое разрушение объекта строительства либо его части, происходящее в процессе его (ее) строительства или эксплуатации.

Обязательному расследованию в соответствии с данной инструкцией подлежат обстоятельства аварий на всех объектах независимо от форм собственности и источников финансирования строительства.

Расследование аварии проводится комиссией, которая создается в течение двух суток с момента аварии заказчиком, застройщиком, собственником, а в случае их отсутствия – местными исполнительным и распорядительным органом.

Руководитель организации, создающей комиссию, определяет состав комиссии, назначает председателя комиссии, определяет срок проведения расследования.

К участию в работе комиссии привлекаются представители разработчика проектной документации, подрядчика, изготовителей строительных материалов и оборудования, заказчика, застройщика, органа государственного строительного надзора, государственной экспертизы градостроительных, архитектурных и строительных проектов.

Комиссия должна: принять меры по безопасному производству работ при разработке или временном укреплении (усилении) конструкций, освобождению проездов; установить вероятные причины возникновения аварии, выявить должностных лиц, причастных к непосредственной причине ава-

рии; определить материальный ущерб; разработать мероприятия по ликвидации последствий и предупреждению аварий.

По результатам расследования комиссия составляет акт расследования строительной аварии по установленной форме, и в 5 срок направляет его заказчику, застройщику, инвестору, в Минстройархитектуры, прокуратуру. По решению организации, назначившей комиссию, акт комиссии может направляться также в иные органы государственного управления и организации.

Организация, назначившая комиссию, рассмотрев причины аварии, контролирует реализацию мер, предложенных комиссией, а также в двухнедельный срок со дня утверждения акта осуществляет меры, исключающие возможность возникновения аварий по аналогичным причинам.