После получении информации о включении гражданина в базу данных трудоспособных граждан, не занятых в экономике (далее – база данных) гражданин имеет право обратиться в комиссию по содействию занятости населения Слонимского района (далее – комиссия) для изменения своего статуса и освобождения от оплаты услуг с полным возмещением экономически обоснованных затрат на их оказание в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации.

1. Для изменения статуса гражданина, не занятого в экономике  на статус гражданина, занятого в экономике необходимо предоставить в комиссию  (оставить у секретаря или направить почтой по адресу: **231800, г. Слоним, ул. Красноармейская, 36, кабинет № 6**; или на электронную почту. [ksz@slonim.gov.by](mailto:ksz@slonim.gov.by) документы, подтверждающие занятость гражданина согласно перечня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Категория граждан* | *Примерный перечень подтверждающих документов* | *Период, на который гражданин признается занятым* |
| граждане, работающие *по трудовому договору (прохождение службы по контракту* на территории государств - участников Евразийского экономического союза (Республика Армения, Республика Казахстан, Кыргызская Республика и Российская Федерация) | договор (контракт) и справка, подтверждающая актуальность работы (службы) в настоящее время. | срок действия договора (контракта), иного документа, но не более чем на один квартал. |
| граждане, являющихся членами совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества, которому выплачивается вознаграждение | выписка из протокола общего собрания участников, регулирующего вопросы членства в совете директоров (наблюдательном совете), выплаты вознаграждения членов совета директоров (наблюдательного совета);  справка (иной документ) о размере вознаграждения | до окончания текущего календарного года |
| женщины, воспитывающие детей до 7 лет; 3-е и более несовершеннолетних детей; ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, *при условии фактического проживания с ребёнком по одному адресу и не отсутствие на территории Республики Беларусь суммарно 30 и более календарных дней в квартале, за который сформирована база данных* | свидетельство о рождении ребёнка;  удостоверение многодетной семьи. | не более чем на один квартал. |
| производящие продукцию растениеводства (животноводства) на принадлежащих гражданам (членам их семей) земельных участках, *при условии регистрации по месту жительства на территории Слонимского района и не отсутствие на территории Республики Беларусь суммарно 30 и более календарных дней в квартале, за который сформирована база данных* | справка, выданная в соответствии с пунктом 18.14 перечня административных процедур, осуществляемых государственным органами и иным организациями по заявлению граждан, утверждённого Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200;  выписка из лицевого счёта книги похозяйственного учёта сельского исполнительного комитета;  документы, подтверждающие родство с владельцем земельного участка. | не более чем на один квартал. |
| граждане, обучающиеся на территории государств - участников Евразийского экономического союза (Республика Армения, Республика Казахстан, Кыргызская Республика и Российская Федерация) | справка из учреждения образования, | период, на который выдан документ, но не более одного учебного года |
| граждане, с которыми прекращены трудовые  отношения | трудовая книжка,  копия трудовой книжки,  справка от нанимателя,  иные подтверждающие документы | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 – в течение квартала, следующего за кварталом, в котором были прекращены трудовые отношения |
| граждане, с которыми прекращены трудовые  отношения в случае расторжения трудового договора (контракта) по причине сокращения численности или штата работников, несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы, истечения срока действия контракта | трудовая книжка,  копия трудовой книжки,  справка от нанимателя,  иные подтверждающие документы | срок установлен в постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 – в течение шести месяцев, с даты увольнения |
| граждане, являвшиеся военнослужащими, сотрудниками (работниками) военизированной организации, имевшими специальные звания, резервистами во время прохождения занятий и учебных сборов, военнообязанными во время прохождения военных или специальных сборов | военный билет,  справка с места прохождения службы с указанием периода,  иные подтверждающие документы | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 – в течение шести месяцев, начиная с месяца, в котором были прекращены указанные отношения |
| граждане, являющиеся супругом (супругой) военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, военную службу офицеров по призыву, молодого специалиста, приступившего к работе по распределению (перераспределению) или направлению (последующему направлению) на работу, - в период их совместного проживания в местностях, где отсутствовала (отсутствует) возможность их трудоустройства на время прохождения военной службы, работы по распределению (перераспределению) или направлению (последующему направлению) на работу | свидетельство о браке,  документы, подтверждающие прохождение супругом военной службы по контракту, военной службы офицеров по призыву, статус молодого специалиста, приступившего к работе по распределению (перераспределению) или направлению (последующему направлению) на работу,  справка из учреждения образования о распределении, направлении на работу. | рекомендуется ежеквартально подтверждать отсутствие возможности трудоустройства |
| граждане, находившиеся под медицинским наблюдением организаций здравоохранения, организаций, которые наряду с основной деятельностью осуществляют медицинскую деятельность, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в установленном законодательством [порядке](consultantplus://offline/ref=08DA2370C97B0CA7166A50549479384B092F35A65FF32E807BD689868E1DA248F21DD8CE0116C14AB9A588B2F0jEc4Q) медицинскую деятельность, – в период беременности и родов | соответствующие документы из организаций здравоохранения, организаций, которые наряду с основной деятельностью осуществляют медицинскую деятельность, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в установленном законодательством порядке медицинскую деятельность | период медицинского наблюдения в период беременности и родов |
| граждане, закончившие прохождение альтернативной службы | справка о периоде работы, службы | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239– в течение шести месяцев, начиная с месяца, в котором были прекращены указанные отношения |
| граждане, получившие образование в дневной форме получения образования, а также образование на дому, за исключением дополнительного образования детей и молодежи и дополнительного образования взрослых при освоении содержания образовательной программы обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов, офицерских курсов и иных видов обучающих курсов) и образовательной программы совершенствования возможностей и способностей личности | документ, подтверждающий получение образования в дневной форме получения образования | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239– до окончания календарного года, в котором были прекращены образовательные отношения в связи с получением образования |
| граждане, являвшиеся учащимися духовных учебных заведений | документ, подтверждающий получение образования в духовном учебном заведении | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239– до окончания календарного года, в котором были прекращены образовательные отношения |