



РАШЭННЕ

9 июля 2019 г.

584

РЕШЕНИЕ

№ _____

г. Слоним, Гродзенская вобласць

г. Слоним, Гродненская область

О проведении районного
субботника

Для приведения в надлежащее состояние населенных пунктов, территорий кладбищ, мемориальных комплексов, воинских захоронений, памятных мест, а также территорий, прилегающих к животноводческим фермам и комплексам, ремонтно-механическим мастерским, организациям, учреждениям образования, торговли и общественного питания, культуры и здравоохранения, выявления и ликвидации несанкционированных свалок мусора, Слонимский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Провести в Слонимском районе 27 июля 2019 г. на добровольной основе районный субботник.

2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению районного субботника (далее – рабочая группа) в составе согласно приложению 1.

3. Руководителям сельских исполнительных комитетов, организаций и учреждений Слонимского района:

3.1. создать рабочие группы по подготовке и проведению районного субботника с учетом участия в нем на добровольной основе;

3.2. провести в коллективах разъяснительную работу о целях и задачах районного субботника, предоставить работникам необходимое оборудование и инвентарь;

3.3. разрешить по согласованию с рабочей группой райисполкома перенести в отдельных случаях срок проведения субботника на другие дни;

3.4. заработанные на рабочих местах в день проведения районного субботника денежные средства в объемах, определенных работниками в добровольном порядке, а также при участии в районном субботнике работников, работа которых не связана с производством продукции (работ), оказанием платных услуг, перечисляются на расчетный счет Слонимского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) № ВУ30АКВВ36415250005774100000, УНП 500010377 в центре

банковских услуг № 422 филиала № 402 открытого акционерного общества «Сберегательный банк «Беларусбанк» город Слоним, код АКВВВУ21402, и используются на изготовление и установку памятника Льву Сапеге, изготовление социальной рекламы и печатной продукции, приобретение сувенирной продукции, укрепление материально-технической базы учреждения здравоохранения «Слонимская центральная районная больница», подготовку и проведение праздничных мероприятий, проводимых в районе;

3.5. сведения о проведении районного субботника представить до 12.00 часов 29 июля 2019 г. по форме согласно приложению 2:

в управление экономики, торговли и услуг райисполкома по телефонам 27174, 27385, 27574 (организации промышленности, малого бизнеса, торговли и бытовых услуг);

в управление сельского хозяйства и продовольствия райисполкома по телефонам 5 06 96, 5 09 40 (организации агропромышленного комплекса);

в отдел архитектуры и строительства райисполкома по телефону 5 05 67 (организации строительства, транспорта, связи и энергетики, проектные и дорожные организации);

в отдел жилищно-коммунального хозяйства райисполкома по телефону 21203 (организации жилищно-коммунального хозяйства);

в отдел идеологической работы и по делам молодежи райисполкома по телефонам 21322, 20929 (другие организации и учреждения);

в управление делами райисполкома по телефону 50414 (сельские исполнительные комитеты).

4. Рекомендовать юридическим лицам негосударственной формы собственности, физическим лицам принять участие в районном субботнике. Денежные средства перечислить в порядке, указанном в подпункте 3.4 пункта 3 настоящего решения.

5. Отделу жилищно-коммунального хозяйства райисполкома (Цыпурко В.А.) совместно с заинтересованными до 22 июля 2019 г. составить и утвердить у председателя райисполкома Перечень объектов и работ по наведению порядка на земле во время проведения районного субботника.

6. Заместителям председателя райисполкома по курируемым сферам установить контроль за перечислением заработанных на районном субботнике средств.

7. Отделу идеологической работы и по делам молодежи райисполкома (Юнчиц Н.С.) обеспечить:

7.1. широкое освещение в средствах массовой информации проведение районного субботника;

7.2. подготовку сводной информации о перечисленных денежных средствах, заработанных на субботнике.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по курируемым сферам и начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства райисполкома Цыпурко В.А.

Председатель

Управляющий делами



Г.Б.Хомич

Е.Н.Мачалина

Приложение 1
к решению Слонимского
районного исполнительного
комитета
09.07.2019 № 584

СОСТАВ

рабочей группы по подготовке
и проведению районного
субботника 27 июля 2019 г.

Кот Владимир Владимирович	– заместитель председателя райисполкома, руководитель группы
Гершгорин Владислав Владимирович	– заместитель председателя райисполкома, заместитель руководителя группы
Юшкевич Тереса Вацлавовна	– заместитель председателя райисполкома, заместитель руководителя группы
Виноградова Ирина Петровна	– начальник финансового отдела райисполкома
Конон Олег Александрович	– директор Слонимского городского унитарного предприятия жилищно- коммунального хозяйства
Лященко Кирилл Викторович	– главный редактор учреждения «Редакция объединенной газеты «Слоні́мскі́весні́к»
Мачалина Елена Никодимовна	– управляющий делами – начальник управления делами райисполкома
Рутковская Екатерина Яновна	– председатель Слонимского районного объединения профсоюзов (с согласия)
Трухан Александр Казимирович	– начальник отдела внутренних дел райисполкома
Юровский Виталий Марьянович	– заместитель начальника – начальник отдела организации производства управления сельского хозяйства и продовольствия райисполкома

Приложение 2
к решению Слонимского
районного исполнительного
комитета
09.07.2019 № 584

Сведения о проведении
районного субботника
27 июля 2019 г.

(наименование организации)

Количество работников, принявших участие	Сумма перечисляемых денежных средств

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)